



LIETUVOS VALSTYBĖS ISTORIJS ARCHYVAS

Biudžetinė įstaiga, Mindaugo g. 8, 03107 Vilnius, tel. (8 5) 219 53 20, (8 5) 213 74 82, faks. (8 5) 278 43 69,
el. p. istorijos.archyvas@lvia.lt. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190764568

Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai

Į 2021-12-15 Nr. (1.13 E)V4-669

2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022 m. sausio 24 d. Nr. R10(1.9 E)-

Valstybės archyvas pagal vykdomas funkcijas dalyvavo įgyvendinant Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos 2021–2023 m. strateginiame veiklos plane (toliau – strateginis veiklos planas) numatytas programas, jų uždavinius ir priemones.

I SKYRIUS STRATEGINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS KONTEKSTO (APLINKOS) ANALIZĖ

Socialinis veiksnys, 2021 metais turėjęs neigiamą įtaką strateginio veiklos plano įgyvendinimui, yra besitęsianti pasaulinė COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) pandemija ir su jos protrūkiais sekę visuomeninio gyvenimo ir profesinės veiklos apribojimai – valstybės lygio ekstremaliojo situacija visoje šalyje ir karantinas. Nors suvaržymai palaipsniui buvo švelninami, dalis jų liko ar atsirado naujų, todėl objektyviai nepavyko pasiekti su tiesioginiu paslaugų teikimu susijusių rodiklių. Daugiau organizacinių ir finansinių išteklių reikėjo skirti politinių pandemijos valdymo sprendimų įgyvendinimui. Analizuojant archyvo darbuotojų COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) susirgimo atvejus darytina išvada, kad jie nėra susiję, t. y., liga nebuvo platinama įstaigoje. Trumpalaikė gerėjanti pandeminė situacija ir pasiektas 100 proc. įstaigos imunizacijos lygis neturėjo reikšmingo teigiamo poveikio darbuotojų motyvacijai ir darbingumui: optimistinės pandemijos pabaigos prognozės nepasitvirtino, įprastais tapę taikomi veiklos organizavimo būdai nėra tokie efektyvūs, kokie buvo pandemijos pradžioje. Kiti 2021 m. vykę socialiniai, politiniai ir ekonominiai įvykiai, nors tiesiogiai nepaveikė įstaigos veiklos, taip pat kėlė neigiamą įtampą archyvo darbuotojams ir klientams, kas netiesiogiai galėjo atsiliiepti veiklos rezultatams.

Neabejotinai didžiausią teigiamą poveikį įstaigos veiklai, ypač sklaidai ir tarpinstituciniam bendradarbiavimui, 2021 m. darė Archyvų bei Lietuvos totorių istorijos ir kultūros metų minėjimas. Archyvas aktyviai bendravo ir bendradarbiavo su žiniasklaidos atstovais, vykdė eilę saugomų dokumentų atrankų viešinimui, kurių metų buvo atrasta daug įdomių dokumentų, atsiliepię į kitų valstybės archyvų ir įstaigų bei organizacijų pasiūlymus dalyvauti istorijos tyrimo iniciatyvose, rengti bendras parodas ne tik Lietuvoje, bet ir užsienyje. Šiose parodose eksponuojami valstybės archyvuose saugomi dokumentai sulaukė didelio susidomėjimo iš visuomenės. Archyvo atstovai skaitė pranešimus Archyvų metų proga organizuojuose renginiuose, parengė straipsnius, pateiktus publikuoti mokslo ir enciklopediniame leidiniuose. Nemažai kitų kultūros ir atminties institucijų kreipėsi į archyvą su prašymais paskolinti saugomus dokumentų jų organizuojamos parodoms, tarp kurių ir tarptautinė „Kad tėvynė gyvuotų. Lietuva ir Lenkija 1791 m. konstitucijos epochoje“.

Reikšmingas archyvo veiklai ir jos rezultatams buvo Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos (toliau – LVAT) vykdytas projektas „Elektroninės paslaugos EAIS „Skaitmeninė skaitykla“ sukūrimas“ (toliau – projektas „Skaitmeninė skaitykla“). Jo metu archyvui saugoti buvo perduotas

didelis Lietuvos vyskupų konferencijos archyvuose saugomų dokumentų skaitmeninių kopijų kiekis, kuris papildė administruojamą Nacionalinio dokumentų fondo (toliau – NDF) dalį. Projekto metu sukurtoje informacinėje infrastruktūroje šie ir kiti visų valstybės archyvų saugomi skaitmeniniai (suskaitmeninti) dokumentai galės būti patogiai teikiami visuomenei susipažinti, sukurtos naujos elektroninės paslaugos. Tačiau dėl nukeltos projekto pabaigos bei techninių nesklaidumų kai kurios 2021 m. planuotos veiklos nebuvo vykdomos ir užsibrėžti rodikliai nepasiekti.

Veiklos prioritetų įgyvendinimas

Archyvas, pagal kompetenciją dalyvaudamas įgyvendinant strateginiame veiklos plane numatytus veiklos prioritetus „Kaupti NDF dokumentus ir skaitmeninį turinį bei užtikrinti interaktyvios prieigos prie jų plėtrą“ ir „Stiprinti tautinę savimonę ir bendruomeniškumą pasitelkiant valstybės archyvų saugomus dokumentus ir skaitmeninį turinį“, 2021 m., be kitą ko, atliko šiuos darbus:

- toliau iš savivaldybių administracijų Civilinių metrikacijos skyrių (toliau – CMS) priėmė nuolatiniam saugojimui bažnytinių ir religinių bendruomenių metrikų knygas. 2021 m. priimtas 169 sąlyginis vienetas – 1,5 karto daugiau nei buvo planuota;

- pildė NDF iš užsienio gautomis Lietuvos istorijai reikšmingų dokumentų kopijomis: iš Baltarusijos Nacionalinio istorijos archyvo gauta 4500 dokumentų skaitmeninių vaizdų (43 sąlyg. vnt.);

- iš LVAT priėmė ir į fondus Nr. 3001–3006 įrašė 7115 apsk. vnt. (925823 skaitmeninius vaizdus), gautus vykdant projektą „Skaitmeninė skaitykla“;

- tvarkė administruojamą NDF dalį ir vykdė jos apskaitą. Ataskaitiniu laikotarpiu į apskaitos dokumentus įrašyta iš viso 8419 apsk. vnt. (2020 m. – 3536). Sudarytos 14 naujų fondų bylos. Sudaryti 23 ir suformuoti 292 nauji fondų apyrašai ir 38 apyrašų tęsiniai. Parengtos 28 fondo pažymos, 29 fondo papildymo pažymos, sudaryti 75 fondų tvarkymo (pertvarkymo) aktai;

- organizavo saugomų dokumentų mikrofilmavimą ir skaitmeninimą. Mikrofilmuotos 1345 bylos, gauti 1288053 kadrai. Mikrofilmavimą vykdė Lietuvos centrinis valstybės archyvas;

- į Elektroninę archyvų informacinę sistemą pateikė 12230 apskaitos vieneto lygmens aprašus ir 310 apyrašus su failiniais resursais;

- vienas ar kartu su partneriais surengė 7 stacionarias, iš kurių 4 – užsienyje, ir 4 virtualias dokumentų parodas. Parodose apsilankė (virtualias – peržiūrėjo) beveik 9 kartų daugiau žmonių nei buvo planuota;

- Lietuvos nacionalinio radijo ir televizijos (toliau – LRT) laidų ciklui „Praeitį ateičiai“ atrinkta 1450 dokumentų ir parengtos 250 anotacijų. Archyvo atstovas dalyvavo ciklo laidų „Medicina“, „Emigracija“ ir „Archyvai“ filmavime;

- užtikrino tiesioginę prieigą prie saugomų dokumentų. Taikant apribojimus į skaityklas atvyko 565 tyrinėtojai, o jų apsilankymų skaičius sudarė 5140. Skaityklų lankytojams buvo pateikti 24,4 tūkst. apsk. vnt. dokumentų originalų ar mikrofilmų pavidalu, sudaryta galimybė peržiūrėti skaitmeninių archyvo dokumentų;

- išnagrino 8946 gautus prašymus išduoti dokumentus, patvirtinančius atitinkamus juridinius faktus. Jų pagrindu atliktos 6259 atlygintinos ir 1365 neatlygintinos saugomų dokumentų, patvirtinančių asmens gimimą, mirtį, santuokos sudarymą ir kitus bažnytinių metrikų ar civilinės būklės aktų įrašus, paieškos;

- klientų prašymu vykdė dokumentų paiešką šeimos (giminės) kilmės nustatymui, genealogijos sudarymui. Teikiant šias paslaugas ištirtos 59 linijos. Rasta 10 šeimų bajorišką kilmę patvirtinančių dokumentų, 1790 metrikų įrašų. Parengtos 1313 patvirtintos saugomų dokumentų analoginės kopijos. Išsiųstos 3505 skaitmeninės kopijos. 250 metrikų įrašų kopijos išverstos į anglų kalbą. Interesantams parengti 1337 informacinio pobūdžio atsakymai raštu ir elektroniniu paštu;

- vartotojų užsakymu, įskaitant įgyvendinamus projektus, darė saugomų dokumentų spalvotas ir nespalvotas analogines bei skaitmenines kopijas. Padaryta 1298 analoginių ir apie 150 tūkst. skaitmeninių kopijų.

Veiklos efektyvumo didinimas

Tęsiantis COVID-19 (koronaviruso infekcijos) pandemijai archyvas toliau operatyviai įgyvendindavo priimtus pandemijos valdymo sprendimus, taikydamas būtinas teisines, organizacines ir technines priemones – valdė darbuotojų ir lankytojų srautus, įsigijo asmens ir kitas apsaugos priemones, įgyvendino privalomojo testavimo stebėseną ir t. t. Įgyvendinant Lietuvos Respublikos Vyriausybės priimtus sprendimus iš dalies atverti archyvo skaityklas skaitytojams, buvo priimtas sprendimas atsisakyti anksčiau taikyto skaityklų uždarymo rugpjūčio pirmą ir antrą savaitėmis. Atsižvelgiant į patvirtintą darbuotojų atostogų grafiką, sudarytą dar galiojant skaityklų uždarymo praktikai, buvo susidurta su problema užtikrinti sklandų viešosios paslaugos teikimą. Perskirsčius žmogiškuosius išteklius, laikinai sustabdžius mokamų paslaugų teikimą skubos ir ypatingos skubos tvarka, buvo užtikrintas viešosios paslaugos – susipažinimo su dokumentais archyvo skaityklose, nenutrūkstamas teikimas.

Siekiant efektyvesnio užsakytų originalių dokumentų pateikimo skaitytojams susipažinti archyvo skaitykloje, saugomų dokumentų išsaugojimo bei saugomuose dokumentuose esančių asmens duomenų apsaugos, buvo priimtas sprendimas atsisakyti dokumentų, prie kurių priėjimas ribojamas įstatymu, uždengimo vientisose (neardomose) bylose (apskaitos vienetuose), kuriose yra ir viešų dokumentų: bylos (apskaitos vienetai) į skaityklą neišduodamos, o teikiamos suskaitmeninti tik užsakytus viešus dokumentus, vėliau suteikiant prieigą prie jų skaitmeninės kopijos. Tokiu būdu atlikus vienkartinį skaitmeninimą išnyksta būtinybė kiekvieną kartą gavus užsakymą pateikti susipažinti su tokios vientisos bylos (apskaitos vieneto) viešais dokumentais dengti dokumentus, prie kurių priėjimas ribojamas įstatymu, taip sukeltą grėsmę bylos (apskaitos vieneto) fizinei būklei bei dokumentuose, prie kurių priėjimas ribojamas įstatymu, esančių asmens duomenų saugumui.

ANTRASIS SKIRSNIS STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

1 strateginis tikslas:	
<i>Valstybės archyvuose išsaugoti NDF dokumentus ir visuomenei reikšmingą skaitmeninį turinį bei taikant naujus dokumentinio paveldo kaupimo ir saugojimo būdus užtikrinti jų prieinamumą.</i>	
Strateginis tikslas apima pagrindines valstybinės archyvų sistemos įstaigoms pavestas funkcijas dokumentų ir archyvų valdymo ir naudojimo srityje. Šis tikslas neatsiejamas nuo viešojo sektoriaus įstaigose saugomo NDF kaupimo ir valdymo reikalavimų reglamentavimo. Strateginiam tikslui įgyvendinti buvo vykdomos dvi programos:	
<ul style="list-style-type: none"> - 01.02 programa „Nacionalinio dokumentų fondo administravimas“. - 01.03 programa „Valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas“. 	
Programas vykdė Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba, kuri yra Lietuvos Respublikos Vyriausybės įstaiga, priskirta Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo sričiai, ir 9 valstybės archyvai (Lietuvos valstybės naujasis archyvas, Lietuvos centrinis valstybės archyvas, Lietuvos valstybės istorijos archyvas, Lietuvos ypatingasis archyvas, Lietuvos literatūros ir meno archyvas, Kauno regioninis valstybės archyvas, Klaipėdos regioninis valstybės archyvas, Šiaulių regioninis valstybės archyvas, Vilniaus regioninis valstybės archyvas).	

01.02 programa „Nacionalinio dokumentų fondo administravimas“

1 lentelė. Informacija apie programos įgyvendinimą, pasiektus rezultatus*.

Tikslo, uždavinio, priemonės kodas	Tikslo, uždavinio, priemonės pavadinimas	Veiksmo pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketv.)	Pastabos
1	2	3	4	5	6
01-02-01	PROGRAMOS TIKSLAS. Užtikrinti efektyvų NDF valdymo reglamentavimą ir administravimą.				
01-02-01-01	UŽDAVINYS. Dalyvauti formuojant dokumentų ir archyvų valdymo ir naudojimo srities politiką ir ją įgyvendinti.				
01-02-01-01-01	PRIEMONĖ. Reglamentuoti dokumentų ir archyvų valdymą ir naudojimą, vykdyti teisės aktuose nustatytą šios srities reikalavimų priežiūrą ir kontroliuoti, kaip administruojamas Valstybės kino metraščio kūrimas.				

Tikslo, uždavinio, priemonės kodas	Tikslo, uždavinio, priemonės pavadinimas	Veiksmo pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketv.)	Pastabos
1	2	3	4	5	6
		1.			
01-02-01-02	UŽDAVINYS. Užtikrinti NDF ir Lietuvos kino paveldo kaupimą valstybės archyvuose ir jo išsaugojimą.				
01-02-01-02-01	PRIEMONĖ. Nustatyta tvarka priimti saugoti įvairių formų dokumentus, tvarkyti dokumentus ir jų apskaitą bei taikyti dokumentų išsaugojimą užtikrinančias priemones.				
		1. Iš Molėtų, Ukmergės, Jonavos, Šalčininkų ir Akmenės rajonų savivaldybių administracijų CMS priimta nuolatiniame saugojime į archyvą 169 sąlyginiai vienetai dokumentų – bažnytinių ir religinių bendruomenių metrikų knygų.	A. Rutulienė, D. Botyrienė, R. Šimulė	II, III	
		2. Iš Baltarusijos Nacionalinio istorijos archyvo gauta 4500 su Lietuva susietų dokumentų skaitmeninių vaizdų (43 sąlyg. vnt.).	R. Šimulė, R. Kurpė, D. Botyrienė	I	
		3. Į fondus Nr. 3001–3007 įrašyti 7115 apsk. vnt. ir 925823 skaitmeniniai vaizdai, gauti iš LVAT vykdant projektą „Skaitmeninė skaitykla“.	R. Šimulė, R. Kurpė, D. Botyrienė	I, II, IV	
		4. Į apskaitą įrašyti 3 nauji fondai su sąlyginiais vienetais: „Balninkų Rkb“ (F. 1934), „Norviliškių Rkb“ (F. 1935) ir „Surviliškių Rkb“ (F. 1936).	D. Botyrienė, Dokumentų naudojimo skyrius	I–IV	
		5. Sutvarkyti fondai F.13 (SA) „Vilniaus konfederacijos teismas“, F.76(SA) „Ukmergės eksdivizinis teismas“, F. 47(SA) „Breslaujos tvarkomoji civilinė-karinė komisija“, F.39 (SA) „Bielsko žemės tvarkomoji civilinė-karinė komisija“, F. 65 (SA) „Virbalio magdeburginis teismas“, F. 346 (SA) „Trakų magdeburginis teismas“, F.370 (SA) „Skuodo (Johannisburgo) magdeburginis teismas“ ir F. 368 (SA) „Šiaulių miesto magistratas“, patikrinti jų fizinę būklę ir kiekius, sudaryti nauji apyrašai.	A. Baniusevič, V. Pansevič	I–IV	
		6. Vykdytas F. 515 „Vilniaus gubernijos išdo rūmai“ ap. 25 geografinės rodyklės skaitmenizavimas.	D. Korovacka	I–IV	
		7. Sudaroma F.144 „Užnerio pilies teismas“ ap.1 vardinė ir geografinė rodyklė.	A. Baniusevič	I–IV	
		8. Į apskaitos dokumentus įrašyta iš viso 8419 apsk. vnt. Sudaryta 14 naujų fondų fondų bylų. Sudaryti 23 ir suformuoti 292 nauji fondų apyrašai ir 38 apyrašų tęsiniai. Parengtos 28 fondo pažymos, 29 fondo papildymo pažymos, sudaryti 75 fondų tvarkymo (pertvarkymo) aktai. Parengta ataskaita apie archyve saugomų dokumentų apskaitos duomenų pasikeitimus per 2021 metus (2021 m. veiklos plano vykdymo ataskaitos 3 priedas).	D. Botyrienė, Dokumentų naudojimo skyrius	I–IV	
		9. Vykdytas tvarkomų, ruošiamų mikrofilmavimui ir skaitmeninimui fondų bylų, į skaityklą išduodamų bylų fizinės būklės ir kiekio patikrinimas, siekiant atrinkti restauravimui, konservavimui bei	Dokumentų saugojimo ir apskaitos skyrius	I–IV	

Tikslo, uždavinio, priemonės kodas	Tikslo, uždavinio, priemonės pavadinimas	Veiksmo pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketv.)	Pastabos
1	2	3	4	5	6
		įrišimui pažeistas bylas (lapus). Patikrintos 23605 bylos. Metų pradžioje dėl karantino uždarius skaityklas, buvo atliekami fondų Nr. 515, 526, 382, 514, 378 ir kt. fizinės būklės ir kiekio patikrinimas. Į dokumentų, prie kurių priėjimas laikinai suspenduotas dėl jų blogos fizinės būklės, sąrašą įtrauktos 40 bylų.			
		10. Vykdytas įvairių fondų dokumentų sudėjimas į dėžutes bei jų šifravimas. Į 1878 dėžutes sudėti 37285 apsk. vnt. iš fondų Nr. 378, 526, 525, 567, 669 ir kt.	Dokumentų saugojimo ir apskaitos skyrius	I, II, IV	
		11. Vykdyta saugyklų temperatūros ir drėgmės matavimo prietaisų rodmenų stebėseną bei jų fiksavimas. Saugyklų oro temperatūros ir drėgmės parametrai pateikti 2021 m. veiklos plano vykdymo ataskaitos 5 priede.	D. Janušauskaitė	I–IV	
		12. Tikslinta ir papildoma dokumentų ir mikrofilmų išdėstymo saugyklose topografija.	Dokumentų saugojimo ir apskaitos skyrius	I–IV	
		13. Organizuotas saugomų dokumentų mikrofilmavimas ir skaitmeninimas. Buvo mikrofilmuojami fondų Nr. 1135 ap. 13 ir 14 dokumentai, baigtas mikrofilmuoti fondas Nr. 708. Mikrofilmuotos 1354 bylos, gauti 128053 kadrai. Mikrofilmavimą vykdė Lietuvos centrinis valstybės archyvas.	Dokumentų saugojimo ir apskaitos, Skaitmeninių dokumentų skyriai	I–IV	
		14. Organizuotas ir vykdytas dokumentų restauravimas, konservavimas ir įrišimas. Iš viso restauruoti 2000 lapų, konservuota 5500 lapų. Restauruoti įryšio įrišta 100 bylų, paprasto įrišimo – 15 apyrašų.	B. Važgienė, D. Abramovienė	I–IV	
		15. Vykdyta archyvo saugyklų ir kitų patalpų priežiūra, inžinerinių, ryšio ir kitų sistemų veiklos kontrolė. Organizuoti šių sistemų techninio aptarnavimo, remonto ir kiti darbai.	J. Bivainis, I. Voitiulevič, J. Budrevič	I–IV	
		16. Per archyvo Dokumentų ekspertų komisijos (toliau – DEK) posėdžius svarstyti fondų tvarkymo, gautų bylų įrašymo į apskaitą ir kiti klausimai.	DEK, R. Kurpė	I–IV	
01-02-01-02-02	PRIEMONĖ. Kurti Valstybės kino metraščio leidinius ir užtikrinti jų saugojimą.				
		1.			
01-02-01-02-03	UŽDAVINYS. Efektyviai administruoti archyvų sritį.				
01-02-01-03-01	PRIEMONĖ. Organizuoti Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos ir valstybės archyvų veiklą, efektyviai valdyti išteklius.				
		1. Organizuotose archyvo vadovybės ir skyrių vadovų pasitarimuose nagrinėti archyvo veiklos, jos užtikrinimo COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimo grėsmės paskelbtos valstybės lygio ekstremaliosios situacijos visoje šalyje ir karantinų sąlygomis, suplanuotų veiklų vykdymo stebėsenos ir kiti aktualūs klausimai.	R. Kurpė, A. Pozniakov, skyrių vedėjai	I–IV	

Tikslo, uždavinio, priemonės kodas	Tikslo, uždavinio, priemonės pavadinimas	Veiksmo pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketv.)	Pastabos
1	2	3	4	5	6
		2. Parengtos ir archyvo vadovybei pateiktos 2020 m. ir 2021 m. I, II ir III ketvirčių skyrių veiklos ataskaitos, kurių pagrindu parengtos ir LVAT pateiktos 2020 m. ir 2021 m. I, II ir III ketvirčių archyvo veiklos ataskaitos.	R. Kurpė, A. Pozniakov, skyrių vedėjai	I–IV	
		3. Parengti archyvo ir skyrių 2022 m. veiklos planų projektai. Archyvo 2022 m. veiklos plano projektas pateiktas LVAT.	R. Kurpė, A. Pozniakov, skyrių vedėjai	II	
		4. Pagal kompetenciją vykdyti Lietuvos vyriausiojo archyvaro, Kultūros ministro, Sveikatos apsaugos ministro-valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo, kitų valdžios ir kompetentingų institucijų pavedimai, sprendimai ir nutarimai, ypač dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) protrūkio prevencijos ir valdymo.	R. Kurpė, A. Pozniakov, skyrių vedėjai	I–IV	
		5. Buvo rengiami įsakymai veiklos ir turto valdymo klausimais. Teisės aktų nustatyta tvarka buvo vykdomas personalo valdymas – nagrinėjami darbuotojų prašymai, rengiami individualūs įsakymai personalo valdymo klausimais, tvarkomos darbuotojų asmens bylos ir kt. Vykdytas valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, tarnybinės veiklos vertinimas. Nacionaliniam bendrųjų funkcijų centrui (toliau – NBFC) buvo teikiama informacija archyvo personalo administravimo funkcijoms atlikti.	R. Kurpė, A. Pozniakov, skyrių vedėjai, O. Krivenko- Bužinskaja	I–IV	
		6. Pagal suderintą 2021 metų dokumentacijos planą buvo formuojamos ir tvarkomos archyvo veiklos bylos, sudarytas naikinimui atrinktų dokumentų aktas. Parengtas ir suderintas 2022 m. dokumentacijos planas.	O. Krivenko- Bužinskaja, skyrių vedėjai	I–IV	
		7. Parengtos, suderintos ir patvirtintos 2021 m. skiriamų asignavimų NDF administravimo programos vykdymui sąmatos. Jos buvo vykdomos ir pagal poreikį tikslinamos.	R. Kurpė, J. Širkienė	I–IV	
		8. Buvo apskaitomas turimas turtas, atliekamas nusidėvėjusio turto nurašymas. Atlikta metinė turto inventorizacija.	R. Kurpė, A. Pozniakov, J. Širkienė, D. Janušaus- kaitė, I. Voitiulevič	I–IV	
		9. Parengti ir pateikti LVAT 2020 metų archyvo finansinės veiklos atskaitomybės dokumentai.	R. Kurpė, J. Širkienė	I	
		10. NBFC buvo teikiami dokumentai ir kita informacija archyvo buhalterinės apskaitos funkcijoms atlikti.	J. Širkienė	I–IV	
		11. Be įprastų archyvo veiklai užtikrinti reikalingų prekių ir paslaugų pirkimų buvo vykdomi asmens apsaugos priemonių, dezinfekcinio skysčio pirkimai.	J. Širkienė, J. Bivainis, J. Budrevič	I–IV	

Tikslo, uždavinio, priemonės kodas	Tikslo, uždavinio, priemonės pavadinimas	Veiksmo pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketv.)	Pastabos
1	2	3	4	5	6
		12. Valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, tobulino savo kvalifikaciją vadovavimo, lyderystės ir pokyčių valdymo, civilinės saugos, vidinės ir išorinės komunikacijos, dokumentų tvarkymo, apskaitos ir valdymo, savanorištos kultūros diegimo viešajame sektoriuje įgūdžių formavimo srityse.	R. Kurpė, A. Pozniakov, skyrių vedėjai, O. Krivenko-Bužinskaja	I-IV	
		13. Atliktas archyvo viešųjų pirkimų organizavimo korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas ir vertinimas.	A. Pozniakov	III	
01-02-01-03-02	PRIEMONĖ. Vykdyti valstybės archyvų pastatų rekonstrukcijos ir saugyklų plėtros investicinius projektus.				
		1.			
01-02-01-03-03	PRIEMONĖ. Tvarkyti valstybės informacinius išteklius pagal Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos kompetenciją.				
		1.			
01-02-02	PROGRAMOS TIKSLAS. Plėsti prieigą prie valstybės archyvuose saugomų dokumentų ir plėtoti jų aktualinimo galimybes.				
01-02-02-01	UŽDAVINYS. Užtikrinti prieigą prie valstybės archyvuose saugomų įvairių formų dokumentų ir teikti juos naudoti.				
01-02-02-01-01	PRIEMONĖ. IRT priemonėmis kaupti ir skleisti informaciją apie valstybės archyvuose saugomus dokumentus ir skaitmeninį turinį, skaitmeninti unikalios dokumentus.				
		1. Atrinktų keturių Romos katalikų bažnyčių fondų Nr. 604, 1459, 1461 ir 1462 bylų paruošimas skaitmeninimui ir skaitmeninimas.	Dokumentų saugojimo ir apskaitos, Skaitmeninių dokumentų skyriai	I-IV	
		2. Fondo Nr. 669 „Telšių (Žemaičių) Romos katalikų vyskupijos dvasinė konsistorija“ ap. Nr. 1 metrikų knygų mikrofilmų skaitmeninimas.	Dokumentų saugojimo ir apskaitos, Skaitmeninių dokumentų skyrius	I-IV	
		3. Į Elektroninę archyvų informacinę sistemą pateikti 12230 apskaitos vienetų lygmens aprašai ir 310 apyrašai su failiniais resursais.	Dokumentų saugojimo ir apskaitos, Skaitmeninių dokumentų skyriai	I-IV	
		4. Suskaitmeninti saugomi dokumentai parodoms „Sveikinimai Vilniaus universiteto 350-ties metų jubiliejaus proga“, „Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose“, „Mykolas Brenšteinas – plačių interesų tyrėjas“, „Autografai“ ir pateikti į http://virtualios-parodos.archyvai.lt/lt .	Informacijos ir sklaidos, Skaitmeninių dokumentų skyriai	I-IV	
01-02-02-01-02	PRIEMONĖ. Tirti, teikti naudoti ir populiarinti valstybės archyvuose saugomus dokumentus.				
		1. Organizuota 18 ekskursijų, kurių metu 136 asmenys buvo susipažinti su archyvo veikla, jiems parodytos dokumentų saugyklos, dokumentų parodų objektai ir kai kurie kiti unikalūs istorijos šaltiniai.	R. Kurpė, Informacijos ir sklaidos skyrius	II-IV	

Tikslo, uždavinio, priemonės kodas	Tikslo, uždavinio, priemonės pavadinimas	Veiksmo pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketv.)	Pastabos
1	2	3	4	5	6
		2. Archyvas vienas ar su partneriais surengė 7 stacionarias ir 4 virtualias dokumentų parodas.	Informacijos ir sklaidos skyrius, I. Voitiulevič	I–IV	
		3. Archyve saugomi dokumentai ar jų kopijos buvo eksponuojami ir kitų įstaigų organizuotose parodose, pavyzdžiui, LVAT „Archyvai – praeitis ateičiai“, Vilniaus muziejaus „Nuo mėsinės iki muziejaus. Vieno namo istorija“, Lietuvos nacionalinio dailės muziejaus „Sakralus Vilnius: piligrimų kelias nuo Aušros Vartų iki Kalvarijų“, Nacionalinio muziejaus Lietuvos Didžiosios Kunigaikštystės valdovo rūmų „Kad tėvynė gyvuotų. Lietuva ir Lenkija 1791 m. konstitucijos epochoje“.	Informacijos ir sklaidos, Dokumentų saugojimo ir apskaitos, Skaitmeninių dokumentų skyriai	I–IV	
		4. Vilniaus Gaono žydų istorijos muziejaus organizuotame nuotoliniame renginyje-paskaitoje perskaitytas pranešimas „Žydų paveldas archyvuose šaltiniuose“.	R. Bindokaitė-Tamulydienė	II	
		5. Remiantis saugomais dokumentais parengtas straipsnis „XVII a. antrosios pusės–XVIII a. pomirtiniai turto inventoriai – Vilniaus miestiečių moterų kasdienybės istorijos šaltinis“, pateiktas publikavimui mokslo leidinyje „Aštuonioliktojo amžiaus studijos“	V. Pansevič	I	
		6. Remiantis saugomais dokumentais parengtas straipsnis „Bajorų Ežerskių (Ežerskių) giminė“, pateiktas publikavimui enciklopediniame leidinyje „Lietuvos bajorai“	N. Češkevičiūtė	I	
		7. Archyvo veikla ir saugomi dokumentai buvo viešinami žiniasklaidoje, socialiniuose tinkluose ir internete: <ul style="list-style-type: none"> • LRT laidų ciklui „Praeitis ateičiai“ atrinkta 1450 dokumentų ir parengtos 250 anotacijų. Dalyvauta ciklo laidų „Medicina“, „Emigracija“ ir „Archyvai“ filmavime; • interviu LRT laidoje rusų kalba „Santara“; • interviu „Gyvenimo ir mirties liudijimai“, publikuotas „Panevėžio balse“; • interviu „Marijos radijui“ Archyvų metams skirtoje laidoje; • interviu tiesioginiame eteryje apie genealoginę paiešką LRT laidoje „Ryto garsai“; • interviu tiesioginiame eteryje apie archyvų darbą karantino metu ir privačius archyvus LRT laidoje „10.12“ • straipsnis apie parodas „Bazilijonai Lietuvoje“ atidarymą Bazilionuose, publikuotas Šiaulių rajono savivaldybės ir jos kultūros centro tinklalapiuose; 	Informacijos ir sklaidos skyrius	I–IV	

Tikslo, uždavinio, priemonės kodas	Tikslo, uždavinio, priemonės pavadinimas	Veiksmo pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketv.)	Pastabos
1	2	3	4	5	6
		<ul style="list-style-type: none"> • interviu „Giminės istorijos prasideda archyvuose“, publikuotas „Panevėžio balse“; • interviu „Archyvų dokumentuose – ne tik meilės istorijos: ieškantieji protėvių giminėje viliasi aptikti mėlynojo kraujo“, publikuotas m.delfi.lt; • interviu „Kodėl šiandieninė „šiukšlė“ po kelerių metų gali tapti vertybe“, publikuotas savaitraštyje „XXI amžius“; • 68 pranešimai paskelbti archyvo Facebook paskyroje; • fondų „Vilniaus konfederacijos teismas“ (F. 13), „Ukmergės eksdivizinis teismas“ (F. 76), „Breslaujos tvarkomoji civilinė-karinė komisija“ (F. 47), „Bielsko žemės tvarkomoji civilinė-karinė komisija“ (F. 39), „Virbalio magdeburginis teismas“ (F. 65), „Trakų magdeburginis teismas“ (F. 346), „Skuodo (Johanisburgo) magdeburginis teismas“ (F. 70), „Šiaulių miesto magistratas“ (F. 368) istorinių pažymų publikavimas archyvo interneto svetainėje. 			
		8. LVAT organizuotoje tarptautinėje konferencijoje „Išblaškytas dokumentinis paveldas – identifikavimas, prieinamumas, tyrimai, sklaida“ perskaitytas pranešimas „Įvairių institucijų, tyrėjų kompetencijų jungtis tikslinančią ir tiriant asmenybių gyvenimo ir kūrybos palikimą. Martyno Mažvydo atvejis“.	V. Jocys	III	
		9. Pagal skaitytojų užsakymus į skaityklas buvo teikiami dokumentų originalai ir mikrofilmai, intranete pateikiamos jų skaitmeninės kopijos. Per metus į skaityklas atvyko 565 tyrinėtojai, o jų apsilankymų skaičius sudarė 5140.	Dokumentų saugojimo ir apskaitos skyrius	I–IV	
		10. Skaitytojų užsakymu į skaityklas buvo pristatomos sutvarkytos bylos, mikrofilmai, teikiami fondų apyrašai, rodyklės ir kartotekos. Per metus skaitytojams išduota 12,3 tūkst. bylų originalų ir 12,1 tūkst. saugomų vienetų mikrofilmų. Skaitytojams taip pat sudaryta galimybė peržiūrėti daug skaitmeninių archyvo dokumentų, tačiau nėra galimybių fiksuoti tokių peržiūrų skaičiaus.	Dokumentų saugojimo ir apskaitos skyrius	I–IV	
		11. Pagal įvairių juridinių asmenų, dažniausiai muziejų, prašymus buvo paruošti ir perduoti laikinam naudojimui archyvo dokumentai – sudaryti 7 skolinimo aktai.	R. Šimulė	I–IV	

Tikslo, uždavinio, priemonės kodas	Tikslo, uždavinio, priemonės pavadinimas	Veiksmo pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketv.)	Pastabos
1	2	3	4	5	6
01-02-02-01-03	PRIEMONĖ. Tenkinti vartotojų poreikius, teikiant įstatymų nustatytą informaciją ir valstybės archyvų mokamas paslaugas.				
		1. Žodžiu ir raštu teikta informacija ir konsultacijos fiziniams ir juridiniams asmenims apie archyvo veiklą, saugomus dokumentus ir teikiamas paslaugas.	R. Kurpė, A. Pozniakov, skyrių vedėjai ir patarėjos, A. Tamulynas, J. Jegorovienė	I–IV	
		2. Organizuotas asmenų priėmimas archyve Mindaugo g. 8.	R. Kurpė, Informacijos ir sklaidos skyrius	II–IV	
		3. Nagrinėti 8946 gauti prašymai išduoti dokumentus, patvirtinančius atitinkamus juridinius faktus.	Dokumentų naudojimo skyrius, R. Kurpė, A. Tamulynas, A. Pozniakov, J. Jegorovienė	I–IV	
		4. Pagal prašymus ieškota informacijos bažnytinėse metrikų, religinių bendruomenių ir civilinės būklės aktų įrašų knygos. Per metus atliekant dokumentų paiešką suteiktos 6259 mokamos paslaugos. Klientams išsiųsta 15419 dokumentų, įskaitant informacinius raštus ir mokestinius pranešimus.	Dokumentų naudojimo skyrius, R. Kurpė, A. Pozniakov, J. Jegorovienė	I–IV	
		5. Nagrinėti iš CMS gauti metrikų ir civilinės būklės aktų įrašų papildymo ir pakeitimo prašymai.	Dokumentų naudojimo skyrius	I–IV	
		6. Klientų prašymu vykdyta dokumentų paieška šeimos (giminės) kilmės nustatymui, genealogijos sudarymui. Teikiant šias paslaugas iširtos 59 linijos. Rasta 10 šeimų bajorišką kilmę patvirtinančių dokumentų, 1790 metrikų įrašų. Parengtos 1313 patvirtintos saugomų dokumentų analoginės kopijos. Išsiųstos 3505 skaitmeninės kopijos. 250 metrikų įrašų kopijos išverstos į anglų kalbą. Interesantams parengti 1337 informacinio pobūdžio atsakymai raštu ir elektroniniu paštu. Per metus priimti 62 lankytojai, kurie kreipėsi dėl šio pobūdžio tyrimų atlikimo, atvyko atsiimti parengtų dokumentų. Jiems suteikta informacija ir paaiškinimai apie paieškos rezultatus.	Informacijos ir sklaidos skyrius	I–IV	
		7. Vartotojų užsakymu, įskaitant įgyvendinamus projektus, darytos saugomų dokumentų spalvotos ir nespalvotos analoginės bei skaitmeninės kopijos. Padaryta 1298 analoginių ir apie 150 tūkst. skaitmeninių kopijų.	Dokumentų saugojimo ir apskaitos, Informacijos ir sklaidos, Skaitmeninių dokumentų skyriai	I–IV	
01-02-02-01-04	PRIEMONĖ. Identifikuoti ir įtraukti su Lietuvos diaspora susijusių archyvų, saugomų užsienyje, aprašymus į interneto puslapyje www.archyvai.lt esančią paieškos priemonę.				TVP-07 Globali Lietuva
		1.			

* programos įgyvendinimo rezultatai pateikiami ataskaitos priede.

2 lentelė. 01.02 programos „Nacionalinio dokumentų fondo administravimas“ patvirtintų asignavimų panaudojimas, tūkst. eurų.

Finansavimo šaltinis	Patvirtintas asignavimų planas				Patikslintas asignavimų planas*				Faktiškai panaudota asignavimų				Panaudota asignavimų nuo asignavimų, nurodytų patikslintame plane, dalis (proc.)**
	iš viso	iš jų:			iš viso	iš jų:			iš viso	iš jų:			
		išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti	
		iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui		
1. Iš viso Lietuvos Respublikos valstybės biudžetas, iš jo:	860,4	855,4	727,5	5	882,3	877,3	749	5	871,3	866,3	747,3	5	98,75
1.1. bendrojo finansavimo lėšos	750,4	750,4	642,5	-	750,4	750,4	642,5	-	750,3	750,3	642,5	-	99,98
1.2. tikslinės paskirties lėšos ir pajamų įmokos	110	105	85	5	131,9	126,9	106,5	5	121	116	104,8	5	91,74
2. Kiti šaltiniai (ES finansinė parama projektams įgyvendinti ir kitos teisėtai gautos lėšos)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

* jeigu patikslintame plane asignavimai didėja ar mažėja daugiau nei 5 proc. lyginant su asignavimais, nurodytais patvirtintame plane, to priežastys trumpai paaiškinamos po lentele;

** jeigu asignavimų panaudojimo procento nuokrypiai viršija 10 proc., jie ir jų priežastys trumpai paaiškinami po lentele.

01.02 programa „Valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos koordinavimas“

Pagrindinis programos vykdytojas – Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba.

3 lentelė. Informacija apie programos įgyvendinimą, pasiektus rezultatus*

Tikslo, uždavinio, priemonės kodas	Tikslo, uždavinio, priemonės pavadinimas	Veiksmo pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas (ketv.)	Pastabos
1	2	3	4	5	6
01-03-01	PROGRAMOS TIKSLAS. Koordinuoti valstybės perduotai savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijai atlikti skirtų asignavimų naudojimą.				
01-03-01-01	UŽDAVINYS. Siekti efektyvaus asignavimų, skirtų valstybės perduotai savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijai atlikti, naudojimo.				
01-03-01-01-01	PRIEMONĖ. Nagrinėti lėšų poreikį valstybės perduotai savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijai atlikti, atlikti jų panaudojimo analizę bei vykdyti savivaldybėms skirtų asignavimų naudojimo kontrolę.				
		1.			

* programos įgyvendinimo rezultatai pateikiami ataskaitos priede.

4 lentelė. Informacija apie žmogiškuosius išteklius, asignavimus jiems išlaikyti.

Eil. Nr.	Pareigybės (pagal finansavimo šaltinius)	Pareigybių skaičius								Išlaidos darbo užmokesčiui (tūkst. eurų)
		įstaigos vadovai ir pavaduotojai		kitų padalinių vadovai ir pavaduotojai		specialistai ir kiti		Iš viso	iš jų valstybės tarnautojai	
		iš viso	iš jų valstybės tarnautojai	iš viso	iš jų valstybės tarnautojai	iš viso	iš jų valstybės tarnautojai			
1.	Finansuojamos iš valstybės biudžeto (1.1.1.1.1.) lėšų	2	2	5	4	34	8	41	14	642,5
2.	Finansuojamos iš biudžetinių įstaigų pajamų įmokų (1.4.1.1.1.) lėšų	-	-	-	-	6	-	6	-	104,8
3.	Finansuojamos iš kitų šaltinių	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Iš viso pareigybių:		2	2	5	4	40	8	47	14	747,3
Iš viso išlaidų darbo užmokesčiui (tūkst. eurų)		71,8	71,8	120,6	105,4	311,4	153,9	747,3	331,1	747,3

II SKYRIUS KITŲ PLANAVIMO DOKUMENTŲ ĮGYVENDINIMAS

Archyvas pagal kompetenciją kitų planavimo dokumentų neįgyvendino.

Direktorius

Ramutis Kurpė

Forma patvirtinta
Lietuvos Respublikos kultūros ministro
2019 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. JV-826
(Lietuvos Respublikos kultūros ministro
2021 m. vasario 26 d. įsakymo Nr. JV-203
redakcija)

LIETUVOS VALSTYBĖS ISTORIJOS ARCHYVO
2021 METŲ VEIKLOS PLANO VYKDYMO ATASKAITA

Metų prioritetinė veikla, įvykdymo informacija	Planinis pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Įvykdymo procentas	Komentaras
1. Didinti saugomų dokumentų, prieinamų per Elektroninio archyvo informacinę sistemą (E AIS), skaičių.	Apskaitos vieneto lygmens aprašas (vnt.)	2232	12230	548%	E AIS sukurta žymiai daugiau nei planuota apskaitos vieneto lygmens aprašų atsižvelgiant į didėjanti skaitmeninio turinio poreikį bei Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos projektą „Elektroninės paslaugos E AIS „Skaitmeninė skaitykla“ sukūrimas“ (toliau – projektas „Skaitmeninė skaitykla“).
2. Didinti prieinamų skaitmeninio turinio dokumentų skaičių.	Apskaitos vienetų kiekis (vnt.)	1100	1498	136%	Siekiant suplanuoto suskaitmenintų rašytinių dokumentų vaizdų kiekio buvo suskaitmeninta daugiau mažesnių lapų skaičių turinčių dokumentų.
3. Didinti žmonių, susipažinusių su saugomais unikaliais dokumentais parodų, edukacinių renginių ar ekskursijų metu, skaičių.	Lankytojų skaičius (žm.)	1845	15724	852%	Reikšmingą perviršį labiausiai lėmė žymiai didesnis susidomėjimas archyvo kartu su partneriais organizuotomis parodomis.

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas, įvykdymo informacija	Vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Įvykdymo procentas	Sudėtinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Faktinė reikšmė	Komentaras
PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)							
I. Dokumentų ir archyvų valdymo administravimas: Pagal kompetencijų nepriskirta vykdyti nurodytos veiklos.	Apskaitos dokumentų (jų duomenų) suderintų per EAIS, dalis lyginant su visu suderintų apskaitos dokumentų kiekiu (proc.)	-	-	#VALUE!	Valstybės archyvo suderintų apskaitos dokumentų, kurių duomenys derinami, skaičius (vnt.)	-	Veiklos nevykdomos.
					Valstybės archyvo suderintų apskaitos dokumentų, kurių duomenys derinami per EAIS, skaičius (vnt.)	-	
	Patikrinimų, vykdančių NDF administravimo kontrolę ir kitas įstatymų nustatytas funkcijas, skaičius (vnt.)	-	-	#VALUE!	Valstybės archyvo atliekamų patikrinimų skaičius (vnt.)	-	Veiklos nevykdomos.
II. Nacionalinio dokumentų fondo administravimas: 1. Iš savivaldybių administracijų Civilinės metrikacijos skyrių (toliau – CMS) priimti saugoti archyvo profilio dokumentus. Įvykdyta. Iš Molėtų, Ukmergės, Jonavos, Šalčininkų ir Akmenės rajonų savivaldybių administracijų CMS priimta nuolatiniams saugojimui į archyvą 169 sąlyginiai vienetai dokumentų – bažnytinių ir religinių bendruomenių metrikų knygų. 2. Papildyti archyvo dokumentų kolekcijas dokumentų, saugomų užsienio šalių archyvuose, kopijomis. Įvykdyta. Iš Baltarusijos Nacionalinio istorijos archyvo gauta 4500 su Lietuva susietų dokumentų skaitmeninių vaizdų. 3. Tvarkyti nesutvarkytus dokumentus ir įrašyti juos į apskaitą, sudaryti apyrašus. Įvykdyta. Į apskaitą įrašyti 3 nauji fondai su sąlyginiais vienetais: F. 1934, F. 1935 ir F. 1936. 4. Tvarkyti saugomus senųjų aktų fondus ir sudaryti naujus apyrašus. Įvykdyta. Sutvarkyti fondai F. 13 (SA), F. 76(SA), F. 47(SA), F. 39 (SA), F. 65 (SA), F. 346, F. 370 (SA) ir F. 368 (SA), patikrinti jų fizinę būklę ir kiekius, sudaryti nauji apyrašai. 5. Tvarkyti dokumentų apskaitą. Įvykdyta. Į apskaitos dokumentus įrašyta iš viso 8419 apsk. vnt. Sudaryta 14 naujų fondų fondų bylų. Sudaryti 23 ir suformuoti 292 nauji fondų apyrašai ir 38 apyrašų tęsiniai. Parengtos 28 fondo pažymos, 29 fondo papildymo pažymos, sudaryti 75 fondų tvarkymo (pertvarkymo) aktai. 6. Atrinkti ir paruošti dokumentus mikrofilmavimui. Įvykdyta. Organizuotas saugomų dokumentų mikrofilmavimas. Buvo mikrofilmuojami fondų Nr. 1135 ap. 13 ir 14 dokumentai, baigtas mikrofilmuoti fondas Nr. 708. Mikrofilmuotos 1354 bylos, gauti 128053 kadrai. Mikrofilmavimą vykdė Lietuvos centrinis valstybės archyvas. 7. Atrinkti ir paruošti dokumentus restauravimo, konservavimo ir įrišimo darbams. Įvykdyta. Iš viso restauruoti 2000 lapų, konservuota 5500 lapų. Restauruoti įryšio įrišta 100 bylų, paprasto įrišimo – 15 apyrašų. 8. Vystyti archyvo dokumentų informacijos paieškos sistemas. Įvykdyta. Sudaroma F. 144 ap.1 vardinė ir geografinė rodyklės. 9. Prižiūrėti ir užtikrinti archyvo dokumentų saugyklų, techninių ir inžinerinių sistemų veiklą. Vykdoma. Pagal finansines galimybes buvo vykdomas saugyklų klimato palaikymo įrangos remontas. Remontas nebaigtas ir bus tęsiamas 2022 m.	Valstybės archyvo saugyklų, atitinkančių dokumentų saugojimo reikalavimus, ploto dalis, lyginant su visų saugyklų plotu (procentai)	81.4	81.4	100%	Bendras valstybės archyvo saugyklų plotas (kv. m.)	1924.45	
		Valstybės archyvo saugyklų, atitinkančių dokumentų saugojimo ir saugyklų įrengimo reikalavimus, plotas (kv. m.)				Valstybės archyvo saugyklų, atitinkančių dokumentų saugojimo ir saugyklų įrengimo reikalavimus, plotas (kv. m.)	1566.45
	Nacionalinio dokumentų fondo (NDF) saugomų dokumentų restauruotų ir konservuotų lapų skaičius (vnt.)	-	7500	#VALUE!	Konservuotų dokumentų lapų skaičius (vnt.)	5500	Neplanuota vertinimo kriterijaus reikšmė.
					Restauruotų dokumentų lapų skaičius (vnt.)	2000	
	Į valstybės archyvo apskaitą per metus įrašytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	1304	8419	646%	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų sutvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	7115	Į archyvo apskaitą įrašyti iš Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos (toliau – LVAT) pagal projektą „Skaitmeninė skaityklą“ gauti sutvarkyti 7115 apskaitos vienetai.
					Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų sutvarkytų priimtų saugoti netvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	1304	
	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų saugoti nesutvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)	200	212	106%	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų iš juridinių ar fizinių asmenų (tiek Lietuvos, tiek ir užsienio) nesutvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)	43	
					Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų iš Lietuvos viešojo sektoriaus įstaigų nesutvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)	169	
	Sukurtų valstybės kino metraščio leidinių kiekis (apsk. vnt.) (Taikoma tik Lietuvos centriniam valstybės archyvu)	-	-	#VALUE!	Sukurtų kino metraščio leidinių trukmė (val.)	-	Veiklos nevykdomos.
	Identifikuotų ir į interneto puslapio www.archyvai.lt paieškos priemonę įtrauktų fondų aprašymų skaičius (vnt.)	-	-	#VALUE!	Valstybės archyvo identifikuotų ir į interneto puslapį www.archyvai.lt paieškos priemonę įtrauktų fondų aprašymų skaičius (vnt.)	-	

III. Kultūrinės edukacijos veikla: 1. Organizuoti stacionarią parodą „Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose“. Jvykdyta. Archyve paroda atidaryta 2021 m. rugsėjo 22 d. 2. Organizuoti virtualią parodą „Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose“. Jvykdyta. Virtualių parodų portale paroda paskelbta 2021 m. birželio 9 d. 3. Organizuoti stacionarią parodą „Autografai“. Nejvykdyta. Dėl prastėjančios epidemiologinės situacijos, prasto stacionarios parodos „Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose“ lankomumo bei didelio virtualių parodų populiarumo stacionari paroda „Autografai“ nebuvo organizuota. 4. Organizuoti virtualią parodą „Autografai“. Jvykdyta. Virtualių parodų portale paroda paskelbta 2021 m. gruodžio 14 d. 5. Organizuoti edukacinius renginius „Atask savo protėvij“. Vykdoma. Edukaciniai renginiai šia tema siūlomi, bet nėra reiškančių noro dalyvauti. 6. Organizuoti ekskursijas archyve. Jvykdyta. Organizuota 18 ekskursijų.	Edukacinių užsiėmimų dalyvių skaičius (žm.)	270	136	50%	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičius (žm.)	20	Galimai dėl epidemiologinės situacijos žymiai mažiau vaikų ugdančios įstaigos išreiškė poreikį ir norą dalyvauti edukaciniuose užsiėmimuose (ekskursijose).
	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių kitų asmenų skaičius (žm.)				Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių kitų asmenų skaičius (žm.)	116	
	Siūlomų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.)				Siūlomų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.)	1	
	Naujų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.)				Naujų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.)	-	
	Surengtų edukacinių užsiėmimų skaičius (vnt.)				Surengtų edukacinių užsiėmimų skaičius (vnt.)	18	
Virtualių edukacinių užsiėmimų dalyvių skaičius (žm.)	-	-	#VALUE!	Virtualiuose edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičius (žm.)	-	Neplanuota rengti virtualius ar nuotolinius edukacinius užsiėmimus.	
				Virtualiuose edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių kitų asmenų skaičius (žm.)	-		
				Virtuali (nuotoliniu) būdu surengtų edukacinių užsiėmimų skaičius (vnt.)	-		
Dokumentų parodų skaičius (vnt.)	4	11	275%	Surengtų parodų valstybės archyve skaičius (vnt.)	1	Atsiliepdamas į Lietuvos Respublikos ambasadų Lenkijos Respublikoje, Moldovos Respublikoje ir Rusijos Federacijoje kvietimą bendradarbiauti įgyvendinant Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtinto Lietuvos totorių istorijos ir kultūros metų minėjimo 2021 metais plano veiklas bei siekdamas įvairių renginių metu eksponuoti saugomus dokumentus (jų kopijas) ne tik savo viešosiose erdvėse, archyvas kartu su minėtoms įstaigoms surengė neplanuotas stacionarias parodas „Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose“ Lenkijoje Krušynianuose ir Gdanske, Moldovoje Kišiniove ir Rusijoje Kazanėje, o taip pat „Lėzuitai Vilniuje“ „Kultūros naktų“ metu bei jau minėtą „Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose“ Generolo Jono Žemaičio Lietuvos karo akademijos Karo mokslų informacijos ir leidybos centro bibliotekoje. Atliekant dokumentų paiešką kitiems projektams buvo aptikta medžiagos, kurios pagrindu paruoštos papildomos virtualios parodos.	
				Surengtų parodų kitur Lietuvoje skaičius (vnt.)	2		
				Surengtų parodų užsienyje skaičius (vnt.)	4		
IV. Apsilankymai: 1. Atskiri apsilankymo archyvo organizuojamuose renginiuose skatinimo veiksmai/darbai nebuvo planuojami. Jvykdyta. Atskiri apsilankymo archyvo organizuojamuose renginiuose skatinimo veiksmai/darbai nebuvo vykdomi. Lankymasis buvo skatinamas per kultūrinės edukacijos, paslaugų teikimo ir tarpsektorinio bendradarbiavimo veiklas.	Lankytojų skaičius (žm.)	1845	15724	852%	Konsultacinių renginių dalyvių skaičius (žm.)	8	Reikšmingą perviršį labiausiai lėmė žymiai dienis susidomėjimas archyvo kartu su partneriais organizuotomis parodomis.
					Stacionarių dokumentų parodų lankytojų skaičius (žm.)	5570	
					Aptarnautų skaitytojų skaičius (žm.)	565	
					Skaitytojų apsilankymų skaitikliose skaičius (vnt.)	5140	
	Virtualių apsilankymų skaičius (vnt.)	1000	10017	1002%	Apsilankymų virtualiuose konsultaciniuose renginiuose skaičius (vnt.)	-	
				Apsilankymų virtualiose dokumentų parodose skaičius (vnt.)	10017		
V. Skaitmeninimas: 1. Paruošti skaitmeninimui ir suskaitmeninti fondo Nr. 604 „Vilniaus Romos katalikų vyskupijos dvasinė konsistorija“ ap. 37, fondų Nr. 1459 „Gudelių Romos katalikų bažnyčia“, Nr. 1461 „Igliaukos Romos katalikų bažnyčia“ ir Nr. 1462 „Marijampolės Romos katalikų bažnyčia“ metrikų knygas. Jvykdyta. Keturių Romos katalikų bažnyčių fondų Nr. 604, 1459,	Suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius, tenkantis vienam objektui (vnt.)	2	10	500%	Suskaitmenintų dokumentų, saugomų valstybės archyvo saugyklose, skaičius iš viso (apsk. vnt.)	3856509	Vertinimo kriterijaus faktinė reikšmė apskaičiuota tik pagal Virtualių parodų portale 2021 m. peržiūrėtų archyvo parodų duomenis – peržiūrų (10017) ir eksponuojamų suskaitmenintų dokumentų (1007) skaičius, kadangi nėra techninių galimybių fiksuoti skaitytojams
					Suskaitmenintų dokumentų skaičius (apsk. vnt.)	30562	
					Suskaitmenintų dokumentų peržiūrų skaičius (vnt.)	10017	

<p>1461 ir 1462 bylos paruoštos skaitmeninimui ir suskaitmenintos.</p> <p>2. Suskaitmeninti fondo Nr. 669 „Telšių (Žemaičių) Romos katalikų vyskupijos dvasinė konsistorija“ ap. 1 metrikų knygų mikrofilmus. Jvykdyta. Suskaitmeninti fondo Nr. 669 ap. 1 metrikų knygų mikrofilmai.</p> <p>3. Atrinkti, suskaitmeninti ir sudaryti prieigą prie unikalių pavienių dokumentų vaizdų. Jvykdyta. Viešai prieigai pateikti 827 skaitmeninio turinio pavieniai dokumentai.</p> <p>4. Teikti suskaitmenintus apskaitos vienetus į EAIS. Jvykdyta. Į EAIS pateikti 12230 apskaitos vieneto lygmens aprašai ir 310 apyrašai su failiniais resursais.</p>					EAIS sukurtų fondo lygmens aprašų skaičius (vnt.)	14	skaityklų kompiuterinėse darbo vietose prieinamų suskaitmenintų dokumentų peržiūrų.
	EAIS sukurtų apyrašo lygmens aprašų skaičius (vnt.)	308					
	EAIS sukurtų apskaitos vieneto lygmens aprašų skaičius (vnt.)	12230					
	EAIS sukurtų dokumento lygmens aprašų skaičius (vnt.)	-					
	E-kinas sukurtų apskaitos vieneto lygmens aprašų skaičius (vnt.)	-					
	EAIS ir e-kinas portaluose prieinamų suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų skaičius iš viso (vnt.)	0					
	EAIS ir e-kinas portaluose prieinamų suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius (vnt.)	0					
	Atvirąja turinio licencija paženklintų suskaitmenintų kultūros paveldo objektų skaičius (vnt.)	-					
	Surengtų virtualių parodų skaičius (vnt.)	4					

PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS

<p>I. Paslaugos:</p> <p>1. Žodžiu ir raštu informuoti asmenis apie archyvo dokumentus bei prašymų pildymo tvarką. Jvykdyta. Žodžiu ir raštu teikta informacija ir konsultacijos fiziniams ir juridiniams asmenims apie archyvo veiklą, saugomus dokumentus ir teikiamas paslaugas.</p> <p>2. Nagrinėti gautus asmenų prašymus. Jvykdyta. Nagrinėti 8946 gauti prašymai išduoti dokumentus, patvirtinančius atitinkamus juridinius faktus.</p> <p>3. Rengti atsakymus į asmenų prašymus. Jvykdyta. Pagal prašymus ieškota informacijos bažnytinėse metrikų, religinių bendruomenių ir civilinės būklės aktų įrašų knygose. Per metus atliekant dokumentų paiešką suteiktos 6259 mokamos paslaugos. Klientams išsiųsta 15419 dokumentų, įskaitant informacinius raštus ir mokesčius pranešimus.</p> <p>4. Pagal skaityklų lankytojų užsakymus teikti informacijos paieškos priemonės, bylas, mikrofilmus bei skaitmenines dokumentų kopijas. Jvykdyta. Per metus skaitytojams išduota 12,3 tūkst. bylų originalų ir 12,1 tūkst. saugomų vienetų mikrofilmų. Skaitytojams taip pat</p>	Sukurtų naujų paslaugų ir/ar produktų skaičius (vnt.)	-	-	#VALUE!	Sukurtų naujų e. paslaugų ir/ar e. produktų skaičius (vnt.)	-	Nebuvo planuota kurti naujas paslaugas ir/ar produktus.	
	Sukurtų naujų fizinių paslaugų ir/ar produktų skaičius (vnt.)	-						
	Surengtų konsultacinių renginių skaičius (vnt.)	1						
	Surengtų virtualių konsultacinių renginių skaičius (vnt.)	-						
	Asmenims suteiktų administracinių paslaugų kiekis (vnt.)	23400	25232	108%	Valstybės archyvo suteiktų administracinių paslaugų kiekis (vnt.)	25232		
	Suteiktų mokamų paslaugų vertė (tūkst. eurų)	149.9						
	Asmenims suteiktų konsultacijų skaičius (vnt.)	-	-	#VALUE!	Valstybės archyvo suteiktų konsultacijų kiekis (vnt.)	-		Nėra techninių galimybių fiksuoti visų įvairiais būdais asmenims suteiktų konsultacijų skaičiaus.
	Paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.)	-	-	#VALUE!	Suteiktų paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.)	-		Veikla nevykdoma.
	Asmenims, turintiems negalią, pritaikytų paslaugų skaičius (vnt.)	1	1	100%	-	-		
	Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) arba dalyvauja(-o) įgyvendinant valstybinės archyvų sistemos įstaiga, skaičius (vnt.)	3	3	100%	Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) valstybės archyvas, skaičius (vnt.)	2		
Tarptautinių projektų Lietuvoje ir užsienyje, kuriuose dalyvauja(-o) valstybės archyvas, skaičius (vnt.)	1							
Tarptautinių organizacijų, kurių narė įvairiomis formomis yra valstybinės archyvų sistemos įstaiga, skaičius (vnt.)	1	1	100%	Valstybės archyvo narystės tarptautinėse organizacijose skaičius (vnt.)	-			
Tarptautinių darbo grupių, kurių ekspertinėse veiklose dalyvavo valstybės archyvo darbuotojai, skaičius (vnt.)	1							
3. Apsikeisti saugomų dokumentų kopijomis Baltarusijos nacionaliniu istorijos archyvu. Jvykdyta. Iš Baltarusijos Nacionalinio istorijos archyvo gauta 4500 su Lietuva susietų dokumentų skaitmeninių vaizdų (43 sąlyg. vnt.).								
4. Dalyvauti Lietuvos nacionalinio komiteto „Pasaulio atmintis“								

III. Tarpsektorinis bendradarbiavimas: 1. Dalyvauti Archyvų metų minėjimo renginiams organizuoti sudarytos darbo grupės veikloje. Jvykdyta. Darbo grupės veikloje dalyvavo archyvo atstovas. 2. Dalyvauti Lietuvos archyvarų asociacijos darbe. Jvykdyta. Archyvo darbuotojai yra asociacijos nariai.	Bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, kitomis valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybiniėmis ar verslo organizacijomis įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.)	-	8	#VALUE!	Bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.)	2	Neplanuota bendradarbiauti su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybiniėmis ar verslo organizacijomis, tačiau archyvas atsiliepė į Lietuvos Respublikos ambasadų Lenkijos Respublikoje, Moldovos Respublikoje ir Rusijos Federacijoje kvietimą bendradarbiauti įgyvendinant Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtinto Lietuvos totorių istorijos ir kultūros metų minėjimo 2021 metais plano veiklas bei, siekdamas įvairių renginių metu eksponuoti saugomus dokumentus (jų kopijas) ne tik savo viešosiose erdvėse, kartu su minėtoms įstaigoms surengė neplanuotas stacionarias parodas „Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose“ Lenkijoje Krušynianuose ir Gdanske, Moldovoje Kišiniove ir Rusijoje Kazanėje, o taip pat „Jėzuitai Vilniuje“ „Kultūros naktų“ metu bei jau minėtą „Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose“ Generolo Jono Žemaičio Lietuvos karo akademijos Karo mokslų informacijos ir leidybos centro bibliotekoje. Lietuvos valstybės istorijos, Lietuvos centrinis valstybės ir Lietuvos ypatingasis archyvai kartu parengė bendras virtualią ir stacionarią parodas „Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose“ vietoj atskirų ta pačia tema.
	Bendradarbiaujant su kitomis valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybiniėmis ar verslo organizacijomis įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.)					6	Bendradarbiaujant su kitomis valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybiniėmis ar verslo organizacijomis įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.)
	Organizacijų ar institucijų darbo grupių ir (ar) komitetų, kurių nariai yra LVAT ir valstybės archyvo darbuotojai, skaičius (vienetai)	2	2	100%	Organizacijų ar institucijų darbo grupių ir (ar) komitetų, kurių nariai yra valstybės archyvo darbuotojai, skaičius (vienetai)	2	
IV. Rinkodara: 1. Atlikti archyvo teikiamų paslaugų naudotojų apklausą dėl paslaugų kokybės vertinimo. Vykdoma. Apklausa paskelbta, bet dėl nepakankamo respondentų kiekio jos rezultatai nėra reprezentatyvūs.	Asmenų, besinaudojančių archyvo paslaugomis ir teigiamai vertinančių archyvo paslaugas, dalis (procentai)	87.5	83	95%	Atliktų valstybės archyvo paslaugų vartotojų apklausų skaičius (vnt.)	-	Faktinės reikšmės įvertis gautas pagal 2021 m. kovo 27–balandžio 18 d. genealogijos mėgėjų ir profesionalų iniciatyvinės grupės įvairiose socialinių medijų grupėse (Domiuosi genealogija, Šiaurinės Lietuvos bei Žiemgalos genealogija ir kraštotyra, Sūduvos-Suvalkijos-Užnemunės genealogija ir kt.) vykdytos el. apklausos dėl Lietuvos valstybės archyvų elektroninių paslaugų rezultatus.
					Valstybės archyvo administruojamų paskyrų socialiniuose tinkluose sekėjų skaičius (vnt.)	2831	
					Valstybės archyvo administruojamuose socialiniuose tinkluose ir interneto portaluose peržiūrų skaičius (vnt.)	160375	

V. Savanoriavimas, socialinis dalyvavimas: 1. Dėl nepatenkinamų rezultatų neplanuota atnaujinti savanoriavimo veiklos archyve. Jvykdyta. Savanoriavimo veikla archyve neatnaujinta.	Valstybės archyve ir/ar jo renginiuose bent kartą dirbusių savanorių skaičius (žm.)	-	-	#VALUE!	-	-	Neplanuota atnaujinti savanoriavimo veiklos archyve.
BENDROSIOS FUNKCIJOS							
Žmogiškieji ištekliai							
I. Personalo valdymas: 1. Atlikti valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, tarnybinės veiklos vertinimą. Pagal poreikį peržiūrėti ir koreguoti valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, pareigybių aprašymus. Jvykdyta. Tarnybinės veiklos vertinimo metu įvertinti valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, 2020 m. užduočių įvykdymas ir suformuluoti užduotis 2021 m. Poreikio peržiūrėti ir koreguoti pareigybių aprašymus nebuvo. 2. Teikti Nacionaliniam bendrųjų funkcijų centrui informaciją personalo administravimo funkcijoms atlikti. Jvykdyta. Vykdytas savalaikis informacijos teikimas. 3. Atskirais individualiais ir (ar) norminiais įsakymais vykdyti personalo valdymą. Jvykdyta. Paskirti atsakingi asmenys už korupcijos prevencijos, civilinės saugos ir žaliųjų pirkimų įgyvendinimą, sudarytos nuolatinės komisijos, nustatytos darbo organizavimo ir susirgimų prevencijos karantino ir valstybės lygio ekstremaliosios situacijos metu tvarkos ir t. t.	Užimtų pareigybių dalis (proc.)	100	100	100%	Patvirtintas didžiausias leistinas pareigybių skaičius (vnt.) Patvirtintas pareigybių skaičius (vnt.), iš jų:	47 47	
2. Teikti Nacionaliniam bendrųjų funkcijų centrui informaciją personalo administravimo funkcijoms atlikti. Jvykdyta. Vykdytas savalaikis informacijos teikimas.	Bendrosios veiklos srities darbuotojų skaičius, tenkantis vienam specialiosios veiklos srities darbuotojui (vnt.)	0.17	0.18	95%	Patvirtintų pareigybių bendrosios veiklos srityje skaičius (vnt.) Patvirtintų pareigybių specialiosios veiklos srityje skaičius (vnt.), iš jų: Patvirtintų kultūros ir meno darbuotojų pareigybių skaičius (vnt.) Neužimtų pareigybių skaičius (vnt.)	7 39 28 0	
3. Atskirais individualiais ir (ar) norminiais įsakymais vykdyti personalo valdymą. Jvykdyta. Paskirti atsakingi asmenys už korupcijos prevencijos, civilinės saugos ir žaliųjų pirkimų įgyvendinimą, sudarytos nuolatinės komisijos, nustatytos darbo organizavimo ir susirgimų prevencijos karantino ir valstybės lygio ekstremaliosios situacijos metu tvarkos ir t. t.	Darbuotojų skaičius, tenkantis vienam vadovaujantiems darbuotojui (vnt.)	6.1	5.71	94%	Patvirtintų vadovaujančių darbuotojų pareigybių skaičius (vnt.) Metinės įstaigos išlaidos darbo užmokesčiui (eurai), iš jų: Metinės įstaigos išlaidos kultūros ir meno darbuotojų darbo užmokesčiui (eurai)	7 747235 363173	
II. Kvalifikacijos tobulinimas: 1. Tobulinti darbuotojų kvalifikaciją specialiujų funkcijų srityje. Jvykdyta. Valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, tobulino savo kvalifikaciją dokumentų tvarkymo, apskaitos ir valdymo, savanorių kultūros diegimo viešajame sektoriuje įgūdžių formavimo srityse. 2. Tobulinti darbuotojų kvalifikaciją bendrųjų funkcijų srityje. Jvykdyta. Valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, tobulino savo kvalifikaciją vadovavimo, lyderystės ir pokyčių valdymo, civilinės saugos, vidinės ir išorinės komunikacijos srityse.	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	40	38.30	96%	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų skaičius (vnt.)	18	
	Išlaidos vieno darbuotojo kvalifikacijos tobulinimui (eurai)	1.7	4.43	260%	Metinės įstaigos išlaidos darbuotojų kvalifikacijai tobulinti (eurai)	208	Faktinės metinės įstaigos išlaidos darbuotojų kvalifikacijai tobulinti dvigubai didesnės nei planuota.
Finansai							
I. Pritrauktos papildomos lėšos: 1. Pagal prašymus atlikti dokumentų paieška juridinių faktų patvirtinimui. Jvykdyta. Pagal prašymus ieškota informacijos bažnytinėse metrikų, religinių bendruomenių ir civilinės būklės aktų įrašų knygos. Per metus atliekant dokumentų paiešką suteiktos 6259 mokamos paslaugos. 2. Pagal prašymus vykdyti genealoginio pobūdžio tyrimus. Jvykdyta. Klientų prašymu vykdyta dokumentų paieška šeimos (giminės) kilmės nustatymui, genealogijos sudarymui. Teikiant šias paslaugas iširtos 59 linijos. Rasta 10 šeimų bajorišką kilmę patvirtinančių dokumentų, 1790 metrikų įrašų. Parengtos 1313 patvirtintos saugomų dokumentų analoginės kopijos. Išsiųstos 3505 skaitmeninės kopijos. 250 metrikų įrašų kopijos išverstos į anglų kalbą. Interesantams parengti 1337 informacinio pobūdžio atsakymai raštu ir elektroniniu paštu. Per metus priimti 62	Įstaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) (eurai)	110000	149850	136%	Įstaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) už suteiktas paslaugas (eurai), iš jų: Įstaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) už virtualiu (nuotoliniu) būdu suteiktas paslaugas (eurai) Įstaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) už parduotas prekes (eurai) Įstaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) iš turto nuomos (eurai)	149850 0 0 0	Didesnis nei prognozuota mokamų paslaugų poreikis

lankytojai, kurie kreipėsi dėl šio pobūdžio tyrimų atlikimo, atvyko atsiimti parengtų dokumentų. Jiems suteikta informacija ir paaiškinimai apie paieškos rezultatus. 3. Pagal prašymus teikti saugomų dokumentų kopijas. Jvykdyta. Vartotojų užsakymu, įskaitant įgyvendinamus projektus, darytos saugomų dokumentų spalvotos ir nespalvoto analoginės bei skaitmeninės kopijos. Padaryta 1298 analoginių ir apie 150 tūkst. skaitmeninių kopijų.	Jstaigos pritrauktos lėšos (eurai)	-	36	#VALUE!	Gautos projektinio finansavimo lėšos veiklai (eurai)	0	Neplanuota pritraukti lėšų.
					Gauta parama pinigais (eurai)	36	
					Gauta parama paslaugomis ir turtu (eurai)	0	
Turtas							
I. Nekilnojamo turto valdymas 1. Prižiūrėti archyvo pastatus. Jvykdyta. Užtikrintas atitinkamų paslaugų teikimo sutarčių vykdymas. 2. Organizuoti patalpų remonto, apsaugos, valymo ir kitus priežiūros darbus. Vykdoma. Pagal finansines galimybes buvo vykdomas 2 saugyklos klimato palaikymo įrangos remontas. Remontas nebaigtas ir bus tęsiamas 2022 m.	Jstaigos valdomų ar naudojamų pastatų ir / ar patalpų 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)	50	16.55	302%	Jstaigos patikėjimo teise valdomų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)	0	Pasikeitė išlaikymo kainos apskaičiavimo formulė: planuojant vertinimo kriterijaus reikšmę buvo atsižvelgiama į bendrosios srities darbuotojų darbo užmokesčio išlaidas.
					Jstaigos išsinuomotų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m), iš jų:	0	
					Iš Turto banko išsinuomotų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)	0	
					Jstaigos panaudos pagrindais gautų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)	4661.27	
					Jstaigos panaudos pagrindais perduotų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)	0	
					Jstaigos išnuomotų pastatų ir / ar patalpų bendras plotas (kv. m)	0	
					Metinės jstaigos valdomų ar naudojamų pastatų ir / ar patalpų išlaikymo išlaidos (eurai), iš jų:	77153	
					Metinės jstaigos iš Turto banko išsinuomotų pastatų ir / ar patalpų nuomos išlaidos (eurai)	0	
II. Kilnojamo turto valdymas: 1. Prižiūrėti tarnybinį automobilį. Jvykdyta. Nebenaudojamas automobilis buvo perduotas Nacionaliniam Kauno dramos teatrui. 2. Organizuoti tarnybinio automobilio remontą ir techninę apžiūrą. Jvykdyta. Užtikrintas tarnybinio automobilio atitikimas techniniams reikalavimams.	Jstaigos naudojamos vienos tarnybinės transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)	800	1387.00	58%	Jstaigos naudojamos tarnybinės transporto priemonės (vnt.), iš jų:	1	Išlaikyti likusį vieną tarnybinį automobilį buvo išleista beveik visa numatyta išlaikyti du tarnybinius automobilius suma.
					Jstaigos patikėjimo teise valdomos tarnybinės transporto priemonės (vnt.)	1	
					Jstaigos išsinuomos ir (ar) pagal panaudos sutartį gautos tarnybinės transporto priemonės (vnt.)	0	
	Tarnybinių transporto priemonių išlaikymo išlaidos, tenkančios vienam nuvažiuotam kilometrui (eurai)	0.25	0.52	48%	Metinis jstaigos naudojamų tarnybinių transporto priemonių nuvažiuotas kilometražas (km)	2677	Nebuvo poreikio važiuoti didesnę atstumą.
				Nustatytas metinis jstaigos tarnybinių transporto priemonių išlaidų dydis (eurai)	1500		
				Metinės jstaigos tarnybinių transporto priemonių išlaikymo išlaidos (eurai)	1387		

Investicijų projektai							
I. Projektų valdymas: <i>1. Neplanuota vykdyti investicinių projektų.</i> <i>Jvykdyta. Archyvas nevykdė investicinių projektų.</i>	Investicijų projekto X įgyvendinimo pažanga (proc.)	-	#VALUE!	#VALUE!	Investicijų projekto X bendra vertė (eurai)	-	Neplanuota vykdyti investicinių projektų.
					Lėšų panaudojimas, įgyvendinant investicijų projektą X (eurai)	-	
	Investicijų projekto Y įgyvendinimo pažanga (proc.)	-	#VALUE!	#VALUE!	Investicijų projekto Y bendra vertė (eurai)	-	Neplanuota vykdyti investicinių projektų.
					Lėšų panaudojimas, įgyvendinant investicijų projektą Y (eurai)	-	

Direktorius

(parašas)

Ramutis Kurpė

2021 METŲ VERTINIMO KRITERIJŲ FAKTINIŲ REIKŠMIŲ SUVESTINĖ

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Paaškinimas dėl viršytos / nepasiektos reikšmės
1.	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų saugoti sutvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.) (SVP vertinimo kriterijus P-01-02-01-02-01)	2	7115	Į archyvo apskaitą įrašyti iš Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos (toliau – LVAT) pagal projektą „Elektroninės paslaugos EAIS „Skaitmeninė skaitykla“ sukūrimas“ (toliau – projektas „Skaitmeninė skaitykla“) gauti sutvarkyti 7115 apskaitos vienetai.
2.	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų iš juridinių fizinių asmenų (tiek Lietuvos, tiek ir užsienio)* nesutvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)	100	43	Iš Vyriausiojo Senųjų aktų archyvo Varšuvoje buvo gauti Radvilų archyvo 12527 skaitmeniniai vaizdai ir 12653 mikrofilmo kadrai. Tačiau tie patys dokumentai jau buvo gauti 2013 ir 2014 metais, todėl šios kopijos nebuvo įtrauktos į archyvo apskaitą. Į apskaitą įrašyti tik iš Baltarusijos Nacionalinio istorijos archyvo gauti 43 sąlyginiai vienetai nesutvarkytų dokumentų.
3.	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų iš Lietuvos viešojo sektoriaus įstaigų nesutvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)	100	169	Planavimo etape iš Molėtų, Ukmergės, Jonavos, Šalčininkų ir Akmenės rajonų savivaldybių administracijų Civilinės metrikacijos skyrių nebuvo gauta tikslios informacijos apie jų turimų bažnyčių metrikų knygų kiekį, todėl į apskaitą įrašytų žymiai daugiau gautų sąlyginių vienetų.
4.	Pertvarkytų bylų apyrašų kiekis (apyrašas (tęsinys))	53	12	Dėl techninės klaidos planavimo etape planuoti sutvarkyti bylų apyrašai įrašyti kaip planuoti pertvarkyti.
5.	Pertvarkytų apskaitos vienetų kiekis (apsk. vnt.)	1302	46	Dėl techninės klaidos planavimo etape planuoti sutvarkyti apskaitos vienetai įrašyti kaip planuoti pertvarkyti.
6.	Mikrofilmuotų dokumentų kiekis (apsk. vnt.) (SVP vertinimo kriterijus P-01-02-01-02-04)	1150	1354	Siekiant tinkamai įgyvendinti pagamintų mikrofilmų kadru planą reikėjo mikrofilmuoti daugiau bylų, turinčių mažai mikrofilmuojamų lapų.

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Paaškinimas dėl viršytos / nepasiektos reikšmės
7.	Archyvo surengtų parodų skaičius (vnt.)	2	7	Atsiliėpdamas į Lietuvos Respublikos ambasadų Lenkijos Respublikoje, Moldovos Respublikoje ir Rusijos Federacijoje kvietimą bendradarbiauti įgyvendinant Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau – LRV) nutarimu patvirtinto Lietuvos totorių istorijos ir kultūros metų minėjimo 2021 metais plano veiklas bei siekdamas įvairių renginių metu eksponuoti saugomus dokumentus (jų kopijas) ne tik savo viešosiose erdvėse, archyvas kartu su minėtoms įstaigomis surengė neplanuotas stacionarias parodas „Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose“ Lenkijoje Krušynianuose ir Gdanske, Moldovoje Kišiniove ir Rusijoje Kazanėje, o taip pat „Jėzuitai Vilniuje“ „Kultūros naktų“ metu bei jau minėtą „Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose“ Generolo Jono Žemaičio Lietuvos karo akademijos Karo mokslų informacijos ir leidybos centro (toliau – LKA Informacijos ir leidybos centras) bibliotekoje.
8.	Archyvo surengtų parodų skaičius archyve (vnt.)	2	1	Dėl prastėjančios epidemiologinės situacijos, prasto stacionarios parodos „Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose“ lankomumo bei didelio virtualių parodų populiarumo stacionari paroda „Autografai“ nebuvo organizuota.
9.	Archyvo surengtų parodų skaičius Lietuvoje (vnt.)	-	2	Siekdamas stiprinti bendradarbiavimą ir eksponuoti saugomus dokumentus (jų kopijas) ne tik savo viešosiose erdvėse archyvas kartu su LKA Informacijos ir leidybos centru surengė neplanuotas stacionarias parodas „Jėzuitai Lietuvoje“ („Kultūros naktų“ metu) ir „Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose“ LKA Informacijos ir leidybos centro bibliotekoje.
10.	Archyvo surengtų parodų skaičius užsienyje (vnt.)	-	4	Atsiliėpdamas į Lietuvos Respublikos ambasadų Lenkijos Respublikoje, Moldovos Respublikoje ir Rusijos Federacijoje kvietimą bendradarbiauti įgyvendinant LRV nutarimu patvirtinto Lietuvos totorių istorijos ir kultūros metų minėjimo 2021 metais plano veiklas, archyvas kartu su minėtoms įstaigomis surengė neplanuotas stacionarias parodas „Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose“ Lenkijoje Krušynianuose ir Gdanske, Moldovoje Kišiniove ir Rusijoje Kazanėje.

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Paaškinimas dėl viršytos / nepasiektos reikšmės
11.	Stacionarių dokumentų parodų lankytojų skaičius (asmenys / žm.) (SVP vertinimo kriterijus P-01-02-02-01-04)	575	5570	Surengta daugiau nei planuota stacionarių parodų už archyvo ribų.
12.	Surengtų virtualių parodų skaičius (vnt.)	2	4	Atliekant dokumentų paiešką kitiems projektams buvo aptikta medžiagos, kurios pagrindu paruoštos papildomos virtualios parodos.
13.	Virtualių parodų lankytojų skaičius (asmenys / žm.) (SVP vertinimo kriterijus P-01-02-02-01-04)	1000	10017	Visuomenei prieinamos virtualios parodos buvo populiareesnės nei prognozuota.
14.	Surengtų edukacinių užsiėmimų skaičius (vnt.)	12	18	Archyvo ir LVAT organizuojamų susitikimų bei renginių dalyviams organizuotos neplanuotos ekskursijos.
15.	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičius (žm.) (SVP vertinimo kriterijus P-01-02-02-01-04)	220	20	Galimai dėl epidemiologinės situacijos žymiai mažiau vaikus ugdančios įstaigos išreiškė poreikį ir norą dalyvauti edukaciniuose užsiėmimuose (ekskursijose).
16.	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių kitų asmenų skaičius (žm.) (SVP vertinimo kriterijus P-01-02-02-01-04)	50	116	Organizuotose ekskursijose dalyvavo kiti nei vaikai asmenys.
17.	Parengtų leidinių, pranešimų kiekis (vnt.)	10	37	Archyvų metais archyvų atstovai sulaukė žymiai daugiau prašymų dalyvauti laidose, duoti interviu, skaitė pranešimus įvairiuose renginiuose, teikė publikavimui straipsnius ir t. t.
18.	Sekėjų socialiniuose tinkluose skaičius (vnt.)	2150	2831	Didesnis sekėjų skaičius siejamas su didesniu visuomenės susidomėjimu archyvo parengtu įvairesniu elektroniniu turiniu.
19.	Pranešimų socialiniuose tinkluose ir interneto portaluose peržiūrų kiekis (vnt.)	10000	160375	Žymiai didesnis nei prognozuota peržiūrų skaičius susijęs su didesniu pranešimų kiekiu bei galimai didesniu visuomenės susidomėjimu archyvo parengtu skaitmeniniu turiniu.

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Paaškinimas dėl viršytos / nepasiektos reikšmės
20.	Konsultacinių renginių* kiekis (vnt.)	-	1	Įgyvendinant pasirašytą LVAT ir Žemaičių muziejaus „Alka“ (toliau – Muziejus) bendradarbiavimo sutartį „Dėl Žemaičių muziejaus „Alka“ saugomų nesuskaitmenintų archyvų dokumentų fondų skaitmeninimo ir skaitmeninių kopijų naudojimo“ (toliau – bendradarbiavimo sutartis) buvo suorganizuota neplanuota komandiruotė į Muziejų, kurios metu archyvo darbuotojai teikė konsultacijas Muziejaus darbuotojams dėl saugomų įvairių dvarų dokumentų aprašymo ir skaitmeninimo.
21.	Konsultacinių renginių* dalyvių skaičius (asmenys) (SVP vertinimo kriterijus P-01-02-02-01-04)	-	8	Įgyvendinant bendradarbiavimo sutartį buvo suorganizuota neplanuota komandiruotė į Muziejų, kurios metu archyvo darbuotojai teikė konsultacijas Muziejaus darbuotojus dėl saugomų įvairių dvarų dokumentų aprašymo ir skaitmeninimo.
22.	Skaitytojų apsilankymų skaityklose skaičius (vnt.)	9720	5140	LRV nutarimu buvo apribotas valstybės archyvų skaityklų lankymas.
23.	Skaitytojams archyvo skaityklose pateiktų dokumentų (išskyrus suskaitmenintus ir skaitmeninius dokumentus) kiekis (apsk. vnt.)	18700	12368	LRV nutarimu buvo apribotas valstybės archyvų skaityklų lankymas.
24.	Skaitytojams archyvo skaityklose pateiktų dokumentų mikrofilmų kiekis (apsk. vnt.)	29400	12093	LRV nutarimu buvo apribotas valstybės archyvų skaityklų lankymas.
25.	Darbuotojams iš dokumentų saugyklų išduotų dokumentų (išskyrus suskaitmenintus ir skaitmeninius dokumentus) kiekis (apsk. vnt.)	3800	6764	Daugiau dokumentų buvo išduodama archyvo darbuotojams jas tvarkyti, skaitmeninti, gaminti jų kopijas asmenų, kurie dėl ribojimo lankytis valstybės archyvų skaityklose negalėjo patys nufotografuoti reikiamų dokumentų, prašymu.
26.	Suskaitmenintų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	1100	1498	Siekiant suplanuoto suskaitmenintų rašytinių dokumentų vaizdų kiekio buvo suskaitmeninta daugiau mažesnį lapų skaičių turinčių dokumentų.
27.	Suskaitmenintų dokumentų* peržiūrų skaičius (vnt.) (SVP vertinimo kriterijus R-01-02-02-02)	1000	10017	Didesnis nei prognozuota suskaitmenintų dokumentų peržiūrų skaičius galimai susijęs su apribojimu lankytis kultūros įstaigose ir susidomėjimu archyvo parengtu skaitmeniniu turiniu.
28.	EAIS ir e-kinas prieinamų suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų skaičius (vnt.):	100	0	Planuotas suskaitmenintų objektų su metaduomenimis įkėlimas į Elektroninio archyvo informacinę sistemą nebuvo vykdomas, kadangi tam nebuvo techninių galimybių.

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Paaškinimas dėl viršytos / nepasiektos reikšmės
29.	EAIS prieinamų suskaitmenintų objektų apskaitos vienetais skaičius	100	0	Planuotas suskaitmenintų objektų su metaduomenimis įkėlimas į Elektroninio archyvo informacinę sistemą nebuvo vykdomas, kadangi tam nebuvo techninių galimybių.
30.	EAIS ir e-kinas portaluose prieinamų suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius (vnt.) (SVP vertinimo kriterijus R-01-02-02-02)	200	0	Elektroninio archyvo informacinėje sistemoje nebuvo įdiegti pakeitimai, leidžiantys skaičiuoti peržiūras.
31.	EAIS prieinamų objektų peržiūrų skaičius	200	0	Elektroninio archyvo informacinėje sistemoje nebuvo įdiegti pakeitimai, leidžiantys skaičiuoti peržiūras.
32.	EAIS sukurtų fondo lygmens aprašų kiekis (vnt.) (SVP vertinimo kriterijus P-01-02-02-01-03)	5	14	EAIS sukurta žymiai daugiau nei planuota fondo lygmens aprašų, kadangi gauta ir sutvarkyta daugiau nei planuota dokumentų, įskaitant iš LVAT pagal projektą „Skaitmeninė skaitykla“ gautus metrikų knygų ir kitų dokumentų skaitmeninių kopijų kolekcijų fondus.
33.	EAIS sukurtų apyrašo lygmens aprašų kiekis (vnt.) (SVP vertinimo kriterijus P-01-02-02-01-03)	10	308	EAIS sukurta žymiai daugiau nei planuota apyrašų lygmens aprašų, kadangi gauta ir sutvarkyta daugiau nei planuota dokumentų, įskaitant iš LVAT pagal projektą „Skaitmeninė skaitykla“ gautus metrikų knygų ir kitų dokumentų skaitmeninių kopijų kolekcijos apyrašus.
34.	EAIS sukurtų apskaitos vieneto lygmens aprašų kiekis (vnt.) (SVP vertinimo kriterijus P-01-02-02-01-03)	2232	12230	EAIS sukurta žymiai daugiau nei planuota apskaitos vieneto lygmens aprašų atsižvelgiant į didėjanti skaitmeninio turinio poreikį bei projektą „Skaitmeninė skaitykla“, kurio metu į EAIS automatiškai buvo suimportuota didžioji dalis apsk. vnt. aprašų.
35.	EAIS papildytų fondo lygmens aprašų kiekis (vnt.)	5	17	EAIS papildyta žymiai didesniu nei planuota fondo lygmens aprašų kiekiu, kadangi gauta ir sutvarkyta daugiau nei planuota dokumentų, įskaitant iš LVAT pagal projektą „Skaitmeninė skaitykla“ gautus metrikų knygų ir kitų dokumentų skaitmeninių kopijų kolekcijų fondus.
36.	EAIS papildytų apyrašo lygmens aprašų kiekis (vnt.)	10	309	EAIS papildyta didesniu nei planuota apyrašų lygmens aprašų kiekiu, kadangi gauta ir sutvarkyta daugiau nei planuota dokumentų, įskaitant iš LVAT pagal projektą „Skaitmeninė skaitykla“ gautus metrikų knygų ir kitų dokumentų skaitmeninių kopijų kolekcijų apyrašus.

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Paaškinimas dėl viršytos / nepasiektos reikšmės
37.	EAIS pateiktų apyrašų (su failiniais resursais) kiekis (vnt.)	18	310	EAIS pateikta daugiau nei planuota apyrašų (su failiniais resursais), kadangi gauta ir sutvarkyta daugiau nei planuota dokumentų, įskaitant iš LVAT pagal projektą „Skaitmeninė skaitykla“ gautus metrikų knygų ir kitų dokumentų skaitmeninių kopijų kolekcijų apyrašus.
38.	Suteiktų mokamų paslaugų atliekant dokumentų paiešką kiekis (vnt.)	5050	6259	Suteikta daugiau nei prognozuota mokamų paslaugų atliekant dokumentų paiešką dėl nuo archyvo nepriklausančio didesnio tokių paslaugų prašymų kiekio.
39.	Neatlygintinai suteiktų mokamų paslaugų kiekis (vnt.)	1670	1366	Neatlygintinai suteikta mažiau nei prognozuota mokamų paslaugų dėl nuo archyvo nepriklausančio mažesnio atitinkamų prašymų kiekio.
40.	Vartotojų užsakymu (įskaitant įgyvendinamus projektus) pagamintų analoginių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų puslapių kiekis (vnt.)	3300	1298	Vartotojų užsakymu pagaminta mažiau nei prognozuota analoginių dokumentų kopijų iš archyve saugomų dokumentų dėl nuo archyvo nepriklausančio mažesnio tokių užsakymų kiekio.
41.	Vartotojų užsakymu (įskaitant įgyvendinamus projektus) pagamintų skaitmeninių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų vaizdų kiekis (vnt.)	106500	150296	Vartotojų užsakymu pagaminta daugiau nei prognozuota skaitmeninių dokumentų kopijų iš archyve saugomų dokumentų dėl nuo archyvo nepriklausančio didesnio tokių užsakymų kiekio.
42.	Suteiktų mokamų paslaugų vertė (tūkst. eurų) (SVP vertinimo kriterijus P-01-02-02-01-06)	110	150	Suteiktų mokamų paslaugų vertė didesnė nei prognozuota dėl padidėjusio tokių paslaugų poreikio.
43.	Bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.)	-	2	Lietuvos valstybės istorijos, Lietuvos centrinis valstybės ir Lietuvos ypatingasis archyvai kartu parengė bendras virtualią ir stacionarią parodas „Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose“ vietoj atskirų ta pačia tema.
44.	Bendradarbiaujant su kitomis valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybinėmis ar verslo organizacijomis įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.)	-	6	Surengtos neplanuotos parodos bendradarbiaujant su Lietuvos Respublikos ambasadomis Lenkijos Respublikoje, Moldovos Respublikoje ir Rusijos Federacijoje, LKA Informacijos ir leidybos centru.
45.	Iniciatyvos, bendradarbiaujant su valstybės archyvais, dalyvių skaičius (žm.). (SVP vertinimo kriterijus P-01-02-02-01-04)	-	2179	Surengtų su Lietuvos centriniu valstybės ir Lietuvos ypatinguoju archyvais bendrų parodų lankytojų skaičius.

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Paiškinimas dėl viršytos / nepasiektos reikšmės
46.	Iniciatyvos, bendradarbiaujant su kitomis organizacijomis, įskaitant ir tarptautinio bendradarbiavimo atvejus, dalyvių skaičius (žm.). (SVP vertinimo kriterijus P-01-02-02-01-04)	-	3530	Surengtos neplanuotos parodos bendradarbiaujant su Lietuvos Respublikos ambasadomis Lenkijos Respublikoje, Moldovos Respublikoje ir Rusijos Federacijoje, LKA Informacijos ir leidybos centru.

ARCHYVE SAUGOMŲ DOKUMENTŲ APSKAITOS DUOMENŲ PASIKEITIMAI

1 lentelė. Duomenys apie fondų (kolekcijų) kiekio pasikeitimus per 2021 metus:

Eilės Nr.	Fondų registras (registro pavadinimas)	Fondų skaičius metų pradžioje	Nerastų fondų skaičius	Iš apskaitos išbraukti fondai		Įrašyti į apskaitą nauji fondai		Fondų skaičius metų pabaigoje	Pastabos
				iš apskaitos išbrauktų fondų skaičius	iš apskaitos išbrauktų fondų numeriai	į apskaitą įrašytų naujų fondų skaičius	į apskaitą įrašytų naujų fondų numeriai		
1.	XV–XX a. Lietuvos didžiosios kunigaikštystės, carinės Rusijos imperijos, kaizerinės okupacijos laikotarpiai, civilinės būklės aktų įstaigos	1339				8	2090 2092 2093 2096 2097 1934 1935 1936	1347	
2.	Dokumentų kopijų kolekcija	2				6	3001 3002 3003 3004 3005 3006	8	
3.	Mikrofilmų kolekcijos	15		1	MFK-14			14	
Iš viso:		1356		1		14		1369	X

2 lentelė. Duomenys apie fondo apskaitos vienetų pasikeitimus per 2021 metus:

Eilės Nr.	Fondų, kurių apskaitos vienetų duomenys keitėsi, numeriai	Fondo apskaitos vienetų skaičius metų pradžioje	Fondo apimtys pasikeitimai			Fondo apskaitos vienetų skaičius metų pabaigoje	Pastabos
			įrašytų apskaitos vienetų skaičius	išbrauktų iš apskaitos vienetų skaičius	nerastų apskaitos vienetų skaičius		
1	2	3	4	5	6	7	8
	Naujai priimti fondai						
1	2090		214		X	214	
2	2092		193		X	193	
3	2093		259		X	259	
4	2096		156		X	156	
5	2097		199		X	199	

6	3001		1703		X	1703	
7	3002		921		X	921	
8	3003		1605		X	1605	
9	3004		483		X	483	
10	3005		2004		X	2004	
11	3006		399		X	399	
12	1934				X		4 sąl. vnt.
13	1935				X		1 sąl. vnt.
14	1936				X		3 sąl. vnt.
	Pertvarkyti fondai						
1	13 (SA)	7	8			15	Iš F. 20 ap. 1 perkeltos 8 bylos
2	76 (SA)	13				13	
3	47 (SA)	2				2	
4	39 (SA)	3				3	
5	346 (SA)	5				5	
6	368 (SA)	3				3	Ap. 2 panaikintas
7	370 (SA)	2				2	
8	65 (SA)	3				3	
							SA 12 ap. ir 46 apsk. vnt.
	Fondai, papildyti naujai priimtais dokumentais						
1	1042	27	12			39	Gauta ir sutvarkyta 12 sąl. vnt.
2	1043	8	4			12	Gauti ir sutvarkyti 4 sąl. vnt.
3	1044	15	4			19	Gauti ir sutvarkyti 4 sąl. vnt.
4	1049	33	10			43	Gauta ir sutvarkyta 10 sąl. vnt.
5	1050	46	15			61	Gauta ir sutvarkyta 15 sąl. vnt.*
6	1055	48	17			65	Gauta ir sutvarkyta 17 sąl. vnt.*
7	1331	31	8			39	Gauti ir sutvarkyti 7 sąl. vnt. ir sudarytas 1 vnt.
8	1332	35	10			45	Gauti ir sutvarkyti 7 sąl. vnt. ir sudaryti 3 vnt.
9	1698	3	7			10	Gauti ir sutvarkyti 6 sąl. vnt. ir sudarytas 1 vnt.
10	1734	1	3			4	Gautas ir sutvarkytas 1 sąl. vnt. ir sudaryti 2 vnt.
11	1813	1	5			6	Gauti ir sutvarkyti 4 sąl. vnt. ir sudarytas 1 vnt.
12	1832	1759	31			1790	Gautas ir sutvarkytas 31 sąl. vnt.

13	748	21	7			28	Gauti ir sutvarkyti 7 sąl. vnt.
14	1041	45	18			63	Gauta ir sutvarkyta 18 sąl. vnt.
15	1328	3	2			5	Gauti ir sutvarkyti 2 sąl. vnt.
16	1329	49	6			55	Gauti ir sutvarkyti 6 sąl. vnt.
17	1330	23	8			31	Gauti ir sutvarkyti 8 sąl. vnt.
18	1490	35	8			43	Gauti ir sutvarkyti 8 sąl. vnt.
19	1491	32	6			38	Gauti ir sutvarkyti 6 sąl. vnt.
20	1492	35	6			41	Gautai ir sutvarkyti 6 sąl. vnt.
21	1496	10	4			14	Gauti ir sutvarkyti 3 sąl. vnt. ir sudarytas 1 vnt.
22	1498	10	3			13	Gauti ir sutvarkyti 3 sąl. vnt.
23	1782	2	7			9	Gauti ir sutvarkyti 7 sąl. vnt.
24	1878	1	1			2	Gauti ir sutvarkyti 1 sąl. vnt.
25	1879	1	3			4	Gauti ir sutvarkyti 3 sąl. vnt.
26	1899	1	1			2	Gautas ir sutvarkytas 1 sąl. vnt.
27	1900	3	1			4	Gautas ir sutvarkytas 1 sąl. vnt.
28	1999	1134	1			1135	Gauta 2021 m. ir sutvarkytas 1 sąl. vnt. (skaitmen.)
29	772	17	4			21	Gauti ir sutvarkyti 4 sąl. vnt.
30	774	12	6			18	Gauti ir sutvarkyti 6 sąl. vnt.
31	1317	55	9			64	Gauti ir sutvarkyti 8 sąl. vnt. ir sudarytas 1 vnt.
32	1318	28	7			35	Gauti ir sutvarkyti 7 sąl. vnt.
33	1493	52	5			57	Gauti ir sutvarkyti 5 sąl. vnt.
34	1327	2	3			5	Gauti ir sutvarkyti 3 sąl. vnt.
35	1494	8	6			14	Gauti ir sutvarkyti 6 sąl. vnt.
36	1495	3	6			9	Gauti ir sutvarkyti 6 sąl. vnt.
37	1499	13	10			23	Gauta ir sutvarkyta 10 sąl. vnt.
38	1500	3	4			7	Gauti ir sutvarkyti 4 sąl. vnt.

39	1572	5	2			7	Gauti ir sutvarkyti 2 sąl. vnt.
40	1999						43 sąl. vnt. (skaitmena)
41	1672						3 sąl. vnt.
42	1689						4 sąl. vnt.
43	1450						9 sąl. vnt.
44	1449						7 sąl. vnt.
45	1419						10 sąl. vnt.
46	1418						9 sąl. vnt.
47	1448						9 sąl. vnt.
48	1791						1 sąl. vnt.
49	1882						2 sąl. vnt.
50	1389						7 sąl. vnt.
51	1393						5 sąl. vnt.
52	1394						5 sąl. vnt.
53	1794						2 sąl. vnt.
54	1392						14 sąl. vnt.
55	1390						5 sąl. vnt.
56	1391						4 sąl. vnt.
57	1388						6 sąl. vnt.
58	1501						3 sąl. vnt.
59	1579						4 sąl. vnt.
60	1578						4 sąl. vnt.
61	1502						6 sąl. vnt.
62	1503						5 sąl. vnt.
63	1847						3 sąl. vnt.
64	1380						3 sąl. vnt.
65	1381						1 sąl. vnt.
66	1323						1 sąl. vnt.
67	1360						8 sąl. vnt.
68	1518						8 sąl. vnt.
69	1590						10 sąl. vnt.
70	1786						2 sąl. vnt.
	Fondai, kurių apskaitos duomenys keitėsi dėl atliktų tvarkymo veiksmų						
1	1556	1 sąl. vnt.	1			1	Sutvarkytas 1 sąl. vnt.
2	1558	5 sąl. vnt.	5			5	Sutvarkyti 5 sąl. vnt.
3	1560	1 sąl. vnt.	1			1	Sutvarkytas 1 sąl. vnt.
4	1562	2 sąl. vnt.	3			3	Sutvarkyti 3 sąl. vnt.
5	1570	1 sąl. vnt.	1			1	Sutvarkytas 1 sąl. vnt.
6	1602	2 sąl. vnt.	2			2	Sutvarkyti 2 sąl. vnt.
7	382	4946	1			4947	Atstatyta buvusi nuimta
8	419	3060		3		3057	Išbraukta iš apskaitos
9	572	1777		3		1774	Išbraukta iš apskaitos
10	699	294	1				Neįskaičiuota raidinė

11	786	2094	1	50		2054	1 atstatyta buvusi nuimta ir 50 išbraukta iš apskaitos
12	708	4211	4			4215	Rasti nepriskaičiuoti 4 vnt.
13	388	871		1		870	Išbraukta iš apskaitos
14	543	4076		1		4075	Išbraukta iš apskaitos
15	544	21277		10		21267	Išbraukta iš apskaitos
16	721	1409		1		1408	Išbraukta iš apskaitos
17	933	39		1		38	Išbraukta iš apskaitos
18	1177	6898		2		6896	Išbraukta iš apskaitos
19	20 (SA)	373		8		365	Į F.13 (SA)
	Perduoti fondai						
1	MFK-14	153		153		0	Perduotas Lietuvos istorijos institutui (toliau – LII). Fondas išbrauktas iš archyvo apskaitos. EAIS panaikinti fondo ir nebuvusio apyrašo aprašai
Iš viso:	x	x	8434	233		X	X
	Kiti fondai						
	X	X	X	X	X	X	X
Iš viso:	X	X	X	X	X	X	X
Iš viso archyve nerastų		X	X	X	470	X	2021 m. 72 išbraukti iš apskaitos; 18 rasta

Pastabos:

* 1 sąl. vnt. buvo neteisingai priskirtas fondui Nr. 1055, jis perkeltas į fondą Nr. 1050;

**BENDRIEJI STATISTIKOS RODIKLIAI
2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIMIS**

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, mato vienetas	Rodiklio reikšmė	Pastabos
	Valstybės archyve saugomų dokumentų kiekis		
1.	Rašytinių dokumentų fondų (kolekcijų) skaičius (vnt.)	1347	
2.	Rašytinių dokumentų apyrašų skaičius (vnt.)	2626	
3.	Rašytinių (popierinių) dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	1358664	
4.	Rašytinių (popierinių) dokumentų kiekis tiesiniais metrais (vnt.)	176010	
5.	Nesutvarkytų rašytinių (popierinių) dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)	11672	
6.	Nesutvarkytų rašytinių (popierinių) dokumentų kiekis tiesiniais metrais (vnt.)	284	
7.	Nuolat saugomų oficialiųjų elektroninių dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	-	
8.	Ilgai saugomų oficialiųjų elektroninių dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	-	
9.	Oficialiųjų elektroninių dokumentų apimtis (TB)	-	
10.	Originalo teisėmis saugomų mikrofilmų kolekcijų skaičius (vnt.)	14	
11.	Originalo teisėmis saugomų mikrofilmų apyrašų skaičius (vnt.)	29	
12.	Originalo teisėmis saugomų mikrofilmų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	7917	
13.	Originalo teisėmis saugomų mikrofilmų dokumentų kiekis kadrais (vnt.)	1027237	
14.	Originalo teisėmis saugomų dokumentų skaitmeninių kopijų kolekcijų skaičius (vnt.)	8	
15.	Originalo teisėmis saugomų dokumentų skaitmeninių kopijų apyrašų skaičius (vnt.)	340	
16.	Originalo teisėmis saugomų dokumentų skaitmeninių kopijų kiekis (apsk. vnt.)	9003	
17.	Originalo teisėmis saugomų dokumentų skaitmeninių kopijų kiekis vaizdais (vnt.)	1103342	
18.	Originalo teisėmis saugomų dokumentų skaitmeninių kopijų apimtis (TB)	11,53	
19.	Nesutvarkytų originalo teisėmis saugomų dokumentų skaitmeninių kopijų kiekis (sąlyg. vnt.)	43	
20.	Vaizdo ir garso dokumentų kolekcijų skaičius (vnt.)	-	
21.	Vaizdo ir garso dokumentų apyrašų skaičius (vnt.)	-	
22.	Analoginių kino dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	-	
23.	Analoginių kino dokumentų kiekis saugojimo vienetais (vnt.)	-	
24.	Analoginių videodokumentų kiekis (apsk. vnt.)	-	
25.	Analoginių videodokumentų kiekis saugojimo vienetais (vnt.)	-	
26.	Analoginių fotodokumentų kiekis (apsk. vnt.)	-	
27.	Analoginių fotodokumentų kiekis saugojimo vienetais (vnt.)	-	
28.	Analoginių garso dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	-	
29.	Analoginių garso dokumentų kiekis saugojimo vienetais (vnt.)	-	
30.	Skaitmeninės kilmės kino dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	-	

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, mato vienetas	Rodiklio reikšmė	Pastabos
31.	Skaitmeninės kilmės kino dokumentų trukmė (valanda)	-	
32.	Skaitmeninės kilmės kino dokumentų apimtis (TB)	-	
33.	Skaitmeninės kilmės videodokumentų kiekis (apsk. vnt.)	-	
34.	Skaitmeninės kilmės videodokumentų trukmė (valanda)	-	
35.	Skaitmeninės kilmės videodokumentų apimtis (TB)	-	
36.	Skaitmeninės kilmės fotodokumentų kiekis (apsk. vnt.)	-	
37.	Skaitmeninės kilmės fotodokumentų kiekis vaizdais (vnt.)	-	
38.	Skaitmeninės kilmės fotodokumentų apimtis (TB)	-	
39.	Skaitmeninės kilmės garso dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	-	
40.	Skaitmeninės kilmės garso dokumentų trukmė (valanda)	-	
41.	Skaitmeninės kilmės garso dokumentų apimtis (TB)	-	
42.	Nesutvarkytų analoginių vaizdo ir garso dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)	-	
43.	Nesutvarkytų skaitmeninės kilmės vaizdo ir garso dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)	-	
44.	Bendras valstybės archyvo saugomų dokumentų fondų (kolekcijų) skaičius (vnt.)	1369	
45.	Bendras valstybės archyvo saugomų dokumentų apyrašų skaičius (vnt.)	2995	
46.	Bendras valstybės archyvo saugomų sutvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	1375584	
47.	Bendras valstybės archyvo saugomų nesutvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)	11715	2020 metų Bendruosiuose rodikliuose buvo techninė klaida – vietoje 12797 užrašyta 12897
Dokumentų saugojimo užtikrinimas			
48.	Mikrofilmuotų dokumentų fondų skaičius (vnt.)	159	
49.	Mikrofilmuojamų (nebaigtų mikrofilmuoti) dokumentų fondų skaičius (vnt.)	44	
50.	Bendras mikrofilmuotų bylų kiekis (apsk. vnt.)	148287	
51.	Dokumentų analoginių laikmenų kiekis (saug. vnt.)	20645	
52.	Dokumentų analoginių laikmenų (tik dokumentų atsarginio fondo) kiekis (tiesinis metras)	785	
53.	Rašytinių dokumentų mikrofilmų negatyvų skaičius (kadras)	12453774	
54.	Rašytinių dokumentų mikrofilmų sidabro pozityvų skaičius (kadras)	479434730	
55.	Rašytinių dokumentų mikrofilmų diazopozityvų skaičius (kadras)	5405000	
56.	Nukopijuotų ar konvertuotų vaizdo ir garso dokumentų skaičius (apsk. vnt.)	-	
57.	Nukopijuotų ar konvertuotų kino dokumentų skaičius (apsk. vnt.)	-	
58.	Nukopijuotų ar konvertuotų videodokumentų skaičius (apsk. vnt.)	-	
59.	Nukopijuotų ar konvertuotų fotodokumentų skaičius (apsk. vnt.)	-	
60.	Nukopijuotų ar konvertuotų garso dokumentų skaičius (apsk. vnt.)	-	
61.	Dokumentų, sudėtų į dėžutes, bylų kiekis (apsk. vnt.)	679270	
62.	Dokumentų, sudėtų į dėžutes, bylų dalis nuo saugomo bendro rašytinių dokumentų bylų skaičiaus (proc.)	49,99	

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, mato vienetas	Rodiklio reikšmė	Pastabos
	Valstybės archyvuose saugomų dokumentų skaitmeninio turinio apimtys		
63.	Suskaitmenintų rašytinių dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis (apsk. vnt.)	30562	
64.	Suskaitmenintų rašytinių dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis vaizdais (vnt.)	3856509	
65.	Suskaitmenintų fotodokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis (apsk. vnt.)	-	
66.	Suskaitmenintų fotodokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis vaizdais (vnt.)	-	
67.	Suskaitmenintų videodokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis (apsk. vnt.)	-	
68.	Suskaitmenintų videodokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, trukmė (valanda)	-	
69.	Suskaitmenintų kino dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis (apsk. vnt.)	-	
70.	Suskaitmenintų kino dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, trukmė (valanda)	-	
71.	Suskaitmenintų garso dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis (apsk. vnt.)	-	
72.	Suskaitmenintų garso dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, trukmė (valanda)	-	
73.	Suskaitmenintų, atrinktų pavienių dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis (vnt.)	827	
74.	Bendras suskaitmenintų dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis (apsk. vnt.)	30562	
75.	Bendras suskaitmenintų pavienių dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis (vnt.)	827	
76.	Bendras suskaitmenintų dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, kiekis vaizdais (vnt.)	3857336	
77.	Bendras suskaitmenintų dokumentų (vaizdo ir garso), saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, trukmė (valanda)	-	
78.	Bendra suskaitmenintų dokumentų, saugomų ilgalaikio saugojimo saugyklose, apimtis (TB)	22	
79.	Skaitmeninio turinio dokumentų dalis iš viso valstybės archyve saugomo dokumentų fondo (proc.)	2,88	
80.	Viešai prieigai pateiktų skaitmeninio turinio dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	30562	
81.	Viešai prieigai pateiktų skaitmeninio turinio pavienių dokumentų kiekis (vnt.)	827	
	Dokumentų kiekis įstaigose, perduodančiose dokumentus valstybės archyvams		
82.	Įstaigose, perduodančiose dokumentus valstybės archyvams, nuolat saugomų rašytinių (popierinių) dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	-	
83.	Įstaigose, perduodančiose dokumentus valstybės archyvams, nuolat saugomų rašytinių (popierinių) dokumentų kiekis tiesiniais metrais (vnt.)	-	
84.	Įstaigose, perduodančiose dokumentus valstybės archyvams, nuolat saugomų oficialiųjų elektroninių dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	-	
85.	Įstaigose, perduodančiose dokumentus valstybės archyvams, nuolat saugomų oficialiųjų elektroninių dokumentų apimtis (TB)	-	

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, mato vienetas	Rodiklio reikšmė	Pastabos
86.	Ištaigose, perduodančiose dokumentus valstybės archyvams, ilgai saugomų oficialiųjų elektroninių dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	-	
87.	Ištaigose, perduodančiose dokumentus valstybės archyvams, ilgai saugomų oficialiųjų elektroninių dokumentų apimtis (TB)	-	
88.	Ištaigose, perduodančiose dokumentus valstybės archyvams, nuolat saugomų vaizdo ir garso dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	-	
Informacinės paieškos priemonės			
89.	Informacinių žinytų skaičius (vnt.)	-	
90.	Bylų (apskaitos vienetų) paieškos rodyklių skaičius (vnt.)	120	
91.	Katalogų skaičius (vnt.)	7	
92.	Kompiuterinių duomenų bazių skaičius (duomenų bazė)	0	
Pagalbinė informacija			
93.	Archyvo bibliotekos periodinių leidinių skaičius (komplektas)	-	
94.	Archyvo bibliotekos kitų spaudinių skaičius (spaudinys)	-	
IRT priemonės			
95.	Personalinių kompiuterių skaičius (vnt.)	83	
96.	Skaitmeninimo/atgaminimo įrangos (skenerių) skaičius (vnt.)	3	
97.	Skaitmeninimo/atgaminimo įrangos (mikrofilmų skenerių) skaičius (vnt.)	2	
98.	Skaitmeninimo/atgaminimo įrangos (fotokamerų) skaičius (vnt.)	3	
99.	Skaitmeninimo/atgaminimo įrangos (mikrofilmų skaitymo aparatų) skaičius (vnt.)	20	
Valstybės archyvo patalpų duomenys			
100.	Archyvo pastatų, valdomų patikėjimo teise, skaičius (vnt.)	-	
101.	Archyvo patalpų, valdomų patikėjimo teise, bendrasis plotas (kv. m)	-	
102.	Archyvo patalpų, naudojamų panaudos pagrindais, bendrasis plotas (kv. m)	4661,27	
103.	Archyvo patikėjimo teise valdomose patalpose esantis bendras saugyklų plotas (kv. m)	-	
104.	Archyvo panaudos pagrindais naudojamose patalpose esantis bendras saugyklų plotas (kv. m)	1924,45	
105.	Rašytinių dokumentų saugyklų skaičius (išskyrus elektroninių dokumentų saugyklas) (vnt.)	10	
106.	Rašytinių dokumentų saugyklų plotas (išskyrus elektroninių dokumentų saugyklas) (kv. m)	1924,45	
107.	Rašytinių dokumentų saugyklų stelažų lentynų ilgis (tiesinis metras)	19703	Bendras popierinių ir mikrofilmų stelažų lentynų ilgis
108.	Rašytinių dokumentų saugyklų specialiųjų baldų lentynų ilgis (tiesinis metras)	201	
109.	Rašytinių dokumentų saugyklų stelažų užpildytų stelažų lentynų kiekis (tiesinis metras)	18480	Bendras užpildytų popierinių ir mikrofilmų stelažų lentynų ilgis

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, mato vienetas	Rodiklio reikšmė	Pastabos
110.	Rašytinių dokumentų saugyklų užpildytų specialiųjų baldų lentynų ilgis (tiesinis metras)	119	
111.	Rašytinių dokumentų saugyklų plotas (išskyrus elektroninių dokumentų saugykla), atitinkantis dokumentų saugojimo reikalavimus (kv. m)	1566,45	Reikalavimų neatitinka 1 ir 2 saugyklos
112.	Elektroninių dokumentų saugyklų skaičius (vnt.)	-	
113.	Elektroninių dokumentų saugyklų plotas (kv. m)	-	
114.	Elektroninių dokumentų saugyklų talpa (TB)	-	
115.	Elektroninių dokumentų saugyklų užpildymas (TB)	-	
116.	Elektroninių dokumentų saugyklų plotas, atitinkantis dokumentų saugojimo reikalavimus (kv. m)	-	
117.	Vaizdo ir garso dokumentų saugyklų skaičius (vnt.)	-	
118.	Vaizdo ir garso dokumentų saugyklų plotas (kv. m)	-	
119.	Vaizdo ir garso dokumentų saugyklų stelažų lentynų ilgis (tiesinis metras)	-	
120.	Vaizdo ir garso dokumentų saugyklų specialiųjų baldų lentynų ilgis (tiesinis metras)	-	
121.	Vaizdo ir garso dokumentų saugyklų užpildytų stelažų lentynų kiekis (tiesinis metras)	-	
122.	Vaizdo ir garso dokumentų saugyklų užpildytų specialiųjų baldų lentynų ilgis (tiesinis metras)	-	
123.	Vaizdo ir garso dokumentų saugyklų plotas, atitinkantis dokumentų saugojimo reikalavimus (kv. m)	-	
124.	Skaitmeninio turinio dokumentų ilgalaikio saugojimo saugyklų talpa (išskyrus elektroninių dokumentų saugykla) (TB)	43	
125.	Skaitmeninio turinio dokumentų ilgalaikio saugojimo saugyklų užpildymas (išskyrus elektroninių dokumentų saugykla) (TB)	33	
126.	Skaityklų (ar kitų tam skirtų patalpų) skaičius (vnt.)	2	
127.	Skaityklų (ar kitų tam skirtų patalpų) plotas (kv. m)	239,83	
128.	Bendras skaityklų (ar kitų tam skirtų patalpų) darbo vietų skaičius (vnt.)	63	
129.	Skaityklose esančių kompiuterizuotų darbo vietų skaičius (vnt.)	15	

SAUGYKLŲ MIKROKLIMATO PARAMETRŲ 2021 M. SUVESTINIAI DUOMENYS

Rodikliai	Mėnuo	Saugykla Nr.1		Ventkamera 1, Saugykla Nr. 2		Ventkamera 2, Saugykla Nr. 3 ir 4		Ventkamera 3, Saugykla Nr. 5 ir 6		Ventkamera 4, Saugykla Nr. 7		Ventkamera 5, Saugykla Nr. 8		Ventkamera 6, Saugykla Nr. 9		Ventkamera 7, Saugykla Nr. 10	
		T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %	T °C	H %
Temperatūros T °C ir santykinės drėgmės H % vidurkiai	Sausis	20,6	44,6	20,1	42	19,2	43,2	19,9	44	19,1	54,8	18,5	54,9	21,3	54,8	17,7	43,7
	Vasaris	18,7	52,8	19	36	18,3	40,9	18,8	38,2	19,2	51,5	18	51,7	20,8	51,3	17,6	39,1
	Kovas	19,8	41,6	18,7	36,6	18,3	42,3	18,5	38,9	19,1	50,9	17,9	51,8	20,8	51,5	18,3	38,4
	Balandis	19,6	40,9	17,6	35,6	17,7	45,4	17,8	36,8	18,2	46,2	17,2	48,4	19,9	48,5	17,7	36,9
	Gegužė	21,4	46	18,7	41,4	19,1	50,5	19,5	42,2	20,2	51,5	19,1	53,6	22	53,9	19,6	42,1
	Birželis	22,6	49,6	18,7	44,5	19,6	52,3	20,5	45,4	21,2	52,5	20	53,6	23,5	54,3	22,8	44,1
	Liepa	23,3	59,8	19,1	48,7	18,9	54,7	19,7	50,2	21,2	54,9	19,5	53,6	22,4	55,2	24,7	47,3
	Rugpjūtis	21,7	53,8	19,3	51,6	19,5	57,3	20,1	52,6	20,7	56,3	19,8	55	21,9	56,6	20,5	50,2
	Rugsėjis	21,3	46,7	18,9	51,3	19,6	56,1	19,9	51,9	20,4	55,7	19,3	54,5	22,1	56,5	33,9	49,9
	Spalis	20,9	40,3	20,3	48,9	19,8	52,4	20,2	49,9	20,5	53,4	19,4	52,1	22,2	54,7	19,1	47,9
	Lapkritis	20,7	33,7	20	44,5	19,3	47,6	19,3	45,7	19,5	49,1	18,3	48,6	21,1	51,4	17,8	45,3
	Gruodis	20,3	32,2	20,6	42,6	19,9	50,2	20,9	45,8	20,8	50,2	18,9	50,1	21,5	51,9	18,1	43,9

VALSTYBĖS ARCHYVO 2021 METAIS SURENGTOS PARODOS, KONSULTAINIAI RENGINIAI IR EDUKACINĖS VEIKLOS

1. Valstybės archyvo organizuotos stacionarios parodos

Eil. Nr.	Parodos pavadinimas	Atidarymo data	Eksponavimo vieta (archyve, Lietuvoje ar užsienyje)	Stacionarių dokumentų parodų lankytojų skaičius (žm.)
	2021 m.			
1.	Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose	2021-07-31	Užsienyje	1000
2.	Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose	2021-09-04	Užsienyje	1000
3.	Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose	2021-09-22	Archyve	140
4.	Jėzuitai Vilniuje	2021-09-24	Lietuvoje	650
5.	Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose	2021-09-30	Užsienyje	800
6.	Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose	2021-10-07	Užsienyje	500
7.	Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose	2021-11-20	Lietuvoje	430
	Ankstesniais metais parengtų, bet ataskaitiniais metais eksponuotų stacionarių parodų lankytojų (žm.) bendras skaičius			1050
	Iš viso <i>(SVP vertinimo kriterijus P-01-02-02-01-04)</i>			5570

2. Valstybės archyvo organizuotos virtualios parodos

Eil. Nr.	Parodos pavadinimas	Paskelbimo Virtualių parodų portale data	Virtualių dokumentų parodų lankytojų skaičius (žm.)
	2021 m.		
1.	Sveikinimai Vilniaus universiteto 350-ties metų jubiliejaus proga	2021-04-01	563
2.	Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose	2021-06-09	4270
3.	Mykolas Brenšteinas – plačių interesų tyrėjas	2021-08-02	911

4.	Autografai	2021-12-14	826
	Ankstesniais metais parengtų, bet ataskaitiniais metais paskelbtų virtualių parodų lankytojų bendras skaičius		3447
	Iš viso (SVP vertinimo kriterijus P-01-02-02-01-04)		10017

3. Archyvo organizuoti konsultaciniai renginiai

Eil. Nr.	Pavadinimas ar trumpas apibūdinimas	Renginių dalyvių skaičius (žm.) (SVP vertinimo kriterijus P-01-02-02-01-04)	Įvykdymo terminas (ketvirtis)	Atsakingi darbuotojai	Pastabos
1.	Konsultacija dėl Žemaičių muziejuje „Alka“ saugomų įvairių dvarų dokumentų aprašymo ir skaitmeninimo	8	III	D. Botyrienė, V. Pansevič	Nebuvo planuota vykdyti veiklos

4. Archyvo surengti edukaciniai užsiėmimai:

Eil. Nr.	Edukacinio užsiėmimo pavadinimas ar tema	Užsiėmimų skaičius	Dalyvių skaičius (SVP vertinimo kriterijus P-01-02-02-01-04)		Pastabos
			Moksleivių	Kitų dalyvių	
1.	Supažindinimas su archyvo veikla ir saugomais dokumentais	18	20	116	

5. Archyvo virtualiu (nuotoliniu) būdu surengti edukaciniai užsiėmimai:

Eil. Nr.	Edukacinio užsiėmimo pavadinimas ar tema	Užsiėmimų skaičius	Dalyvių skaičius (SVP vertinimo kriterijus P-01-02-02-01-08)		Pastabos
			Vaikai ir mokiniai	Kiti asmenys	
1.					

6. Pasiūlytos edukacinių užsiėmimų temos (nurodyti pavadinimą ir (ar) trumpai apibūdinti arba žemiau pateikti sąrašą):

1. Ekskursijos, kurių metu dalyviai supažindinami su archyvo veikla ir saugomais dokumentais.
-

PASLAUGOS

Paslaugų (produktų) detalesnė informacija*:

Eil. Nr.	Paslaugos (produkto) pavadinimas ar apibūdinimas	Partneriai	Atsakingi darbuotojai	Pastabos (pritaikymas neįgaliesiems ar pan.)
1.	Klientų pakėlimas elevatoriumi į skaityklas ar liftą		A. Vaineikis, J. Bivainis	Pritaikymas neįgaliesiems

* - apibūdinamos archyvo 2021 m. veiklos plano 9 priedo 1–4 punktuose nurodytos paslaugos (produktai).

TARPSEKTORINIS BENDRADARBIAVIMAS

1. Iniciatyvos, bendradarbiaujant su valstybės archyvais

Eil. Nr.	Iniciatyvos pavadinimas ar apibūdinimas (paroda, leidinys ar pan.)	Pagrindinis rengėjas (organizatorius)	Partneriai	Įvykdymo terminas (ketvirtis ar konkreči data, jei tai parodos eksponavimas)	Iniciatyvos dalyvių skaičius* (žm.)	Atsakingi darbuotojai	Pastabos
1.	Virtuali paroda „Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose“	Lietuvos valstybės istorijos archyvas	Lietuvos centrinis valstybės archyvas, Lietuvos ypatingasis archyvas	2021-06-09	4270	N.Češkevičiūtė, A. Baniusevič, V. Pansevič	
2.	Paroda „Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose“	Lietuvos valstybės istorijos archyvas	Lietuvos centrinis valstybės archyvas, Lietuvos ypatingasis archyvas	2021-09-22	140	N.Češkevičiūtė, A. Baniusevič, V. Pansevič	

* Pildoma, jei iniciatyva yra paroda ar kitas renginys ir jei pagrindinis organizatorius yra archyvas.

2. Iniciatyvos, bendradarbiaujant su kitomis organizacijomis, įskaitanti ir tarptautinio bendradarbiavimo atvejus)

Eil. Nr.	Iniciatyvos pavadinimas ar apibūdinimas (paroda, leidinys ar pan.)	Pagrindinis rengėjas (organizatorius)	Partneriai	Įvykdymo terminas (ketvirtis ar konkreči data, jei tai parodos eksponavimas)	Iniciatyvos dalyvių skaičius* (žm.)	Atsakingi darbuotojai	Pastabos
1.	Paroda „Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose“ tarptautiniame totorių bendruomenės festivalyje „Sabantuj“ Lenkijoje, Krušynianuose	Lietuvos Respublikos ambasada Lenkijos Respublikoje	Lietuvos centrinis valstybės, Lietuvos ypatingasis ir Lietuvos valstybės istorijos archyvai	2021-07-31		N. Češkevičiūtė	

Eil. Nr.	Iniciatyvos pavadinimas ar apibūdinimas (paroda, leidinys ar pan.)	Pagrindinis rengėjas (organizatorius)	Partneriai	Įvykdymo terminas (ketvirtis ar konkreti data, jei tai parodos eksponavimas)	Iniciatyvos dalyvių skaičius* (žm.)	Atsakingi darbuotojai	Pastabos
2.	Paroda „Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose“ tarptautinėje mugėje „Vilniaus dienos“ Lenkijoje, Gdanske	Lietuvos Respublikos ambasada Lienkijos Respublikoje	Lietuvos centrinis valstybės, Lietuvos ypatingasis ir Lietuvos valstybės istorijos archyvai	2021-09-04		N. Češkevičiūtė	
3.	Paroda „Jėzuitai Vilniuje“ renginyje „Kultūros naktys“ Generolo Jono Žemaičio Lietuvos karo akademijos Karo mokslų informacijos ir leidybos centro bibliotekoje	Lietuvos valstybės istorijos archyvas	Generolo Jono Žemaičio Lietuvos karo akademijos Karo mokslų informacijos ir leidybos centras	2021-09-24	450	N. Češkevičiūtė, V. Pansevič	
4.	Paroda „Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose“ Nacionaliniame Moldovos istorijos muziejuje Kišiniove	Lietuvos Respublikos ambasada Moldovos Respublikoje	Lietuvos centrinis valstybės, Lietuvos ypatingasis ir Lietuvos valstybės istorijos archyvai	2021-09-30		N. Češkevičiūtė	
5.	Paroda „Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose“ Rezanės kino teatre „Mir“, Rusijoje	Lietuvos Respublikos ambasada Rusijos Federacijoje	Lietuvos centrinis valstybės, Lietuvos ypatingasis ir Lietuvos valstybės istorijos archyvai	2021-10-07		N. Češkevičiūtė	
6.	Paroda „Lietuvos totoriai archyvų dokumentuose“ Generolo Jono Žemaičio Lietuvos karo akademijos Karo mokslų informacijos ir leidybos centro bibliotekoje	Lietuvos valstybės istorijos archyvas	Lietuvos centrinis valstybės ir Lietuvos ypatingasis archyvai, Generolo Jono Žemaičio Lietuvos karo akademijos Karo mokslų informacijos ir leidybos centras	2021-11-20	430	N. Češkevičiūtė	

* Pildoma, jei iniciatyva yra paroda ar kitas renginys ir jei pagrindinis organizatorius yra archyvas.

TARPTAUTIŠKUMAS

1. Valstybės archyvo, kaip projekto vadovo ar pagrindinio projekto vykdytojo, vykdomi ir tęsiami tarptautiniai projektai*

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Partneriai	Įvykdymo terminas	Siekiami rezultatai	Atsakingi darbuotojai	Pastabos
1.	Bendradarbiavimo susitarimas	Nacionalinis Baltarusijos istorijos archyvas	I–IV ketv.	Apsikeitimas skaitmeninėmis dokumentų kopijomis – gauti apie 4500 vaizdų	Ramutis Kurpė, Rūta Šimulė	
2.	Sutartis	FamilySearch organizacija (JAV)	I–IV ketv.	Dokumentų skaitmeninimas ir skaitmeninių kopijų gavimas – apie 100000 vaizdų	Igor Voitiulevič, Loreta Miklušytė	

2. Tarptautiniai projektai* Lietuvoje ir užsienyje, kuriuose partnerio teisėmis dalyvauja(-o) valstybės archyvas

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Pagrindinis vykdytojas	Partneriai	Įvykdymo terminas (ketvirtis)	Siekiami rezultatai	Atsakingi darbuotojai	Pastabos
1.	Bendradarbiavimo susitarimas	Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos ir Vyriausioji valstybės archyvų direkcija (Lenkija)	Lietuvos ir Lenkijos valstybės archyvai	I–IV ketv.	Apsikeitimas dokumentų kopijomis – apie 25000 vaizdų	Ramutis Kurpė, Rūta Šimulė	

* Nurodomi projektai ir (ar) valstybės archyvo ir užsienio subjektų vykdomi sutartiniai įsipareigojimai