



**LIETUVOS VYRIAUSIASIS ARCHYVARAS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL LIETUVOS VALSTYBĖS ISTORIJOS ARCHYVO 2026 METŲ VEIKLOS  
PLANO PATVIRTINIMO**

Nr.  
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. gruodžio 15 d. nutarimu Nr. 1786 „Dėl Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos nuostatų patvirtinimo“, 13.2 papunkčiu, t v i r t i n u Lietuvos valstybės istorijos archyvo 2026 metų veiklos planą (pridedama).

Lietuvos vyriausioji archyvarė  
Zakšauskienė

Inga

Forma patvirtinta  
Lietuvos Respublikos kultūros ministro  
2019 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. JV-826  
(Lietuvos Respublikos kultūros ministro  
2023 m. gruodžio 14 d. įsakymo Nr. JV-977  
redakcija)

LIETUVOS VALSTYBĖS ISTORIJOS ARCHYVO  
2026 METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (stebėsenos rodiklis, matavimo vienetas ir / ar proceso etapas, stadija)	Siekiamą reikšmę	Sąsaja su planavimo dokumentais, kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetais, Valstybės kontrolės ir / ar audito ataskaitomis
1. Skaitmeninio turinio kūrimas ir pateikimas viešai prieigai	Suskaitmenintų rašytinių dokumentų ir fotodokumentų vaizdų kiekis (vnt.)	520000	<p>1. Susiję su Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo srities prioritetu „Lietuvos visuomenės telkimas tapatybei puoselėti ir istorinei atminčiai aktualizuoti (sąsaja su XX LRV PNĮP 6.2)“.</p> <p>2. Susiję su Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo srities prioritetu „Konkurencingo kultūros turinio kūrimas ir jo sklaida užsienyje, ypač pasinaudojant Lietuvos pirmininkavimo ES Tarybai galimybėmis pristatyti kultūros ir kūrybinio sektoriaus pasiekimus (sąsaja su XX LRV PNĮP 6.4)“.</p> <p>3. Susiję su LVAT 2026-2028 metų strateginio veiklos plano prioritetu VP-01 „Kaupti NDF dokumentus ir skaitmeninį turinį bei užtikrinti interaktyvios prieigos prie jų plėtrą“.</p>
2. Kurti paveikų ir įtraukų edukacinį turinį bei vykdyti edukacinę veiklą	Lankytojų skaičius (žm.)	240	<p>1. Susiję su Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo srities prioritetu „Lietuvos visuomenės telkimas tapatybei puoselėti ir istorinei atminčiai aktualizuoti (sąsaja su XX LRV PNĮP 6.2)“.</p> <p>2. Susiję su Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo srities prioritetu „Konkurencingo kultūros turinio kūrimas ir jo sklaida užsienyje, ypač pasinaudojant Lietuvos pirmininkavimo ES Tarybai galimybėmis pristatyti kultūros ir kūrybinio sektoriaus pasiekimus (sąsaja su XX LRV PNĮP 6.4)“.</p> <p>3. Susiję su LVAT 2026-2028 metų strateginio veiklos plano prioritetu VP-02 „Skatinti visuomenės istorinės atminties atgaivinimą, stiprinti tautinę savimone, atsparumą ir pilietiškumą, pasitelkiant valstybės archyvų saugomus dokumentus ir skaitmeninį turinį“.</p>
Metiniai valstybės biudžeto asignavimai:	1335,1 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 1175,0 tūkst.		
Veiklos planu prisidedama siekiant šių kultūros ministro valdymo sričių 2026–2028 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių:	<p>Veiklos planu prisidedama siekiant šių Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo srities 2026–2028 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių:</p> <p>1. 4 NPP strateginio tikslo „Stiprinti tautinį ir pilietinį tapatumą, didinti kultūros skvarbą ir visuomenės kūrybingumą“;</p> <p>2. 08-001-04-01 (P) pažangos uždavinio „Skatinti gyventojus dalyvauti kultūrinėse veiklose ir prisidėti prie kultūros plėtros“;</p> <p>3. 08-001-04-05 (P) pažangos uždavinio „Stiprinti istorinės atminties aktualizavimą visuomenėje“;</p> <p>4. 08-001-04-06 (P) pažangos uždavinio „Atgaivinti visuomenei reikšmingą kultūros ir tautinį paveldą ir didinti jo naudojimą visuomenės poreikiams“.</p>		

Veiklos planu siekiama šių įstaigos 2026–2028 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių: [Taikoma tik asignavimų valdytojams]			
Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas	Stebėsenos rodiklis, matavimo vienetas	Siekiami reikšmė	Atsakingas darbuotojas, pareigos
<b>PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)</b>			
<b>I. Dokumentų ir archyvų valdymo administravimas:</b> (Lietuvos valstybės istorijos archyvas šia veikla neužsiima - nenumatyta pagal funkcijas)	Apskaitos dokumentų (jų duomenų) suderintų nustatytomis informacinių sistemų priemonėmis, dalis lyginant su visu suderintų apskaitos dokumentų kiekiu (proc.)	-	-
	Patikrinimų, vykdančių NDF administravimo kontrolę ir kitas įstatymų nustatytas funkcijas, skaičius (vnt.)	-	-
<b>II. Nacionalinio dokumentų fondo administravimas:</b> 1. Tvarkyti dokumentų apskaitą. 2. Atrinkti ir paruošti dokumentus restauravimo, konservavimo ir įrišimo darbams. 3. Pertvarkyti saugomus Senųjų Aktų fondus ir sudaryti naujus apyrašus. 4. Tvarkyti nesutvarkytus dokumentus ir įrašyti juos į apskaitą, sudaryti apyrašus. 5. Vystyti archyvo dokumentų informacijos paieškos sistemas. 6. Prižiūrėti ir užtikrinti archyvo dokumentų saugyklų, techninių ir inžinerinių sistemų veiklą.	Valstybės archyvo saugyklų, atitinkančių dokumentų saugojimo reikalavimus, ploto dalis, lyginant su visų saugyklų plotu (procentai)	88,8	Rūta Šimulė, Dokumentų saugojimo ir apskaitos skyriaus vedėja Jonas Bivainis, Bendrųjų reikalų skyriaus vyresnysis technikas Jaroslav Budrevič, Bendrųjų reikalų skyriaus vyr. specialistas
	Nacionalinio dokumentų fondo (NDF) restauruotų ir konservuotų saugomų dokumentų skaičius (vnt.)	-	-
	Į valstybės archyvo apskaitą per metus įrašytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	16	Daiva Botyrienė, Dokumentų saugojimo ir apskaitos skyriaus patarėja
	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų saugoti nesutvarkytų dokumentų kiekis (salyg. vnt.)	-	-
	Priimtų ISR duomenų iš archyvui priskirtų registru ar valstybės informacinių sistemų (ISR paketų skaičius, vnt.) (Taikoma tik Lietuvos valstybės naujam archyvui)	-	-
	Sukurtų valstybės kino metraščio leidinių kiekis (apsk. vnt.) (Taikoma tik Lietuvos centriniam valstybės archyvui)	-	-
	Identifikuotų ir į interneto puslapio <a href="https://diaspora.archyvai.lt/">https://diaspora.archyvai.lt/</a> paieškos priemonę įtrauktų fondų aprašymų skaičius (vnt.)	-	-
<b>III. Kultūrinės edukacijos veikla:</b> 1. Organizuoti stacionarią parodą apie Martyną Liudviką Rėzą, skirtą jo 250-osios gimimo metinėms. 2. Organizuoti virtualią parodą „Žemaičių vyskupo Motiejaus Kazimiero Valančiaus 225-osios gimimo metinės“. 3. Prisidėti prie virtualios parodos organizavimo, skirtos sovietų valdžios represuotiems Lietuvos Katalikų Bažnyčios vyskupams (organizatorius LYA). 4. Organizuoti 1-o dokumento stacionarią parodą „Vilniaus universiteto įsteigimo dokumentai“. 5. Paskelbti virtualių parodų portale įtraukią istoriją „Prieš liepsną: miestų kovos su ugnimi ir nuostoliais“. 6. Paskelbti virtualių parodų portale įtraukią istoriją „Iš Vilniaus žydų gyvenimo, XIX a.“. 7. Paskelbti virtualių parodų portale įtraukią istoriją „Janas Bulhakas - 150-osios gimimo metinės“. 8. Organizuoti pažintinės ekskursijos po archyvą. 9. Organizuoti edukacinius renginius „Archyvinis nuotykis“. 10. Organizuoti edukacinius renginius „Atrask savo praeitį. Praktinės dirbtuvės“	Surengtų dokumentų parodų skaičius (vnt.)	3	Neringa Banevičienė, laikinai einanti Informacijos ir sklaidos skyriaus vedėjos pareigas Violeta Pansevič, Informacijos ir sklaidos skyriaus patarėja Raminta Bindokaitė-Tamulygienė, Informacijos ir sklaidos skyriaus patarėja
	Surengtų virtualių parodų skaičius (vnt.)	5	Neringa Banevičienė, laikinai einanti Informacijos ir sklaidos skyriaus vedėjos pareigas Violeta Pansevič, Informacijos ir sklaidos skyriaus patarėja Raminta Bindokaitė-Tamulygienė, Informacijos ir sklaidos skyriaus patarėja Inesa Zuso, Informacijos ir sklaidos skyriaus vyriausioji archyvistė

<p>10. Organizuoti edukacinius renginius „Atrask savo praeivį. Prakuries airbluvas“.</p> <p>11. Organizuoti edukacinius renginius „Šalia mūsų: žydų gyvenimai XIX a. Lietuvoje“.</p>	<p>Surengtų edukacinių užsiėmimų skaičius (vnt.)</p>	<p>38</p>	<p>Neringa Banevičienė, laikinai einanti Informacijos ir sklaidos skyriaus vedėjos pareigas Violeta Pansevič, Informacijos ir sklaidos skyriaus patarėja Raminta Bindokaitė-Tamulygienė, Informacijos ir sklaidos skyriaus patarėja Ignė Aleksonienė, Informacijos ir sklaidos skyriaus vyriausioji archyvistė Aistė Masionytė, Informacijos ir sklaidos skyriaus vyriausioji archyvistė Aleksandras Baniusevičius, Informacijos ir sklaidos skyriaus vyriausiasis archyvistas</p>
<p><b>IV. Apsilankymai:</b></p> <p>1. Užtikrinti ir organizuoti skaityklų veiklą.</p> <p>2. Viešinti organizuojamas stacionarias parodas.</p> <p>3. Viešinti organizuojamus edukacinius renginius ir ekskursijas.</p> <p>4. Viešinti organizuojamas virtualias parodas.</p>	<p>Lankytojų skaičius (žm.)</p>	<p>2270</p>	<p>Neringa Banevičienė, laikinai einanti Informacijos ir sklaidos skyriaus vedėjos pareigas Violeta Pansevič, Informacijos ir sklaidos skyriaus patarėja Raminta Bindokaitė-Tamulygienė, Informacijos ir sklaidos skyriaus patarėja Ignė Aleksonienė, Informacijos ir sklaidos skyriaus vyriausioji archyvistė Aistė Masionytė, Informacijos ir sklaidos skyriaus vyriausioji archyvistė Aleksandras Baniusevičius, Informacijos ir sklaidos skyriaus vyriausiasis archyvistas, Jolanta Puodžiūnienė, Dokumentų saugojimo ir apskaitos skyriaus patarėja</p>
	<p>Virtualių apsilankymų skaičius (vnt.)</p>	<p>6000</p>	<p>Neringa Banevičienė, laikinai einanti Informacijos ir sklaidos skyriaus vedėjos pareigas Violeta Pansevič, Informacijos ir sklaidos skyriaus patarėja Raminta Bindokaitė-Tamulygienė, Informacijos ir sklaidos skyriaus patarėja Inesa Zuso, Informacijos ir sklaidos skyriaus vyriausioji archyvistė</p>
<p><b>V. Skaitmeninimas:</b></p> <p>1. Rašytinių dokumentų skaitmeninimas.</p>	<p>Suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius, tenkantis vienam objektui (vnt.)</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
	<p>Suskaitmenintų dokumentų (rašytinių ir fotodokumentų) vaizdų kiekis (vnt.)</p>	<p>520000</p>	<p>Rūta Šimulė, Dokumentų saugojimo ir apskaitos skyriaus vedėja Igor Voitiulevič, Skaitmeninių dokumentų skyriaus vedėjas</p>

**PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS**

<b>I. Paslaugos:</b> 1. Nagrinėti gautus asmenų prašymus ir skundus. 2. Teikti administracines ir viešąsias paslaugas. 3. Pagal juridinių ir fizinių asmenų prašymus teikti saugomų dokumentų kopijas.	Sukurtų naujų paslaugų skaičius (vnt.)	-	-
	Asmenims suteiktų administracinių paslaugų kiekis (vnt.)	6500	Esma Matusienė, I.e.p. Dokumentų naudojimo skyriaus vedėja
	Asmenims suteiktų konsultacijų skaičius (vnt.)	9200	Neringa Banevičienė, I.e.p. Informacijos ir sklaidos skyriaus vedėja, Esma Matusienė, I.e.p. Dokumentų naudojimo skyriaus vedėja
	Paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.)	3	Neringa Banevičienė, I.e.p. Informacijos ir sklaidos skyriaus vedėja, Raminta Bindokaitė-Tamulygienė, Informacijos ir sklaidos skyriaus patarėja, Ignė Aleksonienė, Informacijos ir sklaidos skyriaus vyriausioji archyvistė
	Asmenims su negalia pritaikytų paslaugų skaičius (vnt.)	-	-
<b>II. Tarptautiškumas:</b> 1. Pagal LVAT ir Vyriausiosios valstybės archyvų direkcijos (Lenkija) bendradarbiavimo sutartį vykdyti ekspedicijas į Lenkijos archyvus ieškoti dokumentų, susijusių su Lietuva.	Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) arba dalyvauja(-o) įgyvendinant valstybės archyvas, skaičius (vnt.)	1	Violeta Pansevič, Informacijos ir sklaidos skyriaus patarėja, Inesa Zuso, Informacijos ir sklaidos skyriaus vyriausioji archyvistė, Aivas Ragauskas, archyvo direktoriaus patarėjas
	Tarptautinių organizacijų, kurių narys įvairiomis formomis yra valstybės archyvas, skaičius (vnt.)	-	-
<b>III. Tarpsektorinis bendradarbiavimas:</b> 1. Dalyvauti UNESCO programos „Pasaulio atmintis“ nacionalinio komiteto veikloje. 2. Partnerio statusu dalyvauti organizuojant Genealogijos, heraldikos ir veksilologijos instituto V tarptautinį kollokviumą „Genealogija, heraldika ir veksilologija“.	Bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybiniams ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniams asmenims įgyvendintų iniciatyvų (įskaitant virtualias iniciatyvas) skaičius (vnt.)	1	Raminta Bindokaitė-Tamulygienė, Informacijos ir sklaidos skyriaus patarėja
	Organizacijų ar institucijų darbo grupių ir (ar) komitetų, kurių nariai yra valstybės archyvo darbuotojai, skaičius (vienetai)	1	Violeta Pansevič, Informacijos ir sklaidos skyriaus patarėja, Inesa Zuso, Informacijos ir sklaidos skyriaus vyriausioji archyvistė, Aivas Ragauskas, archyvo direktoriaus patarėjas
<b>IV. Rinkodara:</b> 1. Atlikti apklausą apie vartotojų pasitenkinimą Lietuvos valstybės archyvo teikiamomis paslaugomis.	Asmenų, besinaudojančių archyvo paslaugomis ir teigiamai vertinančių archyvo paslaugas, dalis (procentai)	80	Neringa Banevičienė, I.e.p. Informacijos ir sklaidos skyriaus vedėja
<b>V. Savanoriavimas, socialinis dalyvavimas:</b> 1. Organizuoti studentų praktiką archyve.	Valstybės archyve ir/ar jos renginiuose bent kartą dirbusių savanorių ir (ar) valstybės archyvuose praktiką atlikusių asmenų skaičius (žm.)	3	Neringa Banevičienė, I.e.p. Informacijos ir sklaidos skyriaus vedėja

BENDROSIOS FUNKCIJOS			
Žmogiškieji ištekliai			
<b>I. Personalo valdymas:</b> 1. Pareigybių aprašų peržiūra ir atnaujinimas, suderinant su profesinių kompetencijų aprašais.	Užimtų pareigybių dalis (proc.)	-	Nuo 2024 m. sausio 1 d. įgyvendinus valstybės tarnybos reformą, pareigybių užimtumo palanavimas prarado prasmę. Dirbančiųjų skaičius ir dirbančiųjų visą darbo dieną skaičius naudotinas kaip įstaigos veiklą apibūdinantis kontekstinis (bet ne plano) rodiklis. 2026 m. sausio 1 d. Lietuvos valstybės istorijos archyve dirbo 46 darbuotojai, iš jų visą darbo dieną - 43.
	Bendrosios veiklos srities darbuotojų skaičius, tenkantis vienam specialiosios veiklos srities darbuotojui (vnt.)	0.14	Solveiga Dabašinskienė, Bendrųjų reikalų skyriaus vyriausioji specialistė
	Darbuotojų skaičius, tenkantis vienam vadovaujančiam darbuotojui (vnt.)	6.45	Solveiga Dabašinskienė, Bendrųjų reikalų skyriaus vyriausioji specialistė
<b>II. Kvalifikacijos tobulinimas:</b> 1. Excel mokymai; 2. Seminarai ir paskaitos Lietuvos valstybės istorijos archyve LVIA šaltinių temomis; 3. DBSIS mokymai; 4. Specializuoti (dalykiniai) mokymai Lietuvoje ir užsienyje.	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	100	Solveiga Dabašinskienė, Bendrųjų reikalų skyriaus vyriausioji specialistė
	Vidutinės išlaidos vieno darbuotojo kvalifikacijos tobulinimui (eurai)	100	Solveiga Dabašinskienė, Bendrųjų reikalų skyriaus vyriausioji specialistė
Finansai			
<b>I. Pritrauktos papildomos lėšos:</b> 1. Lietuvos valstybės istorijos archyvo prognozuojamos uždirbti lėšos už juridinius faktus patvirtinančias pažymas	Įstaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) (eurai)	210000	Esmā Matusienė, I.e.p. Dokumentų naudojimo skyriaus vedėja; Neringa Banevičienė, I.e.p. Informacijos ir sklaidos skyriaus vedėja
	Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)	-	-
Turtas			
<b>I. Nekilnojamo turto valdymas:</b> 1. Bus įrengta įėjimo į pastatą kontrolė	Įstaigos valdomų ar naudojamų pastatų ir / ar patalpų 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)	25	Jaroslav Budrevič, Bendrųjų reikalų skyriaus vyriausiasis specialistas
	<b>II. Kilnojamo turto valdymas:</b> 1. Pertvarkyta (pagerinta) konferencijų įranga konferencijų salėje; 2. Įsigytas papildomas serveris; 3. Pertvarkytos skaityklos.	Įstaigos naudojamos vienos tarnybinės transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)	2000
Tarnybinių transporto priemonių išlaikymo išlaidos, tenkančios vienam nuvažiuotam kilometrui (eurai)		2	Jonas Bivainis, Bendrųjų reikalų skyriaus vyresnysis technikas
Investicijų projektai			
<b>I. Projektų valdymas:</b> Investicijų projektų įgyvendinti neplanuojama.	Investicijų projekto X įgyvendinimo pažanga (proc.)	-	-
Viešieji pirkimai			
<b>I. Viešųjų pirkimų vykdymas:</b> 1. Pagal Vidaus audito rekomendacijas Lietuvos valstybės istorijos archyvui peržiūrėtas viešųjų pirkimų procesas, parengtos ir patvirtintos naujos viešųjų pirkimų Lietuvos valstybės istorijos archyve taisyklės ir jų vidaus kontrolė.	Bendras vykdomų viešųjų pirkimų įvertinimas (spalva, balai)	Žalia, 2,1	Jaroslav Budrevič, Bendrųjų reikalų skyriaus vyriausiasis specialistas
	Žaliųjų pirkimų dalis (pagal vertę) (proc.)	100	Jaroslav Budrevič, Bendrųjų reikalų skyriaus vyresnysis specialistas

Direktorius

(parašas)

Darius Žeruolis

**LIETUVOS VALSTYBĖS ISTORIJS ARCHYVO 2026 METŲ VEIKLOS PLANO VERTINIMO KRITERIJAI**

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Vertinimo kriterijų reikšmės			Skaičiavimo taisyklės
		I pusmetis	II pusmetis	Metinė	
<b>1 DALIS. DOKUMENTŲ IR ARCHYVŲ VALDYMO ADMINISTRAVIMAS</b>					
1.	Patikrinimų, vykdančių NDF administravimo kontrolę ir kitas įstatymų nustatytas funkcijas, kiekis (vnt.)				Skaičiavimo taisyklės'D01
2.	Apskaitos dokumentų, kurių duomenys derinami, kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-01-01-01)				Skaičiavimo taisyklės'D02
3.	Apskaitos dokumentų, kurių duomenys suderinti nustatytomis informacinių sistemų priemonėmis, kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-01-01-01)				Skaičiavimo taisyklės'D03
<b>2 DALIS. NUMATOMI SAVIVALDYBIŲ ADMINISTRACIJŲ, SAUGANČIŲ LIKVIDUOTŲ JURIDINIŲ ASMENŲ DOKUMENTUS, PATIKRINIMAI</b>					
1.	Savivaldybių administracijų, saugančių likviduotų juridinių asmenų dokumentus, atliktų patikrinimų skaičius (vnt.) (SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-05-01-01)				Skaičiavimo taisyklės'D04
<b>3 DALIS. NUMATOMI PRIIMTI AR PERTVARKYTI DOKUMENTAI IR (AR) ISR DUOMENYS</b>					
1.	I valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų saugoti sutvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-01)				Skaičiavimo taisyklės'D04
2.	I valstybės archyvo apskaitą įrašytų sutvarkytų priimtų saugoti netvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-01)	15	1	16	Skaičiavimo taisyklės'D05
3.	I valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų saugoti nesutvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.):				-
3.1.	I valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų iš juridinių ar fizinių asmenų (tiek Lietuvos, tiek ir užsienio)* nesutvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.) * - nurodomi papildant NDF priimami saugoti įvairių formų dokumentai.				Skaičiavimo taisyklės'D06
3.2.	I valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų iš valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų bei įmonių nesutvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)				Skaičiavimo taisyklės'D07
4.	Sutvarkytų priimtų saugoti netvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)	15	1	16	Skaičiavimo taisyklės'D08
5.	Pertvarkytų bylų apyrašų kiekis (apyrašas (tesinys))			12	Skaičiavimo taisyklės'D09
6.	Pertvarkytų apskaitos vienetų kiekis (apsk. vnt.)			82	Skaičiavimo taisyklės'D10
7.	I valstybės archyvo apskaitą įrašytų ISR duomenų kiekis (SIP, vnt.) (SIP - informacijos perdavimo paketas) (SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-02-01-02)				Skaičiavimo taisyklės'D11
<b>4 DALIS. DOKUMENTŲ IŠSAUGOJIMO PRIEMONĖS</b>					
1.	Restauruotų dokumentų (popierinių, pergamentų, fotodokumentų) kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-03)				Skaičiavimo taisyklės'D12
2.	Konservuotų dokumentų (popierinių, pergamentų, fotodokumentų) kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-03)				Skaičiavimo taisyklės'D13
3.	Restauruotų įrašų kiekis (vnt.)				Skaičiavimo taisyklės'D14
4.	Archyvo įrašų dokumentų bylų kiekis (vnt.)				Skaičiavimo taisyklės'D15
5.	Konservuotų vaizdo ir garso dokumentų kiekis (saug. vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-05)				Skaičiavimo taisyklės'D16
6.	Saugomų dokumentų, kurių fizinė būklė ir kiekis patikrintas, kiekis (apsk. vnt.)			4320	Skaičiavimo taisyklės'D17
<b>5 DALIS. VALSTYBĖS KINO METRAŠČIO LEIDINIŲ KŪRIMAS (TAIKOMA TIK LCVA)</b>					
1.	Sukurto valstybės kino metraščio leidinių skaičius (apsk. vnt.) (SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-02-01-02)				Skaičiavimo taisyklės'D18
<b>6 DALIS. KITOSE ŠALYSE SAUGOMI SU LIETUVA SUSIJĘ DOKUMENTAI</b>					
1.	Identifikuotų ir į interneto puslapio https://diaspora.archyvai.lt/ paieškos priemonę įtrauktų fondų aprašymų skaičius (vnt.) (SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-04-03-01)				Skaičiavimo taisyklės'D19
2.	Surengtų Lietuvos valstybės archyvų darbuotojų ekspedicijų į diasporos archyvus, kurių tikslas – bendradarbiaujant su diasporos atstovais identifikuoti ir sutvarkyti archyvinis dokumentus, skaičius (vnt.) (Veiksmų plano 1.5.1.2.(R) rodiklis)				Skaičiavimo taisyklės'D20
3.	Parengtų sklaidos priemonių (pranešimų, publikacijų ir kt.) apie diasporos archyvinis dokumentus kiekis (vnt.) (Veiksmų plano 1.5.1.3.(R) rodiklis)				Skaičiavimo taisyklės'D21
4.	Lietuvos valstybės archyvams perduotų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.) (Veiksmų plano 1.5.3.1.(R) rodiklis)				Skaičiavimo taisyklės'D22
5.	Surengtų pristatymų, siekiant pristatyti Lietuvos valstybės archyvuose saugomus archyvinis dokumentus, archyvuose kaupintus dokumentus skaičius (vnt.) (Veiksmų plano 1.5.3.2.(R) rodiklis)				Skaičiavimo taisyklės'D23
6.	Parengtų skaitmeninių priemonių pagal valstybės archyvuose saugomus dokumentus, susijusių su Lietuvos valstybinių švenčių minėjimu, skaičius (vnt.) (Veiksmų plano 1.5.4.1.(R) rodiklis)				Skaičiavimo taisyklės'D24
7.	Identifikuotų iš Lietuvos išvežtų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)				Skaičiavimo taisyklės'D25
8.	Nustatytų kitų su Lietuva susijusių dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)				Skaičiavimo taisyklės'D26
<b>7 DALIS. SAUGOMŲ DOKUMENTŲ SKLAIDA</b>					

1.	Archyvo surengtų parodų skaičius (vnt.): <i>stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)</i> (susijęs su SVP	3	0	3	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D27</a>
1.1.	Archyve	2	0	2	-
1.2.	Lietuvoje	1	0	1	-
1.3	Užsienyje				-
2.	Surengtų stacionarių dokumentų parodų lankytojų skaičius (žm.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)</i>	350	350	700	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D28</a>
3.	Surengtų virtualių parodų skaičius (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)</i>	1	1	2	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D29</a>
4.	Surengtų virtualių parodų lankytojų skaičius (žm.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)</i>	2500	2500	5000	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D30</a>
5.	Parengtų įtraukimų istorijų skaičius (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)</i>	2	1	3	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D31</a>
6.	Įtraukimų istorijų lankytojų skaičius (žm.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)</i>	500	500	1000	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D32</a>
7.	Surengtų edukacinių užsiėmimų skaičius (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-03)</i>	9	5	14	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D33</a>
8.	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičius (žm.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)</i>	105	60	165	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D34</a>
9.	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių kitų asmenų skaičius (žm.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)</i>	35	40	75	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D35</a>
10.	Siūlomų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D36</a>
11.	Naujų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D37</a>
12.	Parengtų leidinių, pranešimų kiekis (vnt.)	40	40	80	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D38</a>
13.	Sekėjų socialiniuose tinkluose skaičius (vnt.)			4000	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D39</a>
14.	Pranešimų socialiniuose tinkluose ir interneto portaluose peržiūrų kiekis (vnt.)			200000	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D40</a>
15.	Renginių skaičius (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)</i>	13	11	24	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D41</a>
16.	Renginių dalyvių skaičius (žm.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)</i>	190	170	360	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D42</a>
17.	Virtualių renginių skaičius (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)</i>				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D43</a>
18.	Virtualių renginių dalyvių skaičius (žm.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)</i>				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D44</a>
19.	Konsultacinių renginių* skaičius (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)</i>				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D45</a>
20.	Konsultacinių renginių* dalyvių skaičius (žm.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)</i>				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D46</a>
21.	Virtualių konsultacinių renginių** skaičius (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)</i>				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D47</a>
22.	Virtualių konsultacinių renginių** dalyvių skaičius (žm.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)</i>				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D48</a>
23.	Valstybės archyve ir/ar jos renginiuose dirbusių savanorių skaičius (žm.)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D49</a>
24.	Valstybės archyvuose praktiką atlikusių asmenų skaičius (žm.)	1	2	3	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D50</a>
Pastaba. * - nurodomi archyvo organizuojami konsultaciniai renginiai ir jų dalyvių skaičius; ** - nurodomi archyvo organizuojami virtualūs konsultaciniai renginiai ir jų dalyvių skaičius.					
<b>8 DALIS. SKAITYTOJŲ APTARNAVIMAS</b>					
1.	Aptarnautų skaitytojų skaičius (žm.)	540	430	970	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D51</a>
2.	Skaitytojų apsilankymų skaityklose skaičius (vnt.)	3900	3500	7400	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D52</a>
3.	Skaitytojams archyvo skaityklose pateiktų dokumentų (išskyrus suskaitmenintus ir skaitmeninius dokumentus) kiekis (apsk. vnt.)	10500	9400	19900	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D53</a>
4.	Skaitytojams archyvo skaityklose pateiktų dokumentų mikrofilmų kiekis (apsk. vnt.)	6800	5800	12600	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D54</a>
5.	Darbuotojams iš dokumentų saugyklų išduotų dokumentų (išskyrus suskaitmenintus ir skaitmeninius dokumentus) kiekis (apsk. vnt.)	6700	6300	13000	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D55</a>
<b>9 DALIS. SKAITMENINIO TURINIO KŪRIMO DARBAI</b>					
1.	Suskaitmenintų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	1040	1040	2080	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D56</a>
2.	Suskaitmenintų pavienių dokumentų kiekis (vnt.)	20	20	40	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D60</a>
3.	Suskaitmenintų <b>rašytinių dokumentų vaizdų</b> kiekis (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-07)</i>	260000	260000	520000	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D61</a>
4.	Suskaitmenintų <b>fotodokumentų vaizdų</b> kiekis (vnt.) <i>(susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-07)</i>				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D62</a>
5.	Suskaitmenintų archyvo saugomų dokumentų (vaizdo ir garso) trukmė (valanda)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D63</a>
6.	Suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius skaitmeninėse kolekcijose (vnt.)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D64</a>
7.	EAIS ir E.kinas prieinamų suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų skaičius (vnt.):	500	500	1000	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D65</a>
7.1.	EAIS prieinamų suskaitmenintų objektų apskaitos vienetais skaičius (vnt.)	500	500	1000	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D66</a>
7.2.	EAIS prieinamų skaitmeninių (el. dokumentų ir kitų skaitmeninės kilmės) objektų apskaitos vienetais skaičius (vnt.)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D67</a>
7.3.	E.kinas prieinamų suskaitmenintų ir kitų skaitmeninės kilmės objektų apskaitos vienetais skaičius (vnt.)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D68</a>
7.4.	EAIS priemonėmis prieinamų ISR paketų skaičius (vnt.) <b>PLANUOJA TIK LVNA</b>				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D69</a>

8.	EAIS ir E.kinas portaluose prieinamų suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius (vnt.) <b>PLANUOJAMA TIK LVAT</b> (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-01 ir R-08-001-11-04-01-02)	-	-	-	-
8.1.	E.kinas prieinamų objektų peržiūrų skaičius (vnt.) <b>PLANUOJAMA TIK LCVA</b> (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-02)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D70</a>
9.	Atvirąja turinio licencija paženklintų suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų skaičius (vnt.)	500	500	1000	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D71</a>
10.	Suskaitmenintų aprašų kiekis (vnt.)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D72</a>
11.	LCVA kitų archyvų poreikiams suskaitmenintų <b>fotodokumentų vaizdų</b> kiekis (vnt.)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D73</a>
12.	LCVA kitų archyvų poreikiams suskaitmenintų <b>rašytinių dokumentų vaizdų</b> kiekis (vnt.)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D74</a>
13.	LCVA kitų archyvų poreikiams suskaitmenintų vaizdo ir garso dokumentų trukmė (valanda)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D75</a>
14.	LCVA, vykdančią Nacionalinio skaitmeninio kompetencijos centro funkcijas audiovizualinio paveldo kaupimo srityje, suskaitmenintų vaizdo ir garso dokumentų trukmė (valanda)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D76</a>
<b>10 DALIS. APRAŠOMOSIOS INFORMACIJOS APIE VALSTYBĖS ARCHYVE SAUGOMŲ DOKUMENTŲ RENGIMAS VALSTYBĖS INFORMACINIŲ SISTEMŲ (EAIS IR E.KINAS) DOKUMENTŲ APRAŠAI</b>					
1.	EAIS sukurtų fondo lygmens aprašų kiekis (vnt.)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D77</a>
2.	EAIS sukurtų aprašų lygmens aprašų kiekis (vnt.)	1	0	1	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D78</a>
3.	EAIS sukurtų apskaitos vienetų lygmens aprašų kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-03)	2000	2000	4000	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D79</a>
4.	EAIS sukurtų <b>dokumento</b> lygmens* aprašų kiekis (vnt.)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D80</a>
5.	EAIS papildytų fondo lygmens aprašų kiekis (vnt.)	1	0	1	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D81</a>
6.	EAIS papildytų aprašų lygmens aprašų kiekis (vnt.)	1	0	1	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D82</a>
7.	EAIS pateiktų aprašų (su fiziniais resursais) kiekis (vnt.)			2	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D83</a>
8.	EAIS pateiktų apskaitos vienetų (su objektais) kiekis (vnt.)	500	500	1000	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D84</a>
9.	EAIS pateiktų pavienių <b>dokumentų</b> (su objektais) kiekis (vnt.)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D85</a>
10.	E.kinas sukurtų apskaitos vienetų lygmens aprašų kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-04)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D86</a>
<i>Pastaba. 10 dalies 8 punkto „EAIS pateiktų apskaitos vienetų (su objektais) kiekis (vnt.)“ reikšmės yra susiję su 9 dalies 7.1 papunkčiu.</i>					
<b>11 DALIS. ĮRAŠAI ARCHYVO DUOMENŲ BAZĖSE AR PAIEŠKOS PRIEMONĖSE</b>					
1.	Archyvo vidaus informacinėse sistemose, portaluose ir priemonėse pildomų duomenų kiekis (rašas)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D87</a>
<b>12 DALIS. PASLAUGOS</b>					
1.	Sukurtų naujų e. paslaugų eskaičius (vnt.)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D88</a>
2.	Sukurtų naujų fizinių paslaugų skaičius (vnt.)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D89</a>
3.	Suteiktų paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.)	9	5	14	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D90</a>
4.	Asmenims su negalia pritaikytų paslaugų skaičius				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D91</a>
5.	Asmenims suteiktų administracinių paslaugų kiekis (vnt.) (SVP stebėsenos rodiklis E-08-001-11-04-02-07)	3250	3250	6500	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D92</a>
6.	Suteiktų konsultacijų kiekis (vnt.)	4600	4600	9200	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D93</a>
7.	Suteiktų mokamų paslaugų atliekant dokumentų paiešką kiekis (vnt.)	3080	3080	6160	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D94</a>
8.	Suteiktų kitų mokamų paslaugų kiekis (vnt.)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D95</a>
9.	Neatlygintinai suteiktų mokamų paslaugų kiekis (vnt.)	700	700	1400	<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D96</a>
10.	Vartotojų užsakymu (įskaitant įgyvendinamus projektus) pagamintų analoginių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų puslapių ir (ar) saugomų dokumentų kadro kopijų kiekis (vnt.)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D97</a>
11.	Vartotojų užsakymu (įskaitant įgyvendinamus projektus) pagamintų skaitmeninių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų vaizdų kiekis (vnt.)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D98</a>
12.	Vartotojų užsakymu (įskaitant įgyvendinamus projektus) pagamintų skaitmeninių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų minučių kiekis (vnt.)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D99</a>
13.	Suteiktų mokamų paslaugų vertė (tūkst. eurų)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D100</a>
14.	Ilgalaikio materialiojo turto nuomos pajamos (tūkst. eurų)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D101</a>
<b>13 DALIS. TARPSEKTORINIS BENDRADARBIAVIMAS</b>					
1.	Bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniams asmenims įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D102</a>
2.	Iniciatyvų, bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniams asmenims, dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D102</a>
3.	Bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniams asmenims įgyvendintų <b>virtualių iniciatyvų</b> skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D103</a>
4.	<b>Virtualių iniciatyvų</b> , bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniams asmenims, dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D104</a>
<b>14 DALIS. TARPTAUTIŠKUMAS</b>					
1.	Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) valstybės archyvas, skaičius (vnt.)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D105</a>
2.	Tarptautinių projektų Lietuvoje ir užsienyje, kuriuose dalyvauja (-o) valstybės archyvas, skaičius (vnt.)				<a href="#">Skaičiavimo taisyklės'D106</a>

2026 METŲ VEIKLOS PLANO VERTINIMO KRITERIJŲ SKAIČIAVIMO TAISYKLĖS

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijaus pavadinimas	Skaičiavimo taisyklės
<b>1 DALIS. DOKUMENTŲ IR ARCHYVŲ VALDYMO ADMINISTRAVIMAS</b>		
1.	Patikrinimų, vykdančių NDF administravimo kontrolę ir kitas įstatymų nustatytas funkcijas, kiekis (vnt.)	Vertinimo kriterijaus reikšmė apskaičiuojama sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvų numatomus atlikti patikrinimus (neįskaičiuojant savivaldybių administracijų, saugančių likviduotų įstaigų dokumentus, patikrinimų). Patikrinimai atliekami įgyvendinant Nacionalinio dokumentų fondo administravimo kontrolės tvarkos aprašą. Valstybės archyvų atliekamų patikrinimų tvarkos aprašą, Licencijų teikti dokumentų saugojimo paslaugą turėtojų planinių ir neplaninių patikrinimų tvarkos aprašą.
2.	Apskaitos dokumentų, kurių duomenys derinami, kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-01-01)	Vertinimo kriterijaus reikšmė apskaičiuojama sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvų (pagal kompetenciją) numatomus suderinti apskaitos dokumentus, įstaigų, nurodytų Valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų ir įmonių, perduodančių dokumentus valstybės archyvams nuolat saugoti, sąrašė (tvirtina Lietuvos vyriausieji archyvaras).
3.	Apskaitos dokumentų, kurių duomenys suderinti nustatytomis informacinių sistemų priemonėmis, kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-01-01-01)	Vertinimo kriterijaus reikšmė apskaičiuojama sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvų (pagal kompetenciją) numatomus suderinti apskaitos dokumentus, įstaigų, nurodytų Valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų ir įmonių, perduodančių dokumentus valstybės archyvams nuolat saugoti, sąrašė (tvirtina Lietuvos vyriausieji archyvaras), kurių duomenys derinami nustatytomis informacinių sistemų priemonėmis.
<b>2 DALIS. NUMATOMI SAVIVALDYBIŲ ADMINISTRACIJŲ, SAUGANČIŲ LIKVIDUOTŲ JURIDINIŲ ASMENŲ DOKUMENTUS, PATIKRINIMAI</b>		
1.	Savivaldybių administracijų, saugančių likviduotų juridinių asmenų dokumentus, atliktų patikrinimų skaičius (vnt.) (SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-05-01-01)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvų numatomus atlikti savivaldybių administracijų, saugančių likviduotų juridinių asmenų dokumentus, patikrinimus. Pagal Valstybės biudžeto specialiąjį tikslinių dotacijų, skirtų Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos kuriojamai valstybės perduotai savivaldybėms priskirtų archyvinų dokumentų tvarkymo funkcijai atlikti, paskirstymo, pervedimo, naudojimo ir atsisakymo už šias lėšas tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2012 m. birželio 15 d. įsakymu Nr. V-61 (su įtaisais pakeitimais), 11 punktu, archyvai ne rečiau kaip kartą per 3 metus privalo patikrinti jiems priskirtų savivaldybių administracijų pateiktų duomenų teisingumą.
<b>3 DALIS. NUMATOMI PRIIMTI AR PERTVARKYTI DOKUMENTAI IR (AR) ISR DUOMENYS</b>		
1.	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų saugoti sutvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-01)	Vertinimo kriterijaus reikšmė apskaičiuojama sumuojant per ataskaitinius metus nustatytą tvarka numatomus priimti saugoti iš valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų ir įmonių, iš nevalstybinių organizacijų ir juridinių asmenų papildant NDF priimtus saugoti įvairių formų dokumentus: rašytinius, vaizdo ir garso (analoginius ir skaitmenines kilmės), elektroninius, originalo teisėmis numatomas saugoti dokumentų mikrofilmas. Taip pat įskaičiuojami valstybės archyvo veiklos dokumentai, priskirti atitinkamam saugomam fondui. Apskaitos vienetas suprantamas taip, kaip jis apibrėžtas Valstybės archyvuose saugomų dokumentų ir duomenų valdymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2025 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. VE-10, 3.2 papunktyje ir Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklėse, patvirtintose Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-118, 5 punkte (priimant dokumentus iš viešojo sektoriaus įstaigų).
2.	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų sutvarkytų priimtų saugoti netvarkytų dokumentų kiekis (apsk. vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-01)	Vertinimo kriterijaus reikšmė apskaičiuojama sumuojant per ataskaitinius metus į valstybės archyvo apskaitą numatomus įrašyti sutvarkytus priimtus saugoti netvarkytus įvairių formų dokumentus, įskaitant ir originalo teisėmis saugomas skaitmenines kopijas bei originalo teisėmis saugomus mikrofilmas.
3.	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų saugoti nesutvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.):	-
3.1.	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų iš juridinių ar fizinių asmenų (tiek Lietuvos, tiek ir užsienio)* nesutvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.) * - nurodomi papildant NDF priimami saugoti įvairių formų dokumentai.	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus į valstybės archyvo apskaitą numatomus įrašyti iš juridinių ar fizinių asmenų (tiek Lietuvos, tiek ir užsienio) priimtus saugoti nesutvarkytus įvairių formų dokumentus: rašytinius, vaizdo ir garso (analoginius ir skaitmenines kilmės), elektroninius, originalo teisėmis numatomas saugoti dokumentų skaitmenines kopijas bei originalo teisėmis numatomas saugoti mikrofilmas. Sąlyginis vienetas suprantamas taip, kaip ši sąvoka apibrėžta Valstybės archyvuose saugomų dokumentų ir duomenų valdymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2025 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. VE-10, 3.3 papunktyje.
3.2.	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų priimtų iš valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų bei įmonių nesutvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus į valstybės archyvo apskaitą numatomus įrašyti iš Lietuvos viešojo sektoriaus priimtus saugoti nesutvarkytus įvairių formų dokumentus: rašytinius, vaizdo ir garso (analoginius ir skaitmenines kilmės), elektroninius, originalo teisėmis numatomas saugoti dokumentų skaitmenines kopijas bei originalo teisėmis numatomas saugoti mikrofilmas. Sąlyginis vienetas suprantamas taip, kaip ši sąvoka apibrėžta Valstybės archyvuose saugomų dokumentų ir duomenų valdymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2025 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. VE-10, 3.3 papunktyje.
4.	Sutvarkytų priimtų saugoti netvarkytų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomus sutvarkyti priimtus netvarkytus įvairių formų dokumentus, įskaitant ir originalo teisėmis saugomas skaitmenines kopijas bei originalo teisėmis saugomus mikrofilmas.
5.	Pertvarkytų bylų apyrašų kiekis (apyrašas (tęsinys))	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus numatytus pertvarkyti fondo bylų apyrašus (apyrašų numerius). Pertvarkymo veiksmais laikoma: apyrašų pertvarkymas juos sujungiant, naujų apyrašų sudarymas, apskaitos vienetų perkėlimas iš vieno apyrašo į kitą.
6.	Pertvarkytų apskaitos vienetų kiekis (apsk. vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus numatytus pertvarkyti apskaitos vienetus. Pertvarkymo veiksmais laikoma: vienetų pertvarkymas juos sujungiant, naujų apskaitos vienetų sudarymas, atskyrus dalį esamo vieneto dokumentų, įskaitant pertvarkytų apskaitos vienetų aprašymą ir apskaitos duomenų sutvarkymą.
7.	Į valstybės archyvo apskaitą įrašytų ISR duomenų kiekis (SIP, vnt.) (SIP - informacijos perdavimo paketas) (SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-02-01-02)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus į Lietuvos valstybės naujojo archyvo apskaitą numatytus įrašyti ISR duomenis.
<b>4 DALIS. DOKUMENTŲ IŠSAUGOJIMO PRIEMONĖS</b>		
1.	Restauruotų dokumentų (popierinių, pergamentų, fotodokumentų) kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-03)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas susumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomus restauruoti dokumentus (popierinius, pergamentus, fotodokumentus), taip pat vykdančias projektus ar perkant paslaugas numatomus restauruoti dokumentus (popierinius, pergamentus, fotodokumentus). Restauruotų dokumentų (popierinių, pergamentų, fotodokumentų) kiekį nurodo projekto ar paslaugos pirkimo vykdytojas. Nesumuojamos valstybės archyvu LCVA atliktų restauravimo darbų apimtys. Restauravimo apimtis savo ir kitų valstybės archyvų poreikiams nurodo tik LCVA.
2.	Konservuotų dokumentų (popierinių, pergamentų, fotodokumentų) kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-03)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas susumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomus konservuoti dokumentus (popierinius, pergamentus, fotodokumentus), taip pat vykdančias projektus ar perkant paslaugas numatomus konservuoti dokumentus (popierinius, pergamentus, fotodokumentus). Konservuotų dokumentų (popierinių, pergamentų, fotodokumentų) kiekį nurodo projekto ar paslaugos pirkimo vykdytojas. Nesumuojamos valstybės archyvu LCVA atliktų konservavimo darbų apimtys. Konservavimo apimtis savo ir kitų valstybės archyvų poreikiams nurodo tik LCVA.
3.	Restauruotų įrišų kiekis (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomus restauruoti įrišus, taip pat vykdančias projektus ar perkant paslaugas numatomus restauruoti įrišus. Restauruotų įrišų kiekį nurodo projekto ar paslaugos pirkimo vykdytojas. Nesumuojamos valstybės archyvu LCVA atliktų įrišų restauravimo darbų apimtys. Įrišų restauravimo darbų apimtis savo ir kitų valstybės archyvų poreikiams nurodo tik LCVA.
4.	Archyvo įrištų dokumentų bylų kiekis (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą įrišti dokumentų bylų kiekį, taip pat vykdančias projektus ar perkant paslaugas numatomą įrišti dokumentų bylų kiekį. Įrištų bylų kiekį nurodo projekto ar paslaugos pirkimo vykdytojas. Nesumuojamos valstybės archyvu LCVA atliktų įrišimo darbų apimtys. Įrišimo darbų apimtis savo ir kitų valstybės archyvų poreikiams nurodo tik LCVA.

5.	Konservuotų vaizdo ir garso dokumentų kiekis (saug. vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-02-01-05)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomus konservuoti vaizdo ir garso dokumentus, taip pat vykdant projektus ar perkant paslaugas numatomus konservuoti vaizdo ir garso dokumentus. Konservuotų vaizdo ir garso dokumentų kiekį nurodo projekto ar paslaugos pirkimo vykdytojas. Nesumuojamas valstybės archyvu LCVA atliktų vaizdo ir garso dokumentų konservavimo darbų apimtys. Vaizdo ir garso dokumentų konservavimo darbų apimtį savo ir kitų valstybės archyvų poreikiams nurodo tik LCVA.
6.	Saugomų dokumentų, kurių fizinė būklė ir kiekis patikrintas, kiekis (apsk. vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą saugomų dokumentų, kurių fizinė būklė ir kiekis buvo patikrinti, kiekį.
<b>5 DALIS. VALSTYBĖS KINO METRAŠČIO LEIDINIŲ KŪRIMAS (TAIKOMA TIK LCVA)</b>		
1.	Sukurtų valstybės kino metraščio leidinių skaičius (apsk. vnt.) (SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-02-01-02)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus Lietuvos centrinio valstybės archyvo numatomus sukurti kino metraščio leidinius.
<b>6 DALIS. KITOSE ŠALYSE SAUGOMI SU LIETUVA SUSIJĘ DOKUMENTAI</b>		
1.	Identifikuotų ir į interneto puslapio <a href="https://diaspora.archyvai.lt/">https://diaspora.archyvai.lt/</a> paieškos priemonę įtrauktų fondų aprašymų skaičius (vnt.) (SVP stebėsenos rodiklis R-08-001-11-04-03-01)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomų identifikuoti ir į interneto puslapio <a href="https://diaspora.archyvai.lt/">https://diaspora.archyvai.lt/</a> paieškos priemonę įtrauktų fondų aprašymus. Identifikuoto fondo aprašas turi būti išsiųstas Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai el. paštu diaspora@archyvai.lt nurodant fondo pavadinimą, saugotoją, chronologines ribas, jei įmanoma, ir pateikiant saugomų dokumentų aprašymą. Dokumentai identifikuojami įgyvendinant Lietuvos diasporos politikos strateginėse gairėse „Globali Lietuva“ 2022-2030 m., patvirtintose Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro 2021 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. V-550 „Dėl Lietuvos diasporos politikos strateginių gairių „Globali Lietuva“ 2022-2030 m. patvirtinimo“, priemonės. <a href="https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/2aa18920b3df11ec9f0095b4d96fd400?jfwid=exo20hew">https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/2aa18920b3df11ec9f0095b4d96fd400?jfwid=exo20hew</a>
2.	Surengtų Lietuvos valstybės archyvų darbuotojų ekspedicijų į diasporos archyvus, kurių tikslas – bendradarbiaujant su diasporos atstovais identifikuoti ir sutvarkyti archyvinis dokumentus, skaičius (vnt.) (Veiksmų plano 1.5.1.2.(R) rodiklis)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo planuojamas surengti ekspedicijas į diasporos archyvus, kurių tikslas – identifikuoti ir (ar) aprašyti, sutvarkyti (ar atlikti kitus veiksmus pagal susitarimą) archyvinis dokumentus bendradarbiaujant su diasporos atstovais. <b>Pastaba.</b> Ekspedicijos planuojamos iš archyvu skirtų ir (ar) turimų valstybės biudžeto asignavimų, taip pat kitų patvirtintų finansavimo šaltinių.
3.	Parengtų sklaidos priemonių (pranešimų, publikacijų ir kt.) apie diasporos archyvinis dokumentus kiekis (vnt.) (Veiksmų plano 1.5.1.3.(R) rodiklis)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomas parengti sklaidos priemonės (pranešimus, publikacijas ir kt.) apie diasporos archyvinis dokumentus.
4.	Lietuvos valstybės archyvams perduotų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.) (Veiksmų plano 1.5.3.1.(R) rodiklis)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvu numatomas perduoti dokumentus. Nurodomi tik diasporos atstovų perduoti dokumentai.
5.	Surengtų pristatymų, siekiant pristatyti Lietuvos valstybės archyvuose saugomus archyvinis dokumentus, archyvuose kauptinus dokumentus skaičius (vnt.) (Veiksmų plano 1.5.3.2.(R) rodiklis)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus diasporos atstovams numatomus surengti pristatymus, siekiant pristatyti Lietuvos valstybės archyvuose saugomus archyvinis dokumentus, archyvuose kauptinus dokumentus skaičius.
6.	Parengtų skaitmeninių priemonių pagal valstybės archyvuose saugomus dokumentus, susijusių su Lietuvos valstybinių švenčių minėjimu, skaičius (vnt.) (Veiksmų plano 1.5.4.1.(R) rodiklis)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomas parengti skaitmenines priemones (priimanamas lietuvių ir pasirinkta užsienio kalba, pvz., anglų, ispanų) ir pagal valstybės archyvuose saugomus dokumentus, susijusius Lietuvos valstybinių švenčių minėjimu.
7.	Identifikuotų iš Lietuvos išvežtų dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo pagal turimų apskaitos dokumentų duomenis ar remiantis kitais šaltiniais nustatyti iš Lietuvos įvairiais istorijos laikotarpiais išvežti dokumentai. „Išvežti dokumentai“ – tai dokumentai, įvairiais istoriniais laikotarpiais buvę Lietuvos valstybės archyvo saugomų dokumentų apskaitoje.
8.	Nustatytų kitų su Lietuva susijusių dokumentų kiekis (sąlyg. vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomus nustatyti su Lietuva susijusius dokumentus, saugomus kitų šalių viešojo sektoriaus institucijose (nacionaliniuose archyvuose, institutuose, muziejuose ar pan.). Šis kriterijus nesiejamas su "Globalios Lietuvos" priemone.
<b>7 DALIS. SAUGOMŲ DOKUMENTŲ SKLAIDA</b>		
1.	Archyvo surengtų parodų skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo (kaip atskiro organizatoriaus) numatytas surengti parodas, siekiant viešinti bei populiarinti saugomus dokumentus. Parodų pavadinimai ir kita informacija pateikiama atskirame archyvo veiklos plano priede "Saugomų dokumentų sklaida". <b>Pastaba. Valstybės archyvo planuojama paroda veiklos plane nurodoma tik pritarus Darbo grupei, sudarytai Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2025 m. vasario 11 d. įsakymu Nr. VE1-12-(1.2 E) „Dėl valstybės archyvų parodų koordinavimo grupės sudarymo“.</b>
1.1.	Archyve	-
1.2.	Lietuvoje	-
1.3.	Užsienyje	-
2.	Surengtų stacionarių dokumentų parodų lankytojų skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinį laikotarpį valstybės archyvo numatomą eksponuojamų stacionarių dokumentų parodų lankytojų skaičių. Įskaičiuojamas ir per ankstesnį ketvirtį ir (ar) ankstesnius metus surengtų parodų, bet ataskaitiniu laikotarpiu eksponuojamų, lankytojų skaičius.
3.	Surengtų virtualių parodų skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo (kaip atskiro organizatoriaus) numatytas surengti virtualias parodas. Virtualių parodų pavadinimai ir kita informacija pateikiama atskirame archyvo veiklos plano priede "Saugomų dokumentų sklaida".
4.	Surengtų virtualių parodų lankytojų skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant ataskaitiniais metais valstybės archyvo numatomą virtualių parodų lankytojų skaičių. Įskaičiuojamas ir per ankstesnį ketvirtį ir (ar) ankstesniais metais paskelbtų virtualių parodų lankytojų skaičius. Lankytojų skaičių nurodo virtualių parodų portale įdiegtas Google analytics įrankio "Įėjimų" ("Entrances") skaičius.
5.	Vida Jakimavičienė: Naujes kriterijus. Parengtų įtraukimų istorijų skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo (kaip atskiro organizatoriaus) numatytas parengti įtraukimas istorijas. Įtraukioji istorija – tai archyviniais dokumentais paremtas pasakojimas, gyvai, įdomiai ir prasmingai atskleidžiantis praeities įvykius. Įtraukimų istorijų pavadinimai ir kita informacija pateikiama atskirame archyvo veiklos plano priede "Saugomų dokumentų sklaida".
6.	Vida Jakimavičienė: Naujes kriterijus. Įtraukimų istorijų lankytojų skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant ataskaitiniais metais valstybės archyvo numatomą įtraukimų istorijų lankytojų skaičių. Įskaičiuojamas ir per ankstesnį ketvirtį ir (ar) ankstesniais metais paskelbtų įtraukimų istorijų lankytojų skaičius. Lankytojų skaičių nurodo Virtualių parodų portale įdiegtas Google analytics įrankio "Įėjimų" ("Entrances") skaičius.
7.	Surengtų edukacinių užsiėmimų skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-03)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo (kaip atskiro organizatoriaus) numatytus suorganizuoti edukacinius užsiėmimus. Edukacinių užsiėmimų pavadinimai ir kita informacija pateikiama atskirame archyvo veiklos plano priede "Saugomų dokumentų sklaida".
8.	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo edukaciniuose užsiėmimuose dalyvaujančių vaikų ir mokinių skaičių.
9.	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių kitų asmenų skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo edukaciniuose užsiėmimuose dalyvaujančių kitų asmenų skaičių.
10.	Siūlomų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo planuojamų pasiūlyti edukacinių užsiėmimų temų skaičių.



11.	Naujų edukacinių užsiėmimų temų skaičius (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo planuojamų naujų edukacinių užsiėmimų temų skaičių.
12.	Parengtų leidinių, pranešimų kiekis (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo planuojamų parengtų leidinių ir pranešimus.
13.	Sekėjų socialiniuose tinkluose skaičius (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus socialinio (-ių) tinklo (-ų), kuriame (-uose) dalyvauja valstybės archyvas, numatomą sekėjų skaičių.
14.	Pranešimų socialiniuose tinkluose ir interneto portaluose peržiūrų kiekis (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo pranešimų archyvo socialiniame tinkle (-uose) ir interneto portale (-uose) planuojamą peržiūrų skaičių. Socialiniame tinkle "Facebook" skaičiuojami pranešimo reach, o "Twitter" – impressions duomenys. Interneto portalu yra laikoma interneto svetainė www.archyvai.lv.lt, kurioje yra / buvo patalpinti archyvo parengti pranešimai ir (ar) kita aktuali informacija. <b>Pastaba.</b> Skaitmeninių kolekcijų (Virtualių parodų portalas, Lietuvos ypatingojo archyvo portalai, Lietuvos centrinio valstybės archyvo Žemėlapių portalas ir Kauno regioninio valstybės archyvo portalas "Slaptažodis - archyvas") peržiūrų skaičius neįskaičiuojamas.
15.	Renginių skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatytus surengti renginius (ekskursijas, konkursus, seminarus, diskusijas, konferencijas, pristatymus ir kt). Renginių pavadinimai ir kita informacija pateikiama atskirame archyvo veiklos plano priede "Saugomų dokumentų sklaida".
16.	Renginių dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant ataskaitiniais metais valstybės archyvo numatomą renginių dalyvių skaičių.
17.	Virtualių renginių skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatytus surengti virtualius renginius (virtualius konkursus, seminarus, diskusijas, konferencijas, pristatymus ir kt). Virtualių renginių pavadinimai ir kita informacija pateikiama atskirame archyvo veiklos plano priede "Saugomų dokumentų sklaida".
18.	Virtualių renginių dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant ataskaitiniais metais valstybės archyvo numatomą virtualių renginių dalyvių skaičių.
19.	Konsultacinių renginių* skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatytus surengti konsultacinius renginius. Konsultacinių renginių pavadinimai ir kita informacija pateikiama atskirame archyvo veiklos plano priede "Saugomų dokumentų sklaida".
20.	Konsultacinių renginių* dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant ataskaitiniais metais valstybės archyvo numatomą konsultacinių renginių dalyvių skaičių.
21.	Virtualių konsultacinių renginių** skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatytus surengti virtualius konsultacinius renginius. Virtualių konsultacinių renginių pavadinimai ir kita informacija pateikiama atskirame archyvo veiklos plano priede "Saugomų dokumentų sklaida".
22.	Virtualių konsultacinių renginių** dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant ataskaitiniais metais valstybės archyvo numatomą virtualių konsultacinių renginių dalyvių skaičių.
23.	Valstybės archyve ir/ar jos renginiuose dirbusių savanorių skaičius (žm.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas susumuojant numatomą Lietuvos ir užsienio šalių asmenų, kurie ataskaitiniais metais pagal savanoriškos veiklos sutartis arba pagal sutartis su įstaigomis neatyginamai dalyvavo archyvo veikloje, skaičių. Savanoriška veikla – savanorio neatyginamai atliekama visuomenei naudinga veikla, kurios sąlygos nustatomos savanorio ir šios veiklos organizatoriaus sutarimu. Savanoriško darbo sutartis gali būti sudaroma ir raštu, ir žodžiu.
24.	Valstybės archyvuose praktiškai atlikusių asmenų skaičius (žm.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas susumuojant ataskaitiniais metais numatomą valstybės archyvuose praktiškai atlikusių asmenų skaičių.
<i>Pastaba. * - nurodomi archyvo organizuojami konsultaciniai renginiai ir jų dalyvių skaičius; ** - nurodomi archyvo organizuojami virtualūs konsultaciniai renginiai ir jų dalyvių skaičius.</i>		
<b>8 DALIS. SKAITYTOJŲ APTARNAVIMAS</b>		
1.	Aptarnautų skaitytojų skaičius (žm.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant ataskaitiniais metais valstybės archyvo numatomą valstybės archyvo skaityklose aptarnautų skaitytojų skaičių.
2.	Skaitytojų apsilankymų skaityklose skaičius (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant ataskaitiniais metais valstybės archyvo skaityklose numatomą skaitytojų fizinį apsilankymų skaičių.
3.	Skaitytojams archyvo skaityklose pateiktų dokumentų (išskyrus suskaitmenintus ir skaitmeninius dokumentus) kiekis (apsk. vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant ataskaitiniais metais valstybės archyvo skaityklose skaitytojams numatomus pateikti dokumentus (išskyrus suskaitmenintus ir skaitmeninius dokumentus).
4.	Skaitytojams archyvo skaityklose pateiktų dokumentų mikrofilmų kiekis (apsk. vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant ataskaitiniais metais valstybės archyvo skaityklose skaitytojams numatomus pateikti dokumentų mikrofilmus.
5.	Darbuotojams iš dokumentų saugyklų išduotų dokumentų (išskyrus suskaitmenintus ir skaitmeninius dokumentus) kiekis (apsk. vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant ataskaitiniais metais iš dokumentų saugyklų darbuotojams numatomus išduoti dokumentus įvairiais dokumentų naudojimo tikslais (prašymų nagrinėjimui, dokumentų tvarkymui, skaitmeninimui, mikrofilimavimui, viešinimo tikslais ir kt.), išskyrus suskaitmenintus ir skaitmeninius dokumentus. Skaitytojams skaityklose pateiktų dokumentų skaičius neįskaičiuojamas.
<b>9 DALIS. SKAITMENINIO TURINIO KŪRIMO DARBAI</b>		
1.	Suskaitmenintų dokumentų kiekis (apsk. vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus numatomus suskaitmeninti ir sutvarkyti valstybės archyvų saugomus rašytinius, vaizdo ir garso dokumentus (apsk. vnt.). Suskaitmeninti dokumentai – valstybės archyvo saugomi rašytinės ar kitos formos dokumentai (analoginiai dokumentai), kurių skaitmeninė versija archyvo išsaugoma skaitmeninio turinio saugykloje. Apskaitos vienetais, suskaitmenintais aukščiausia ar kita archyvo saugojimui pasirinkta raiška, skaičiuojamas vieną kartą, nepaisant pagamintų kitos raškos rinkmenų (jei tokios turimos ar buvo gaminamos). Visuose skaitmeninio turinio apimtys rodikliuose nurodomas paties archyvo, kitų juridinių ir fizinių asmenų ar LCVA suskaitmeninti dokumentų kiekiai (nepriklausomai nuo to, kas atlieka skaitmeninio turinio darbus). Suskaitmeninti dokumentai išsaugomi skaitmeninio turinio saugyklose ( <b>tokia saugykla – techninės ir programinės įrangos visuma, skirta skaitmeniniams duomenims saugoti</b> ).
2.	Suskaitmenintų pavienių dokumentų kiekis (vnt.)	Pavieniai dokumentai (kurie nėra apskaitos vienetai) skaičiuojami tik tuo atveju, jei jie bus išsaugomi skaitmeninio turinio saugyklose. Skaičiuojami tiek pavieniai rašytiniai dokumentai, tiek pavieniai vaizdo ir garso dokumentai.
3.	Suskaitmenintų <b>rašytinių dokumentų vaizdų</b> kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-07)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus numatomus suskaitmeninti ir sutvarkyti dokumentų (apskaitos vienetų) ir suskaitmenintų pavienių dokumentų vaizdus. Skaičiuojamas vaizdas, pagamintas aukščiausia ar kita archyvo saugojimui pasirinkta raiška (nepaisant pagamintų to pačio vaizdo kitos raškos rinkmenų, jei tokios buvo daromos). Tai sietina su Skaitmeninio turinio kūrimo ir valdymo valstybės archyvuose tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2018 m. lapkričio 26 d. įsakymu Nr. VE-90, 27 punkto reikalavimais.
4.	Suskaitmenintų <b>fotodokumentų vaizdų</b> kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-07)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus numatomus suskaitmeninti ir sutvarkyti fotodokumentų (apskaitos vienetų) ir suskaitmenintų pavienių fotodokumentų vaizdus. Skaičiuojamas vaizdas, pagamintas aukščiausia ar kita archyvo saugojimui pasirinkta raiška (nepaisant pagamintų to pačio vaizdo kitos raškos rinkmenų, jei tokios buvo daromos).
5.	Suskaitmenintų archyvo saugomų dokumentų (vaizdo ir garso) trukmė (valanda)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant <b>per ataskaitinius metus</b> numatomus suskaitmeninti ir <b>sutvarkyti</b> dokumentų (apskaitos vienetų) ir suskaitmenintų pavienių dokumentų valandas.
6.	Suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius skaitmeninėse kolekcijose (vnt.)	Suskaitmeninti dokumentai – archyvo skaitmeninėse kolekcijose paskelbti objektai (apskaitos vienetai). Skaitmeninėmis kolekcijomis laikomos: Virtualių parodų portalas, Lietuvos ypatingojo archyvo portalai, Lietuvos centrinio valstybės archyvo Žemėlapių portalas bei Kauno regioninio valstybės archyvo portalas "Slaptažodis - archyvas". Šis kriterijus siejamas su Kultūros paveldo skaitmeninio stebėsenos statistikos ataskaitos formoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2016 m. rugėjo 8 d. įsakymu Nr. IV-702 (nuoroda <a href="https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/a/bd2f7075c411e6b969d7ae07280e89/asr">https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/a/bd2f7075c411e6b969d7ae07280e89/asr</a> ) <b>Pastaba. Skaičiuojant peržiūras Virtualių parodų portale yra susumuojamas virtualių parodų peržiūrų skaičius ir įtraukijų istorijų peržiūrų skaičius.</b>
7.	EAIS ir E.kinas prieinamų suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų skaičius (vnt.)	Vertinimo rodiklis sietinas su Kultūros paveldo skaitmeninio stebėsenos statistikos ataskaitos formoje nurodytais kriterijais. Analoginių dokumentų atveju, šiame punkte nurodomi tie apskaitos vienetai, kurie archyvo buvo pateikti EAIS priemonėmis, įkeliant suskaitmenintus objektus.
7.1.	EAIS prieinamų suskaitmenintų objektų apskaitos vienetais skaičius (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus numatomus EAIS viešai pateikti archyvo suskaitmenintus (popierinius) apsk. vnt., taip pat archyvo iš įstaigų, organizacijų, privačių asmenų perimtus suskaitmenintus apsk. vnt.

7.2.	EAIS prieinamų skaitmeninių (el. dokumentų ir kitų skaitmeninės kilmės) objektų apskaitos vienetais skaičius (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus numatomus EAIS viešai pateikti skaitmeninius (el. dokumentų) apsk. vnt.
7.3.	E.kinas prieinamų suskaitmenintų ir kitų skaitmeninės kilmės objektų apskaitos vienetais skaičius (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus numatomą E.kinas viešai pateikti prieinamų suskaitmenintų ir kitų skaitmeninės kilmės objektų skaičių.
7.4.	EAIS priemonėmis prieinamų ISR paketų skaičius (vnt.) <b>PLANUOJA TIK LVNA</b>	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus numatomą EAIS priemonėmis prieinamų ISR paketų skaičių.
8.	EAIS ir E.kinas portaluose prieinamų suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius (vnt.) <b>PLANUOJA TIK LVAT</b> (susijęs su SVP stebėsenos rodikliais R-08-001-11-04-01-01 ir R-08-001-11-04-01-02)	Vertinimo kriterijus sietinas su Kultūros paveldo skaitmeninio stebėsenos statistikos ataskaitos formoje nurodytais kriterijais. <b>EAIS peržiūrų skaičių KM nurodo LVAT (kartu nurodo ir LVAT veiklos ataskaitoje).</b>
8.1.	E.kinas prieinamų objektų peržiūrų skaičius (vnt.) <b>PLANUOJA TIK LCVA</b> (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-02)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant Lietuvos centrinio valstybės archyvo planuojamą E.kinas prieinamų objektų peržiūrų skaičių.
9.	Atvirąja turinio licencija paženklintų suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų skaičius (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant valstybės archyvo planuojamą paženklinti suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų skaičių. Skaičiuojami tiek suskaitmeninti (t.y. popieriniai), tiek skaitmeniniai – el. dokumentai, kurie perimti ir vieši EAIS.
10.	Suskaitmenintų apyrašų kiekis (vnt.)	Skaičiuojant vertinimo kriterijų nurodoma, kiek <b>per ataskaitinius metus</b> planuojama sukurti apyrašų, nepriklausomai nuo to, kas juos skaitmenina, nes šio vertinimo kriterijaus rezultatas – suskaitmenintas apyrašas.
11.	LCVA kitų archyvų poreikiams suskaitmenintų <b>fotodokumentų vaizdų</b> kiekis (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant Lietuvos centrinio valstybės archyvo planuojamą kitų archyvų poreikiams suskaitmenintų fotodokumentų vaizdų kiekį.
12.	LCVA kitų archyvų poreikiams suskaitmenintų <b>rašytinių dokumentų vaizdų</b> kiekis (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant Lietuvos centrinio valstybės archyvo planuojamą kitų archyvų poreikiams suskaitmenintų rašytinių dokumentų vaizdų kiekį.
13.	LCVA kitų archyvų poreikiams suskaitmenintų vaizdo ir garso dokumentų trukmė (valanda)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant Lietuvos centrinio valstybės archyvo planuojamą kitų archyvų poreikiams suskaitmenintų vaizdo ir garso dokumentų kiekį.
14.	LCVA, vykdant Nacionalinio skaitmeninio kompetencijos centro funkcijas audiovizualinio paveldo kaupimo srityje, suskaitmenintų vaizdo ir garso dokumentų trukmė (valanda)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant Lietuvos centrinio valstybės archyvo, vykdant Nacionalinio skaitmeninio kompetencijos centro funkcijas audiovizualinio paveldo kaupimo srityje, planuojamą suskaitmenintų vaizdo ir garso dokumentų trukmę.
<b>10 DALIS. APRAŠOMOSIOS INFORMACIJOS APIE VALSTYBĖS ARCHYVE SAUGOMUS DOKUMENTUS RENGIMAS VALSTYBĖS INFORMACINIŲ SISTEMŲ (EAIS IR E.kinas) DOKUMENTŲ APRAŠAI</b>		
1.	EAIS sukurtų fondo lygmens apyrašų kiekis (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą sukurti naujų fondo lygmens apyrašų kiekį.
2.	EAIS sukurtų apyrašo lygmens apyrašų kiekis (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą sukurti naujų apyrašo lygmens apyrašų kiekį.
3.	EAIS sukurtų apskaitos vieneto lygmens apyrašų kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-03)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą sukurti naujų apskaitos vieneto lygmens apyrašų kiekį.
4.	EAIS sukurtų <b>dokumento</b> lygmens* apyrašų kiekis (vnt.)	Skaičiuojant vertinimo kriterijų nurodomi tik rankiniu būdu sukurti dokumento lygmens apyrašai. Oficialiųjų el. dokumentų apyrašai nėra įskaičiuojami, nes tokie apyrašai EAIS sukuriami automatiškai.
5.	EAIS papildytų fondo lygmens apyrašų kiekis (vnt.)	Skaičiuojant vertinimo kriterijų nurodomas numatomų papildytų fondo lygmens apyrašų, kuriuose užpildyti visi reikalaujami laukai (Sudarytojo administracinė istorija, anotacija ir t. t.), skaičius.
6.	EAIS papildytų apyrašo lygmens apyrašų kiekis (vnt.)	Skaičiuojant vertinimo kriterijų nurodomas numatomų papildytų apyrašo lygmens apyrašų, kuriuose užpildyti visi reikalaujami laukai (Anotacija, kalbos, sisteminimas ir t. t.), skaičius.
7.	EAIS pateiktų apyrašų (su failiniais resursais) kiekis (vnt.)	Skaičiuojant vertinimo kriterijų nurodomas sistemoje numatomų pateikti apyrašų (word arba skaitmenine forma) skaičius.
8.	EAIS pateiktų apskaitos vienetų (su objektais) kiekis (vnt.)	Skaičiuojant vertinimo kriterijų nurodomas sistemoje numatomų pateikti suskaitmenintų objektų apskaitos vienetais skaičius. <b>Šio punkto reikšmės yra susijusios su 9 dalies 7.1. papunkčio reikšmėmis.</b>
9.	EAIS pateiktų pavienių <b>dokumentų</b> (su objektais) kiekis (vnt.)	Skaičiuojant vertinimo kriterijų nurodomas sistemoje numatomų pateikti pavienių suskaitmenintų dokumentų skaičius.
10	E.kinas sukurtų apskaitos vieneto lygmens apyrašų kiekis (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-01-04)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus Lietuvos centrinio valstybės archyvo E.kinas numatomą sukurti naujų apskaitos vieneto lygmens apyrašų kiekį.
<i>Pastaba. 10 dalies 8 punkto „EAIS pateiktų apskaitos vienetų (su objektais) kiekis (vnt.)“ reikšmės yra susiję su 9 dalies 7.1 papunkčiu.</i>		
<b>11 DALIS. ĮRAŠAI ARCHYVO DUOMENŲ BAZĖSE AR PAIEŠKOS PRIEMONĖSE</b>		
1.	Archyvo vidaus informacinės sistemos, portaluose ir priemonėse papildomų duomenų kiekis (įrašas)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant numatomus įrašus apie valstybės archyvo saugomuose dokumentuose esančius objektus (asmenį, pastatą ar kitą objektą) pagal archyvo turimus apskaitos, paieškos dokumentus (kartotekų korteles, rodykles, sąrašus ar kitus apskaitos dokumentus).
<b>12 DALIS. PASLAUGOS</b>		
1.	Sukurtų naujų e. paslaugų eskaičius (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo planuojamą įdiegti el. paslaugų skaičių. Įtraukiamas ir ataskaitiniais metais iš esmės atnaujintų (modernizuotų) el. paslaugų vartotojams skaičius.
2.	Sukurtų naujų fizinių paslaugų skaičius (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo planuojamą įdiegti paslaugų vartotojams skaičių.
3.	Suteiktų paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo planuojamą suteikti ir į Kultūros paso paslaugų rinkinį įtraukti paslaugų skaičių. Suteiktų/vykusių valstybės archyvo parengtų ir į Kultūros paso paslaugų rinkinį įtrauktų paslaugų skaičius fiksuojamas Kultūros paso paslaugų rezervavimo sistemoje.
4.	Asmenims su negalia pritaikytų paslaugų skaičius	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomų suteikti paslaugų, pritaikytų asmenims su negalia skaičių, į šį skaičių įtraukiant ir asmenims su negalia skirtų/pritaikytų edukacinių užsiėmimų temų skaičių.
5.	Asmenims suteiktų administracinių paslaugų kiekis (vnt.) (SVP stebėsenos rodiklis E-08-001-11-04-02-07)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo tiek atlyginamai, tiek neatlyginamai numatomą suteikti administracinių paslaugų kiekį. <b>Administracinė paslauga yra laikoma juridinį faktą patvirtinančių dokumentų išdavimas.</b> Ši paslauga suprantama taip, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos viešojo administravimo 19 straipsnio 1 dalies 2 punkte "viešojo administravimo subjekto veiksmai išduodant teisės aktų nustatytus dokumentus su valstybės registre, valstybės informacinėse sistemose, archyvuose ar paties viešojo administravimo subjekto turima informacija". <b>Įskaičiuojami tik valstybės archyvuose saugomų dokumentų pagrindu fiziniu būdu ir (ar) el. būdu išduoti dokumentai - pažymos, raštai, su siunčiamais dokumentais (hydrašiais) pateikiamos patvirtintos dokumentų kopijos, dokumentų nuorašai ir išrašai juridiniams faktams patvirtinti (Dokumentų ir archyvų įstatymo 5 str. 4 dalies 4 punktas).</b>
6.	Suteiktų konsultacijų kiekis (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą suteikti konsultacijų kiekį. <b>Konsultacija</b> - tai informacijos apie archyvo saugomus dokumentus (pvz., kokio laikotarpio dokumentus galima rasti valstybės archyve), teikiama paslauga ir jų užsakymą ir (ar) terminus, atskiras valstybės archyvo funkcijas (pvz., vaizdo ir ar garso dokumentų saugojimas ar pan.) ar kitas susijusias veiklas teikimas. <b>Konsultacija</b> - tai informacija, kuri buvo suteikta atvykus, telefonu, raštu ar el. paštu.
7.	Suteiktų mokamų paslaugų atliekant dokumentų paiešką kiekis (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą suteikti mokamų paslaugų atliekant dokumentų paiešką kiekį.
8.	Suteiktų kitų mokamų paslaugų kiekis (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą suteikti kitų mokamų paslaugų kiekį.
9.	Neatlyginamai suteiktų mokamų paslaugų kiekis (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą suteikti mokamų paslaugų, suteiktų neatlyginamai, kiekį.
10.	Vartotojų užsakymu (įskaitant įgyvendinamus projektus) pagamintų analoginių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų puslapių ir (ar) saugomų dokumentų kadro kopijų kiekis (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą pagaminti analoginių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų puslapių ir (ar) saugomų dokumentų kadro kopijų kiekį.
11.	Vartotojų užsakymu (įskaitant įgyvendinamus projektus) pagamintų skaitmeninių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų vaizdų kiekis (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą pagaminti analoginių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų vaizdų kiekį.

12.	Vartotojų užsakymu (įskaitant įgyvendinamus projektus) pagamintų skaitmeninių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų minučių kiekis (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą pagaminti analoginių dokumentų kopijų iš valstybės archyvo saugomų dokumentų minučių kiekį.
13.	Suteiktų mokamų paslaugų vertė (tūkst. eurų)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo numatomą atlygintinai suteiktų administracinių paslaugų vertę. Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti valstybės archyvų suteiktų mokamų paslaugų (apmokestintų pagal valstybės archyvų teikiamų paslaugų kainoraštį, patvirtintą Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymu) vertę.
14.	Ilgalaikio materialiojo turto nuomos pajamos (tūkst. eurų)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo planuojamas ilgalaikio materialiojo turto nuomos pajamas.
<b>13 DALIS. TARPSEKTORINIS BENDRADARBIAVIMAS</b>		
1.	Bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniai asmenimis įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus numatomą įgyvendinti iniciatyvų su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniai asmenimis įgyvendintų iniciatyvų skaičių. Iniciatyva suprantama kaip valstybės archyvo tiesioginė bendradarbiavimo veikla, kurios galutinis rezultatas - naujas kultūros produktas (leidinys, projektas, renginys, paroda, pristatymas ir kt.). <b>Iniciatyvų skaičių nurodo tik pagrindinis organizatorius.</b>
2.	Iniciatyvų, bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniai asmenimis, dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus bendrą iniciatyvų, bendradarbiaujant kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniai asmenimis, įskaitant ir tarptautinio bendradarbiavimo atvejus, numatomą dalyvių skaičių. <b>Iniciatyvų dalyvių skaičių nurodo tik pagrindinis organizatorius.</b>
3.	Bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniai asmenimis įgyvendintų <b>virtualių iniciatyvų</b> skaičius (vnt.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus numatomą įgyvendinti <b>virtualių iniciatyvų</b> su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniai asmenimis įgyvendintų iniciatyvų skaičių. Virtuali iniciatyva suprantama kaip valstybės archyvo virtuali bendradarbiavimo veikla, kurios galutinis rezultatas - naujas kultūros produktas (leidinys, projektas, renginys, paroda, pristatymas ir kt.). <b>Virtualių iniciatyvų skaičių nurodo tik pagrindinis organizatorius.</b>
4.	<b>Virtualių iniciatyvų</b> , bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniai asmenimis, dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus bendrą <b>virtualių iniciatyvų</b> , bendradarbiaujant kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniai asmenimis, įskaitant ir tarptautinio bendradarbiavimo atvejus, numatomą virtualių dalyvių skaičių. <b>Virtualių iniciatyvų dalyvių skaičių nurodo tik pagrindinis organizatorius.</b>
<b>14 DALIS. TARPTAUTIŠKUMAS</b>		
1.	Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) valstybės archyvas, skaičius (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus valstybės archyvo, kaip projekto vadovo ar pagrindinio projekto vykdytojo, numatomo vykdyti ir tęsti tarptautinių projektų skaičių. Skaičiuojami ataskaitiniais metais vykdomi, tęsiami ir baigti tarptautiniai projektai.
2.	Tarptautinių projektų Lietuvoje ir užsienyje, kuriuose dalyvauja (-o) valstybės archyvas, skaičius (vnt.)	Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas sumuojant per ataskaitinius metus tarptautinių projektų Lietuvoje ir užsienyje, kuriuose partnerio teisėmis planuoja dalyvauti valstybės archyvas, skaičių.

**ARCHYVUI PRISKIRTOS NACIONALINIO DOKUMENTO FONDO DALIES ADMINISTRAVIMAS**

**Numatomas saugomų dokumentų, kurių fizinė būklė ir kiekis bus patikrinti, kiekis (apsk. vnt.)**  
(regioniniai archyvai nurodo ir jų filialų numatytus patikrinti saugomus dokumentus, nurodant filialo pavadinimą pastabose)

Eil. Nr.	Fondo/kolekcijos numeris	Fondo/kolekcijos pavadinimas	Apyrašo Nr.	Apsk. vnt. skaičius	Pastabos
1.	567	Vilniaus švietimo apygardos valdyba	2	1080	
2.	525	Vilniaus ir Kauno gubernijų žemdirbystės ir valstybės turtų valdyba	4	1080	
3.	378	Vilniaus, Kauno ir Gardino generalgubernatoriaus kanceliarija	216	738	
4.	378	Vilniaus, Kauno ir Gardino generalgubernatoriaus kanceliarija	217	342	
5.	2008	Vilniaus miesto civilinės metrikacijos skyrius	1	1080	
Iš viso:				4320	

**Numatomi priimti dokumentai iš archyvu priskirtų įstaigų**  
(regioniniai archyvai nurodo ir jų filialų numatytus priimti dokumentus, nurodant filialo pavadinimą pastabose)

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas	Dokumentų chronologinės ribos (metais)	Apsk. vnt. skaičius	Pastabos
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
Iš viso:			0	

**ISR duomenų priėmimas**  
(pildo tik LVNA)

Numatomi priimti ISR duomenys iš archyvu priskirtų valstybės registru, žinybinių registru ir valstybės informacinių sistemų

Eil. Nr.	Sistemos pavadinimas	Chronologinės ribos (metais)	ISR paketų skaičius, vnt. skaičius	Pastabos
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
Iš viso:			0	

**Numatomi priimti dokumentai papildant Nacionalinį dokumentų fondą**  
(regioniniai archyvai nurodo ir jų filialų numatytus priimti dokumentus, nurodant filialo pavadinimą pastabose)

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas arba saugotojo apibūdinimas	Dokumentų chronologinės ribos (metais)	Apsk. vnt. skaičius	Sąlyg. vnt. skaičius	Pastabos
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
Iš viso:			0	0	

\* - jeigu dokumentai priimami įgyvendinant strateginėse gairėse „Globali Lietuva“ 2022-2030 m. numatytas priemones ar perimti iš užsienio šalių kitų subjektų, prašome nurodyti pastabose.

**Numatomi sutvarkyti priimti saugoti netvarkyti dokumentai**  
**Numatomi sutvarkyti fondai**  
(regioniniai archyvai nurodo ir jų filialų numatytus sutvarkyti dokumentus, nurodant filialo pavadinimą pastabose)

Eil. Nr.	Fondo/kolekcijos Nr.	Fondo/kolekcijos pavadinimas	Sąlyg. vnt. skaičius	Sudarytų apsk. vnt. skaičius (susijęs 1 priedo 3 dalies 2 punktu)	Pastabos
1.	1944	Nemirų Rkb	1	1	
2.	1771	Medininkų Rkb	1	1	
3.	2000	Lietuvos TSR miestų ir valsčių civilinės būklės	14	14	
4.					
5.					
Iš viso:			16	16	

**Numatomi pertvarkyti dokumentai (jų rinkiniai)**  
**Numatomi pertvarkyti fondai (apyrašai)**  
(regioniniai archyvai nurodo ir jų filialų numatytus sutvarkyti dokumentus, nurodant filialo pavadinimą pastabose)

Eil. Nr.	Fondo/kolekcijos Nr.	Fondo/kolekcijos pavadinimas	Apyrašo Nr.	Apsk. vnt. skaičius	Pastabos
1.	80	„Ukmergės pilies teismas“	2	22	I ketv., A. Baniusevič
2.	6	„Seimo komisija Augustavo m. seniūno Šaniavos“	1	1	I ketv., V. Pansevič
3.	163	„Kauno pilies teismas“	2	13	II ketv., A. Baniusevič
4.	175	„Lydos kamarininko teismas“	1	1	II ketv., V. Pansevič
5.	162	„Kauno žemės teismas“	2	19	III ketv., A. Baniusevič
6.	254	„Pinsko eksdivizinis teismas“	1	1	III ketv., V. Pansevič
7.	337	„Telšių žemės teismas“	2	24	IV ketv., A. Baniusevič
8.	347	„Trakų žemės ribų komisija“	1	1	IV ketv., V. Pansevič

**Dokumentų ir archyvų valdymo administravimas**  
(jeigu valstybės archyvas nevykdo dokumentų ir archyvų valdymo administravimo veiklos, žemiau esančios lentelės pildyti nereikia)

**Numatomi atlikti patikrinimai**  
(regioniniai archyvai nurodo ir jų filialų numatytus atlikti patikrinimus, nurodant filialo pavadinimą pastabose)

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas	Patikrinimo objektas (apskaita, saugojimas ar pan.)	Pastabos
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

**Numatomi savivaldybių administracijų, saugančių likviduotų juridinių asmenų dokumentus, patikrinimai**  
(jeigu valstybės archyvas neatlieka savivaldybių administracijų, saugančių likviduotų juridinių asmenų dokumentus, patikrinimų, žemiau esančios lentelės pildyti nereikia)

**Numatomi atlikti patikrinimai**  
(regioniniai archyvai nurodo ir jų filialų numatytus atlikti patikrinimus, nurodant filialo pavadinimą pastabose)

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas	Patikrinimo objektas (apskaita, saugojimas ar pan.)	Pastabos
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

**Numatomos sudaryti (papildyti) rodyklės:**

Eil. Nr.	Numatomas darbas	Pastabos
1	Fondo Nr. 143 „Užnerio žemės teismas“ 1 apyrašo asmenvardžių ir vietovardžių rodyklių sudarymas	Tęstinis darbas, I–IV ketv., A. Baniusevič
2	Fondo Nr. 544 „Vilniaus žemės bankas“ asmenvardžių, vietovardžių ir dalykinės rodyklių sudarymas	Tęstinis darbas, I–IV ketv., I. Zuzo, V. Susojeva
3	RBK rodyklė	Tęstinis darbas, I–IV ketv., D. Delnickaitė

**Pastaba.** Gali būti papildyta kitomis su jomis įvardytais darbais susijusiomis lentelėmis (informacija).

### SAUGOMŲ DOKUMENTŲ SKLAIDA

#### Valstybės archyvo numatytos surengti parodos, renginiai ir edukaciniai užsiėmimai

##### 1. Valstybės archyvo organizuojamos stacionarios parodos

Eil. Nr.	Parodos pavadinimas	Atidarymo data	Eksponavimo vieta (archyve, Lietuvoje ar užsienyje)	Stacionarių dokumentų parodų lankytojų skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)
1.	„Žemaičių vyskupo Motiejaus Kazimiero Valančiaus 225-osios gimimo metinės“	2026 m. I pusmetis	Žemaičių Alkos muziejus	150
2.	„Žemaičių vyskupo Motiejaus Kazimiero Valančiaus 225-osios gimimo metinės“	2026 m. I pusmetis	Archyve	150
3	1-o dokumento paroda „Vilniaus universiteto įsteigimo dokumentai“.	2026 m. I pusmetis	Archyve	100
4				
5				
6				
Ankstesnj pusmetį parengtu, bet ataskaitinį pusmetį eksponuotų stacionarių parodų lankytojų skaičius (žm.)				100
Ankstesniais metais parengtu, bet ataskaitiniais metais eksponuotų stacionarių parodų lankytojų skaičius (žm.)				200
Iš viso:				700

##### 2. Valstybės archyvo organizuojamos virtualios parodos

Eil. Nr.	Parodos pavadinimas	Paskelbimo Virtualių parodų portale data	Virtualių dokumentų parodų lankytojų skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)
1.	„Žemaičių vyskupo Motiejaus Kazimiero Valančiaus 225-osios gimimo metinės“	2026 m. I pusmetis	1500
2.			
3.			
4.			
5.			
Ankstesnj pusmetį paskelbtų virtualių parodų lankytojų skaičius (žm.)			1000
Ankstesniais metais paskelbtų virtualių parodų lankytojų skaičius (žm.)			2500
Iš viso:			5000

##### 3. Valstybės archyvo rengiamos įtraukiosios istorijos

Eil. Nr.	Įtraukiosios istorijos pavadinimas	Paskelbimo Virtualių parodų portale data	Įtraukiosios istorijos lankytojų skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)
1.	„Prieš liepsną: miestų kovos su ugnimi ir nuostoliais“	2026 m. I ketv.	400
2.	„Iš Vilniaus žydų gyvenimo, XIX a.“	2026 m. II ketv.	300
3.	„Janas Bulhakas - 150-osios gimimo metinės“	2026 m. IV ketv.	300
4.			
5.			
Ankstesnj pusmetį paskelbtų įtraukiosios istorijų lankytojų skaičius (žm.)			
Ankstesniais metais paskelbtų įtraukiosios istorijų lankytojų skaičius (žm.)			
Iš viso:			1000

##### 4. Archyvo organizuojami renginiai (ekskursijos, konkursai, seminarai, diskusijos, konferencijos, pristatymai ir kt.)

Eil. Nr.	Pavadinimas ar trumpas apibūdinimas	Renginių skaičius (vnt.)	Renginių dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)	Pastabos
1.	Pažintinė ekskursija po archyvą	24	360	
2.				
3.				
4.				
5.				
Iš viso:			360	

##### 5. Archyvo organizuojami virtualūs renginiai (virtualūs konkursai, seminarai, diskusijos, konferencijos, pristatymai ir kt.)

Eil. Nr.	Pavadinimas ar trumpas apibūdinimas	Virtualių renginių skaičius (vnt.)	Virtualių renginių dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)	Pastabos
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
Iš viso:			0	

##### 6. Archyvo organizuojami konsultaciniai renginiai

Eil. Nr.	Pavadinimas ar trumpas apibūdinimas	Konsultacinių renginių skaičius (vnt.)	Konsultacinių renginių dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)	Pastabos
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
Iš viso:			0	

7. Archyvo organizuojami virtualūs konsultaciniai renginiai

Eil. Nr.	Pavadinimas ar trumpas apibūdinimas	Virtualių konsultacinių renginių skaičius (vnt.)	Virtualių konsultacinių renginių dalyvių skaičius (žm.) (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)	Pastabos
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
Iš viso:			0	

8. Archyvo organizuojami edukaciniai užsiėmimai

Eil. Nr.	Edukacinio užsiėmimo pavadinimas ar tema	Edukacinių užsiėmimų skaičius (vnt.)	Edukacinių užsiėmimų dalyvių skaičius (susijęs su SVP stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-06)		Pastabos
			Vaikų ir mokinių skaičius (žm.)	Kitų asmenų skaičius (žm.)	
1.	„Archyvinis nuotykis“	4	40	20	
2.	„Atrask savo protėvį. Praktinės dirbtuvės“	8	60	90	
3.	„Šalia mūsų: žydų gyvenimai XIX a.-XX a. pr. Lietuvoje“	2	15	15	
4.					
5.					
Iš viso:			115	125	
			240		

9. Siūlomos edukacinių užsiėmimų temos

Eil. Nr.	Edukacinio užsiėmimo tema	Trumpas apibūdinimas
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

10. Naujos edukacinių užsiėmimų temos

Eil. Nr.	Edukacinio užsiėmimo tema	Trumpas apibūdinimas
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

11. Paslaugos

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas ar apibūdinimas	Partneriai	Pastabos (paslaugų pritaikymas asmenims su negalia ir kt.)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

**Pastaba.** Gali būti papildyta kitomis su jame įvardytais darbais susijusiomis lentelėmis (informacija).

## BENDRADARBIAVIMO VEIKLOS

### Tarpsektorinis bendradarbiavimas

1. Iniciatyvos bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniams asmenims (įskaitant ir tarptautinio bendradarbiavimo atvejus)

Eil. Nr.	Iniciatyvos pavadinimas ar apibūdinimas (paroda, leidinys ar pan.) (susijęs su stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-02)	Pagrindinis organizatorius	Partneriai	Įvykdymo terminas (pusmetis ar konkreti data, jei tai parodos eksponavimas)	Iniciatyvos dalyvių skaičius* (žm.) (susijęs su stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-05)	Pastabos
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Iš viso:					0	

\* - pildoma, jei iniciatyva yra paroda ar kitas renginys ir jei pagrindinis rengėjas (organizatorius) yra archyvas.

2. Iniciatyvos bendradarbiaujant su kitais valstybės archyvais, valstybės institucijomis, bendruomenėmis, nevyriausybėmis ar verslo organizacijomis, taip pat ir fiziniams asmenims (įskaitant ir tarptautinio bendradarbiavimo atvejus)

Eil. Nr.	Virtualios iniciatyvos pavadinimas ar apibūdinimas (virtuali paroda, diskusija ar pan.) (susijęs su stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-01)	Pagrindinis organizatorius	Partneriai	Įvykdymo terminas (pusmetis ar konkreti data, jei tai parodos eksponavimas)	Virtualios iniciatyvos dalyvių skaičius* (žm.) (susijęs su stebėsenos rodikliu R-08-001-11-04-02-04)	Pastabos
1.	Virtuali paroda, skirta sovietų valdžios represuotiems Lietuvos Katalikų Bažnyčios vyskupams	Lietuvos ypatingasis archyvas	Lietuvos valstybės istorijos archyvas Lietuvos centrinis valstybės archyvas Okupacijų ir laisvės kovų muziejus	2026 m. spalio mėn.		
2.						
3.						
4.						
5.						
Iš viso:					0	

\* - pildoma, jei iniciatyva yra paroda ar kitas renginys ir jei pagrindinis rengėjas (organizatorius) yra archyvas.

**Pastaba.** Gali būti papildyta kitomis su jame įvardytais darbais susijusiomis lentelėmis (informacija).

### Tarptautiškumas

3. Valstybės archyvo, kaip projekto vadovo ar pagrindinio projekto vykdytojo, vykdomi ir tęsimi tarptautiniai projektai\*

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Partneriai	Siekiami rezultatai	Įvykdymo terminas (pusmetis)	Pastabos
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

4. Tarptautiniai projektai\* Lietuvoje ir užsienyje, kuriuose partnerio teisėmis dalyvauja(-o) valstybės archyvas

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Pagrindinis vykdytojas	Partneriai	Įvykdymo terminas (pusmetis)	Siekiami rezultatai	Pastabos
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

\* - nurodomi projektai ir (ar) valstybės archyvo ir užsienio subjektų vykdomi sutartiniai įsipareigojimai.

**Pastaba.** Gali būti papildyta kitomis su jame įvardytais darbais susijusiomis lentelėmis (informacija).

### Kitose šalyse saugomi su Lietuva susiję dokumentai

5. Numatomos vykdyti veiklos

Eil. Nr.	Konkrečios numatomos vykdyti veiklos (komandiruotės, ekspedicijos ar kt.) apibūdinimas	Patvirtinti ištekliai (lėšos ir pan.)	Numatomas identifikuoti ir į interneto puslapio <a href="https://diaspora.archyvai.lt/">https://diaspora.archyvai.lt/</a> paieškos priemonę įtraukti fondų aprašymų skaičius (vnt.)	Įvykdymo terminas (pusmetis)	Pastabos (jei lentelėje nurodomos su Lietuvos diasporos politikos strateginių gairių „Globali Lietuva“ 2022-2030 m.* priemone vykdomos veiklos, šioje skiltyje reikalinga nurodyti „Strateginės gairės „Globali Lietuva““)
1.	Ekspedicija į vieną iš Lenkijos valstybinių archyvą			II-III ketv.	
2.					
3.					
4.					
5.					

\* - Lietuvos diasporos politikos strateginės gairės „Globali Lietuva“ 2022-2030 m., patvirtintos Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro 2021 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. V-550 „Dėl Lietuvos diasporos politikos strateginių gairių „Globali Lietuva“ 2022-2030 m. patvirtinimo“. <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/2ea18920b3df11ec9f0095b4d96fd400?fwid=exao20hew>

**Pastaba. Komandiruotė** – tai dalyvavimas konferencijoje ar kitame renginyje, **ekspedicija** – atliekami darbai užsienio archyve, siekiant nustatyti dokumentus ir atlikti kitus sutartus veiksmus (pvz., aprašyti, suskaitmeninti).

6. Istorinės atminties veiklos užsienyje puoselėjimas ir plėtra

Eil. Nr.	Veiksmas	Siektinga reikšmė	Įvykdymo terminas (pusmetis)	Pastabos (atitinka Lietuvos diasporos politikos strateginių gairių „Globali Lietuva“ 2022–2030 m. įgyvendinimo veiksmų plano 2025–2027 m. veiksmą / veiksmo rodiklį)
1.	Identifikuoti su Lietuvos diaspora susijusius archyvus, saugomus užsienyje, juos aprašyti ir įtraukti į paieškos priemonę interneto svetainėje <a href="https://diaspora.archyvai.lt/">https://diaspora.archyvai.lt/</a>			1.5.1.1.(V)
1.1.	Identifikuotų ir į interneto svetainės <a href="https://diaspora.archyvai.lt/">https://diaspora.archyvai.lt/</a> paieškos priemonę įtrauktų fondų aprašymų skaičius, vnt.			1.5.1.1.(R)
2.	Rengti Lietuvos valstybės archyvų darbuotojų ekspedicijas į diasporos archyvus, kurių tikslas – bendradarbiaujant su diasporos atstovais identifikuoti ir sutvarkyti archyvinius dokumentus			1.5.1.2.(V)
2.1.	Surengtų ekspedicijų skaičius, vnt.			1.5.1.2.(R)
3.	Rengti sklaidos priemones (pranešimus, publikacijas) apie Lietuvos valstybės archyvų ir diasporos saugomus dokumentus, jų prieinamumą ir saugotojus			1.5.1.3.(V)
3.1.	Parengtų sklaidos priemonių apie diasporos archyvinius dokumentus kiekis, vnt.			1.5.1.3.(R)
4.	Teikti diasporai informaciją apie valstybės archyvų galimybes ir kompetenciją saugant dokumentinį paveldą			1.5.3.1.(V)
4.1.	Planuojamų / numatomų perimti dokumentų kiekis (salyg. vnt.)			1.5.3.1.(R)
5.	Pristatyti Lietuvos valstybės archyvuose saugomus archyvinius dokumentus, archyvuose kaupinius dokumentus.			1.5.3.2.(V)
5.1.	Pristatymų skaičius, vnt.			1.5.3.2.(R)
6.	Parengti skaitmenines priemones pagal valstybės archyvuose saugomus dokumentus, susijusius su Lietuvos valstybinių švenčių minėjimu.			1.5.4.1.(V)
6.1.	Parengtų skaitmeninių priemonių kiekis, vnt.			1.5.4.1.(R)

**Pastabos:**

- Šioje lentelėje įrašus daro tik tie archyvai, kurių numatomi veiksmai yra nustatyti Lietuvos diasporos politikos strateginių gairių „Globali Lietuva“ 2022–2030 m. įgyvendinimo 2025–2027 m. veiksmų plane, patvirtintame Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministro 2024 m. lapkričio 5 d. įsakymu Nr. V-374 „Dėl Lietuvos diasporos politikos strateginių gairių „Globali Lietuva“ 2022–2030 m. įgyvendinimo veiksmų plano 2025–2027 m. patvirtinimo“. <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/3fed4de29b4511efa605b9842742bf37>
- Lentelės 2 punkte ekspedicijas turėtų nurodyti tik tie archyvai, kuriems jau yra paskirti valstybės biudžeto ar kitų šaltinių asignavimai. Taip pat gali būti nurodyta, jeigu valstybės archyvas turi tikslią informaciją, kad asignavimai bus skirti.
- Gali būti papildyta kitomis su jame įvardytais darbais susijusiomis lentelėmis (informacija).

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba 188697087, Mindaugo g. 8, Vilnius
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	ĮSAKYMAS DĖL LIETUVOS VALSTYBĖS ISTORIJOS ARCHYVO 2026 METŲ VEIKLOS PLANO PATVIRTINIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2026-02-27 Nr. VE2-5
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	2026-02-27 Nr. R9-290
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Suderinimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Vida Jakimavičienė, Vyriausioji specialistė, Veiklos administravimo ir finansų skyrius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	VIDA JAKIMAVIČIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-02-26 23:04:32 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-EPES
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	–
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-05-09 17:44:08 – 2027-05-08 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Inga Zakšauskienė, Lietuvos vyriausioji archyvarė
<b>Sertifikatas išduotas</b>	INGA ZAKŠAUSKIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-02-27 09:26:26 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2026-02-27 09:26:38 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-12-23 11:17:12 – 2027-12-22 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08 "Gauto dokumento registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	2
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.90.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-03-02 13:37:52)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2026-03-02 13:37:52 DBSIS