

# LIETUVOS VALSTYBĖS ISTORIJS ARCHYVO

## 2025 METŲ 9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Lietuvos valstybės istorijos archyvas, 190764568, Mindaugo g.8

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2025 M. RUGSĖJO 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

					Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės				90
	Departamento				024
	Įstaigos				1143
	Programos				
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos					

Data: 25-10-07

Laikas: 11:30:22

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	1 448 240,00	1 134 340,00	763 592,34	763 592,34
2.	IŠLAIDOS	1	1 414 240,00	1 100 340,00	761 228,17	761 228,17
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1 236 100,00	948 000,00	654 860,32	654 860,32
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	1 218 000,00	933 800,00	645 542,79	645 542,79
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	1 218 000,00	933 800,00	645 542,79	645 542,79
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	1 218 000,00	933 800,00	645 542,79	645 542,79
2. 1. 1. 1. 1. 01	Darbo užmokestis pinigais	6	1 218 000,00	933 800,00	645 542,79	645 542,79
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	18 100,00	14 200,00	9 317,53	9 317,53
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	18 100,00	14 200,00	9 317,53	9 317,53
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	18 100,00	14 200,00	9 317,53	9 317,53
2. 1. 2. 1. 1. 01	Socialinio draudimo įmokos	12	18 100,00	14 200,00	9 317,53	9 317,53
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	166 040,00	141 240,00	95 928,00	95 928,00
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	166 040,00	141 240,00	95 928,00	95 928,00
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	166 040,00	141 240,00	95 928,00	95 928,00
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	166 040,00	141 240,00	95 928,00	95 928,00
2. 2. 1. 1. 1. 05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4 500,00	3 500,00	3 149,69	3 149,69
2. 2. 1. 1. 1. 06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1 600,00	1 600,00	627,55	627,55
2. 2. 1. 1. 1. 11	Komandiruočių išlaidos	22	4 500,00	4 500,00	2 394,70	2 394,70
2. 2. 1. 1. 1. 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	13,00	13,00	10,89	10,89
2. 2. 1. 1. 1. 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	10 000,00	10 000,00	1 880,95	1 880,95
2. 2. 1. 1. 1. 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	48 800,00	39 900,00	34 680,50	34 680,50
2. 2. 1. 1. 1. 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	16 500,00	14 500,00	11 637,27	11 637,27
2. 2. 1. 1. 1. 22	Reprezentacinės išlaidos	30	6 300,00	6 300,00	2 319,32	2 319,32
2. 2. 1. 1. 1. 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	73 827,00	60 927,00	39 227,13	39 227,13
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	12 100,00	11 100,00	10 439,85	10 439,85
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	12 100,00	11 100,00	10 439,85	10 439,85
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	12 100,00	11 100,00	10 439,85	10 439,85
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	12 100,00	11 100,00	10 439,85	10 439,85
2. 7. 3. 1. 1. 01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	12 100,00	11 100,00	10 439,85	10 439,85
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	34 000,00	34 000,00	2 364,17	2 364,17
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	34 000,00	34 000,00	2 364,17	2 364,17

Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	024
Istaigos	1143
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 25-10-07

Laikas: 11:30:22

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	28 450,00	28 450,00	2 131,98	2 131,98
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	28 300,00	28 300,00	1 981,98	1 981,98
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	28 300,00	28 300,00	1 981,98	1 981,98
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	1 982,00	1 982,00	1 981,98	1 981,98
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	26 318,00	26 318,00		
3. 1. 1. 4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	169	150,00	150,00	150,00	150,00
3. 1. 1. 4. 1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	170	150,00	150,00	150,00	150,00
3. 1. 1. 4. 1.03	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos	173	150,00	150,00	150,00	150,00
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	5 550,00	5 550,00	232,19	232,19
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	5 550,00	5 550,00	232,19	232,19
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	5 550,00	5 550,00	232,19	232,19
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	5 550,00	5 550,00	232,19	232,19
	<b>IŠ VISO</b>		<b>1 448 240,00</b>	<b>1 134 340,00</b>	<b>763 592,34</b>	<b>763 592,34</b>

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)**

**Lietuvos valstybės istorijos archyvas, 190764568, Mindaugo g.8**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2025 M. RUGSĖJO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	024
					Įstaigos	1143
					Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	
Valstybės funkcijos	01	03	03	02		

Data: 25-10-07

Laikas: 11:29:22

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	1 091 000,00	823 300,00	616 200,32	616 200,32
2.	IŠLAIDOS	1	1 091 000,00	823 300,00	616 200,32	616 200,32
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	987 200,00	740 900,00	541 472,88	541 472,88
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	973 000,00	730 000,00	533 771,79	533 771,79
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	973 000,00	730 000,00	533 771,79	533 771,79
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	973 000,00	730 000,00	533 771,79	533 771,79
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	973 000,00	730 000,00	533 771,79	533 771,79
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	14 200,00	10 900,00	7 701,09	7 701,09
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	14 200,00	10 900,00	7 701,09	7 701,09
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	14 200,00	10 900,00	7 701,09	7 701,09
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	14 200,00	10 900,00	7 701,09	7 701,09
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	100 600,00	79 700,00	72 208,07	72 208,07
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	100 600,00	79 700,00	72 208,07	72 208,07
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	100 600,00	79 700,00	72 208,07	72 208,07
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	100 600,00	79 700,00	72 208,07	72 208,07
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4 000,00	3 500,00	3 149,69	3 149,69
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	2 000,00	2 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	13,00	13,00	10,89	10,89
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	44 800,00	35 900,00	34 680,50	34 680,50
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	5 000,00	4 000,00	2 210,26	2 210,26
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	2 800,00	2 800,00	1 990,22	1 990,22
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	41 987,00	31 487,00	30 166,51	30 166,51
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	3 200,00	2 700,00	2 519,37	2 519,37
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	3 200,00	2 700,00	2 519,37	2 519,37
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	3 200,00	2 700,00	2 519,37	2 519,37
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	3 200,00	2 700,00	2 519,37	2 519,37

			Ministerijos/Savivaldybės	90
			Departamento	024
			Istaigos	1143
			Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02

Data: 25-10-07

Laikas: 11:29:22

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	3 200,00	2 700,00	2 519,37	2 519,37
	<b>IŠ VISO</b>		<b>1 091 000,00</b>	<b>823 300,00</b>	<b>616 200,32</b>	<b>616 200,32</b>

\_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

## (Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

## Lietuvos valstybės istorijos archyvas, 190764568, Mindaugo g.8

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2025 M. RUGSĖJO 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

## ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos/Savivaldybės	90
				Departamento	024
				Įstaigos	1143
				Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02	

Data: 25-10-07

Laikas: 11:29:22

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	357 240,00	311 040,00	147 392,02	147 392,02
2.	IŠLAIDOS	1	323 240,00	277 040,00	145 027,85	145 027,85
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	248 900,00	207 100,00	113 387,44	113 387,44
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	245 000,00	203 800,00	111 771,00	111 771,00
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	245 000,00	203 800,00	111 771,00	111 771,00
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	245 000,00	203 800,00	111 771,00	111 771,00
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	245 000,00	203 800,00	111 771,00	111 771,00
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	3 900,00	3 300,00	1 616,44	1 616,44
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	3 900,00	3 300,00	1 616,44	1 616,44
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	3 900,00	3 300,00	1 616,44	1 616,44
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	3 900,00	3 300,00	1 616,44	1 616,44
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	65 440,00	61 540,00	23 719,93	23 719,93
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	65 440,00	61 540,00	23 719,93	23 719,93
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	65 440,00	61 540,00	23 719,93	23 719,93
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	65 440,00	61 540,00	23 719,93	23 719,93
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	500,00			
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1 600,00	1 600,00	627,55	627,55
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	2 500,00	2 500,00	2 394,70	2 394,70
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	10 000,00	10 000,00	1 880,95	1 880,95
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	4 000,00	4 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	11 500,00	10 500,00	9 427,01	9 427,01
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	3 500,00	3 500,00	329,10	329,10
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	31 840,00	29 440,00	9 060,62	9 060,62
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	8 900,00	8 400,00	7 920,48	7 920,48
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	8 900,00	8 400,00	7 920,48	7 920,48
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	8 900,00	8 400,00	7 920,48	7 920,48
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	8 900,00	8 400,00	7 920,48	7 920,48
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	8 900,00	8 400,00	7 920,48	7 920,48

Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	024
Istaigos	1143
Programos	08
001	
Finansavimo šaltinio	1
4	
1	
1	
Valstybės funkcijos	01
03	
03	
02	

Data: 25-10-07

Laikas: 11:29:22

1	2	3	4	5	6	7
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	34 000,00	34 000,00	2 364,17	2 364,17
3. 1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	34 000,00	34 000,00	2 364,17	2 364,17
3. 1. 1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	28 450,00	28 450,00	2 131,98	2 131,98
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	28 300,00	28 300,00	1 981,98	1 981,98
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	28 300,00	28 300,00	1 981,98	1 981,98
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	1 982,00	1 982,00	1 981,98	1 981,98
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	26 318,00	26 318,00		
3. 1. 1. 4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	169	150,00	150,00	150,00	150,00
3. 1. 1. 4. 1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	170	150,00	150,00	150,00	150,00
3. 1. 1. 4. 1.03	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos	173	150,00	150,00	150,00	150,00
3. 1. 2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	5 550,00	5 550,00	232,19	232,19
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	5 550,00	5 550,00	232,19	232,19
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	5 550,00	5 550,00	232,19	232,19
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	5 550,00	5 550,00	232,19	232,19
	<b>IŠ VISO</b>		<b>357 240,00</b>	<b>311 040,00</b>	<b>147 392,02</b>	<b>147 392,02</b>

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

## LIETUVOS VALSTYBĖS ISTORIJOS ARCHYVAS

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

### 2025 METŲ 9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

#### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Lietuvos valstybės istorijos archyvas (toliau – Įstaiga), įstaigos kodas – 190764568 , buveinės adresas – Mindaugo g. 8, LT-03107 Vilnius, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės išdo įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 “Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo”. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 “Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo” (toliau - Taisyklės).

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie valstybės biudžeto asignavimų valdytojų, kitų valstybės biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų pajamas ir išlaidų plano pagal valstybės funkcijų ir ekonominę klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie valstybės veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Įstaiga nėra asignavimų valdytojas, yra pavaldi Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai. Įstaigos biudžeto vykdymo duomenys yra įtraukiami į Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos grupės biudžeto vykdymo ataskaitas.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys rengiamas remiantis valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemos duomenimis. Ataskaitų rinkinį rengia Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, centralizuotai atliekantis įstaigos finansinės apskaitos funkcijas.

Šis ir ankstesni biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami viešojo sektoriaus subjekto interneto svetainėje adresu: <https://lvia.archyvai.lrv.lt>.

## **II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA**

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Pinigų principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios įmokamos į valstybės išdo sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.
2. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik įstaigos ar įstaigų grupės biudžeto vykdymo informacija.
3. Periodiškumo principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios pervestos į Valstybės išdo sąskaitas iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai. Į konkretaus ataskaitinio laikotarpio panaudotus asignavimus įskaitomos lėšos, kurių mokėjimo pavedimų įvykdymo pradžia nustatyta iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai.
4. Pastovumo principu – taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio rengimo procesas iš esmės nepakitė.
5. Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamojo rašto aprašomojoje dalyje ir prieduose išreikšta eurais ir centais, išskyrus Taisyklių 4 ir 6 priedus, kur duomenys nurodomi tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio. Atskirose ataskaitose, kuriose informacija išreikšta tūkstančiais eurų su vieno ženklo po kablelio tikslumu, dėl skaičių apvalinimo galimi nedideli skaičių nuokrypiai.

## **III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

Informacija apie biudžetinės įstaigos pajamas parengta užpildant Taisyklių 3 priedo formą, (1 priedas, 1 lapas).

Patvirtintas 2025 metų įmokų planas sudaro 210 000,00 Eur. Perkeltas praėjusių metų likutis metų pradžioje yra 147 239,82 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį į valstybės biudžetą už teikiamas paslaugas pervesta 139 650,00 Eur. Iš valstybės biudžeto gauta asignavimų įstaigos programoms finansuoti – 147 392,02 Eur. Nepanaudotas biudžeto asignavimų likutis 139 497,80 Eur.

#### IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Įstaiga 2025 metais vykdo programa: Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas – programos kodas 08-001;

Vykdydama šią programą, 2025 metais Įstaiga naudoja asignavimus, vadovaudamasis patvirtintomis programų sąmatomis pagal finansavimo šaltinius:

1. Valstybės biudžeto lėšos – šaltinio kodas 1.1;
2. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos – šaltinio kodas 1.4;

Patvirtintas 2025 m. 9 mėnesių biudžeto asignavimų planas 1 134 340,00 Eur. Per 2025 metų 9 mėnesius gauti asignavimai sudaro 763 592,34 Eur. 2025 metų 9 mėnesių biudžeto plano vykdymas sudaro 67,32 proc. suplanuotų biudžeto asignavimų. Per ataskaitinį laikotarpį liko nepanaudota 370 747,66 Eur suplanuotų asignavimų darbo užmokesčiui mokėti, komandiruotėms, remontui, reprezentacijai, transportui, prekėms, paslaugos ir turtui įsigyti.

Informacija apie Įstaigos programas, uždavinius ir priemones parengta užpildant Taisyklių 5 priedo formą ( 2 priedas, 1 lapas).

Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus parengta pagal Taisyklių 6 priedo formą (3 priedas, 1 lapas). Įstaiga nėra turinti teisę skolintis centrinės valdžios sektoriaus subjektas.

#### V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Biudžetinių lėšų likučiai įstaigos banko sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

Šaltinio pavadinimas	Biudžetinių lėšų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	Biudžetinių lėšų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
<b>Asignavimų likutis iš viso</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Valstybės biudžeto lėšos	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos bendrojo finansavimo lėšos	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama	0,00	0,00
Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos	0,00	0,00
Vyriausybės rezervas	0,00	0,00

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo įgyvendinami iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojami projektai, nepadaryta išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo.

#### PRIEDAI:

1. 9 mėnesių informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. rugsėjo 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priede nustatytą formą.

2. 9 mėnesių informacija apie pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. rugsėjo 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 5 priede nustatytą formą.

3. Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2025 m. rugsėjo 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 6 priede nustatytą formą.

\_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens  
pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(įstaigos finansinę apskaitą tvarkančio asmens  
arba centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo  
ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_

**(9 mėnesių informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 1)**

Lietuvos valstybės istorijos archyvas, 190764568, Mindaugo g.8, Vilnius,  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS**

9 mėnesių  
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)  
Nr.  
(data)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	90024
Departamento	024
Įstaigos	1143

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Budžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso: iš jų:	147,239.82	210,000.00	139,650.00	147,392.02	147,392.02	139,497.80	0.00	139,497.80
I.1. Finansavimo šaltinis I. 4.1.1. 1	147,239.82	210,000.00	139,650.00	147,392.02	147,392.02	139,497.80	0.00	139,497.80

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, detalius finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 "Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo".

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(9 mėnesių informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 4)

Lietuvos valstybės istorijos archyvas, 190764568, Mindaugo g.8, Vilnius,  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES  
PAGAL 2025 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS**

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Sumos eurais

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	08 001	F	1448240.00	1134340.00	763592.34	763592.34
Užtikrinti NDF ir Lietuvos kino paveldo kaupimą valstybės archyvuose ir jo išsaugojimą	08 001 11 02	T	357700.00	272900.00	241132.66	241132.66
Priimti saugoti įvairių formų dokumentus ir duomenis, kurti Valstybės kino metraščio leidinius bei taisyti dokumentų išsaugojimą užtikrinančias priemones	08 001 11 02 01	TP	357700.00	272900.00	241132.66	241132.66
Efektyviai organizuoti valstybės archyvų veiklą	08 001 11 03	T	160700.00	120600.00	63786.16	63786.16
Efektyviai valdyti išteklius bei užtikrinti darbuotojų dalykinių kompetencijų ugdymą	08 001 11 03 01	TP	160700.00	120600.00	63786.16	63786.16
Užtikrinti prieigą prie valstybės archyvuose saugomų įvairių formų dokumentų ir duomenų bei teikti j uos naudoti	08 001 11 04	T	929840.00	740840.00	458673.52	458673.52
Kaupti ir skleisti informaciją apie valstybės archyvuose saugomus dokumentus ir skaitmeninį turinį, skaitmeninti unikalius dokumentus	08 001 11 04 01	TP	76400.00	57500.00	32911.05	32911.05
Tirti, teikti naudoti ir populiarinti valstybės archyvuose saugomus dokumentus ir duomenis bei teikti administracines paslaugas	08 001 11 04 02	TP	853440.00	683340.00	425762.47	425762.47

Iš viso:		F	1448240.00	1134340.00	763592.34	763592.34
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	1448240.00	1134340.00	763592.34	763592.34
Tęstinės veiklos uždavinys		T	1448240.00	1134340.00	763592.34	763592.34
Tęstinės veiklos priemonės		TP	1448240.00	1134340.00	763592.34	763592.34

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2025 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 6)

Lietuvos valstybės istorijos archyvas, 190764568, Mindaugo g.8, Vilnius.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA APIE CENTRINĖS VALDŽIOS SEKTORIAUS SUBJEKTŲ, TURINČIŲ TEISĘ SKOLINTIS, SKOLINIMOSI LIMITUS  
PAGAL 2025 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS**

Nr. \_\_\_\_\_

(data)

(tūkst. eurų)

Eil. Nr.	Centrinės valdžios sektoriaus subjekto pavadinimas	Ataskaitinių metų skolinimosi limitas	Per ataskaitinį laikotarpį pasiskolintų lėšų suma	Per ataskaitinį laikotarpį panaudotų lėšų suma	Pastaba
1	2	3	4	5	6
					Pagal 2025-03-19 Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimą Nr.138, Įstaiga nėra turintis teisę skolintis centrinės valdžios sektoriaus subjektas. Įstaiga nėra asignavimų valdytojas, yra pavaldi Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai. Įstaigos biudžeto vykdymo duomenys yra įtraukiami į Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos grupės biudžeto vykdymo ataskaitas.
	<b>Iš viso pagal asignavimų valdytoją:</b>	-	-	-	

**Pastaba.** Asignavimų valdytojas nurodo Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtinto atitinkamų metų centrinės valdžios sektoriaus subjektų skolinimosi limito informaciją pagal jam atskaitingus centrinės valdžios sektoriaus subjektus.

\_\_\_\_\_  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	1143, LVIA, BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2025-09-30
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2025-10-10 Nr. F8-11
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Marina Baniulienė, Atliekanti 3AD grupės vadovo funkcijas, AD 3-oji atskaitomybės grupė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	MARINA BANIULIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-10-09 14:19:48 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-10-09 14:20:03 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2024-06-12 07:30:05 – 2029-06-11 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Suderinimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Jolita Širkienė, Skyriaus vedėja, Bendrųjų reikalų skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	JOLITA ŠIRKIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-10-09 15:04:38 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-EPES
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	–
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2021-01-29 11:00:50 – 2026-01-28 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Neringa Banevičienė, L.e.p. direktorė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	NERINGA BANEVIČIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2025-10-10 08:30:14 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2025-10-10 08:30:39 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2025-08-04 16:52:49 – 2030-08-04 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	6
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.85.4
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-10-10 09:08:18)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2025-10-10 09:08:18 DBSIS